

委任状

小山市長あて

年 月 日

たのんだ人
(委任者)

住所

氏名

印

※法人の場合は社判の押印が必要です。

生年月日

大・昭・平・令

年

月

日

昼間の連絡先

—

—

私は下記の者を代理人と定め、以下の証明書の取得の権限を委任します。

①固定資産税に関する証明			②市民税に関する証明			③納税証明			
固定資産評価証明	年度	通	所得証明 (所得控除の記載あり)	年度	通	軽自動車税(車検用)			
公租公課証明	年度	通				車両 ナンバー		通	
土地家屋評価額通知	年度	通	所得証明 (所得控除の記載なし)	年度	通	一般用 希望項目に☑をつけて ください。			
建物所在証明	年度	通	課税・非課税証明	年度	通	年度	通		
その他の証明 ()		通	その他の証明 ()		通	<input type="checkbox"/> 全項目 <input type="checkbox"/> 市県民税 <input type="checkbox"/> 国民健康保険税 <input type="checkbox"/> 固定資産税 <input type="checkbox"/> 軽自動車税 <input type="checkbox"/> 法人市民税 事業年度 年 月 日～			
<固定資産証明の不動産の表示>						納 税 課 交 付	完納証明		通
1. 所有する全て							その他の証明 ()		通
2. 小山市 (土地・建物・両方)									
小山市 (土地・建物・両方)									
小山市 (土地・建物・両方)									

※委任事項に記載のないものは無効です。

たのまれた人
(代理人)

住所

氏名

生年月日

昭・平・令

年

月

日

連絡先

—

—

※ この委任状は、委任者本人(たのんだ人)がすべての欄を記入してください。