

**電子入札システム
事前準備**

令和 2 年 9 月
小山市

はじめに

小山市電子入札システムのご利用を始めるにあたり、事前準備をしていただく必要があります。以下の準備を全て実施しまして初めて電子入札システムを利用（入札案件に参加）できるようになります。それぞれの準備の詳細内容につきましては、各章を参照してください。

準備の流れ

1. 電子入札システムの利用準備 2
2. 利用者登録 7
3. 質問、不明点がある場合 16

1. 電子入札システムの利用準備

電子入札システムを利用するためにはいくつかの事前準備が必要です。小山市電子入札システムではそれらの準備内容を専用ページで公開しておりますので、システム利用前に内容を確認し、必要な準備を行ってください。

- (1) ブラウザで小山市ホームページを表示し、
「【小山市】電子入札システム/入札情報システム」のページから「電子入札システム」のリンクをクリックします。

The screenshot shows the Oyama City Website homepage. At the top, there are navigation tabs for '生活の情報', '産業・しごと', '観光・イベント', and '市政情報'. Below these is a '重要なお知らせ' section with two red alerts about COVID-19. A breadcrumb trail indicates the path: 'フロントページ > 分類でさがす > 産業・しごと > 入札契約情報 > 工事請負入札等情報 > 【小山市】電子入札システム/入札情報システム'. The main content area features a 'システム入口' section with two buttons: '電子入札システム' (highlighted with a red box and a callout bubble saying 'ここをクリック') and '入札情報システム'. Below each button are the system's operating hours and a note to exclude holidays.

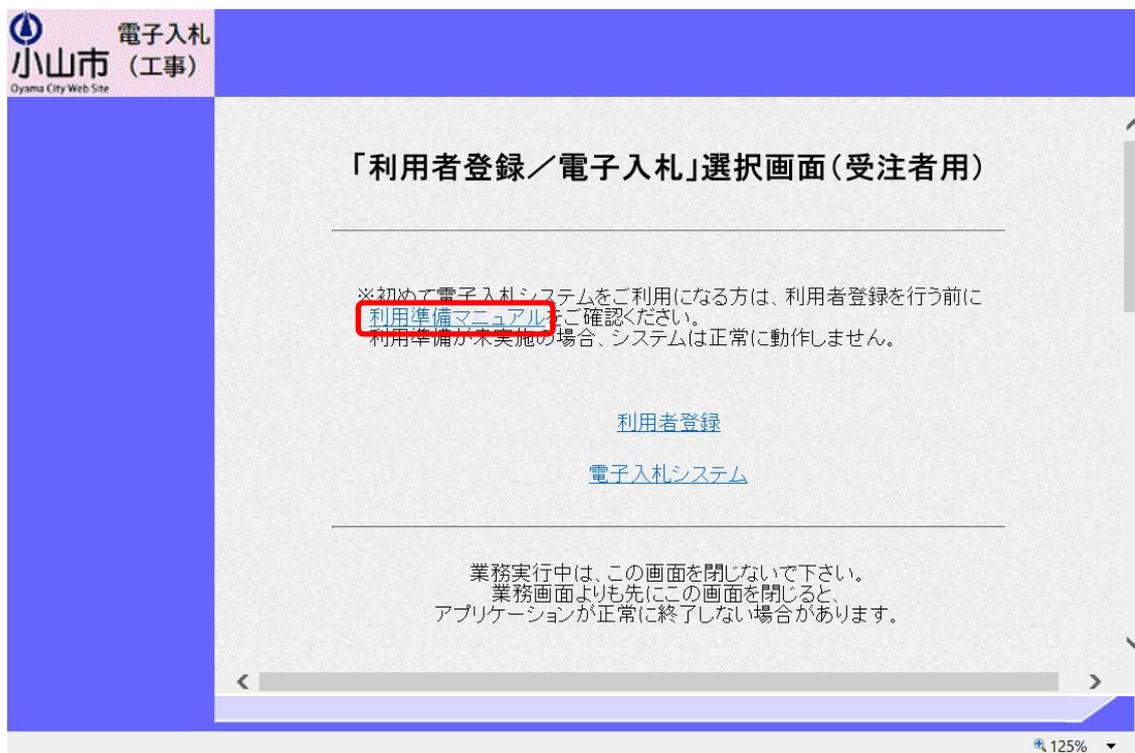
【URL】 <https://www.city.oyama.tochigi.jp/soshiki/14/231551.html>

【トップページより】「産業・しごと」→「入札契約情報」→「工事請負入札等情報」→「【小山市】電子入札システム/入札情報システム」

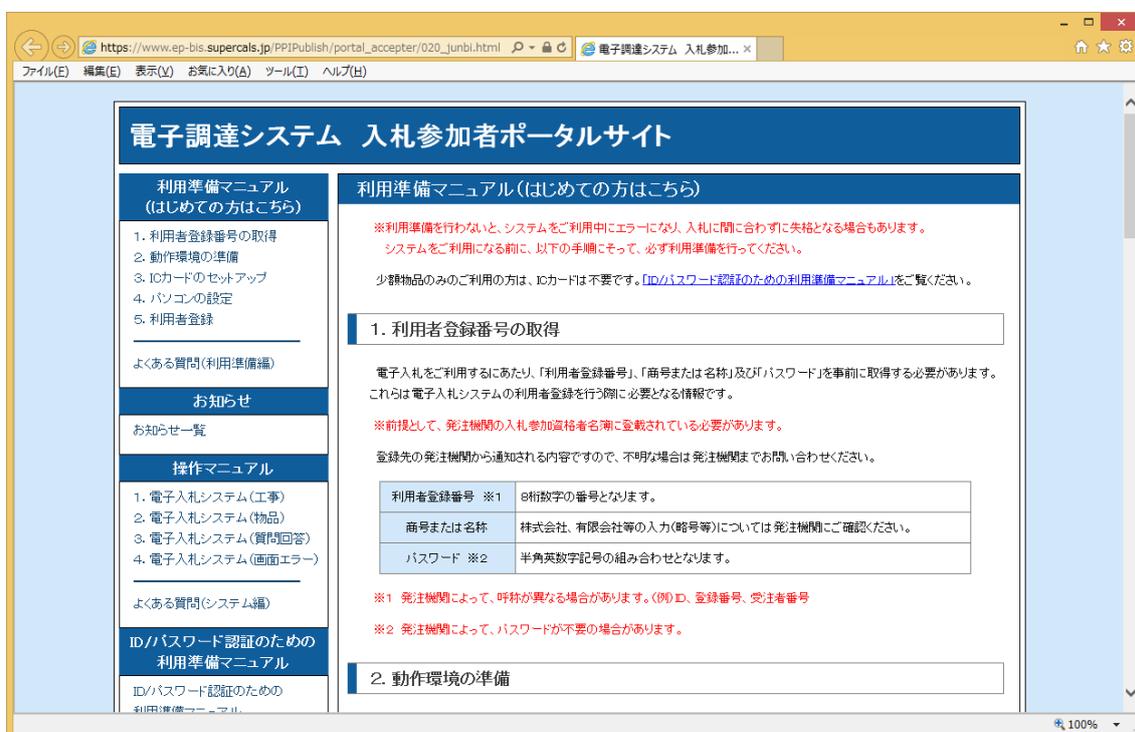
<注意>

電子入札システムは利用の都度このホームページからのリンクを使用してください。ブラウザの「お気に入り」等に保存して利用されますと、電子入札システムが正常に動作しない可能性があります。

(2) 利用準備マニュアルリンクの選択



利用準備マニュアルリンクをクリックしますと、入札参加者ポータルサイトが別画面で起動します。



(3) 利用準備内容の確認

電子調達システム 入札参加者ポータルサイト

NEW 新方式(脱Java)版 支援コンテンツ	<p>1. 支援コンテンツ</p> <p>2. 事前検証ツールのダウンロード</p> <p>3. 検証サイト(確認サイト)</p> <p>4. ブラウザの一時ファイル削除</p>
お知らせ	<p>お知らせ一覧</p>
NEW FAQ 検索	<p>FAQ検索</p> <p>※対象は電子入札システムのみ</p>
利用準備マニュアル (はじめての方はこちら)	<p>1. 利用者登録番号の取得</p> <p>2. 動作環境の準備</p> <p>3. ICカードのセットアップ</p> <p>4. パソコンの設定</p> <p>5. 利用者登録</p> <p>よくある質問(利用準備編)</p>
操作マニュアル	<p>1. 電子入札システム(工事)</p> <p>2. 電子入札システム(物品)</p> <p>3. 電子入札システム(質問回答)</p> <p>4. 電子入札システム(画面エラー)</p>

利用準備マニュアル(はじめての方はこちら)

※利用準備を行わないと、システムをご利用中にエラーになり、入札に間に合わずに失格となる場合があります。
システムをご利用になる前に、以下の手順をこまめに、必ず利用準備を行ってください。

少額物品のみのご利用の方は、ICカードは不要です。[ID/パスワード認証のための利用準備マニュアル](#)をご覧ください。

1. 利用者登録番号の取得

電子入札をご利用するにあたり、「利用者登録番号」、「商号または名称」及び「パスワード」を事前に取得する必要があります。これらは電子入札システムの利用者登録を行う際に必要となる情報です。

※前提として、発注機関の入札参加資格者名簿に登録されている必要があります。

登録先の発注機関から通知される内容ですので、不明な場合は発注機関までお問い合わせください。

利用者登録番号 ※1	8桁数字の番号となります。
商号または名称	株式会社、有限会社等の入力(略号等)については発注機関にご確認ください。
パスワード ※2	半角英数字記号の組み合わせとなります。

※1 発注機関によって、呼称が異なる場合があります。(例)ID、登録番号、受注者番号

※2 発注機関によって、パスワードが不要場合があります。

2. 動作環境の準備

電子入札を行うために必要なパソコン、インターネット回線等をご用意ください。

- ・ インターネットに接続されているパソコン
- ・ 電子証明書(ICカード) ※購入時に付属の関連ソフトも含む
- ・ ICカードリーダ ※ICカードリーダ購入時付属のドライバも含む

利用準備マニュアルページの各項目について、順番に確認や設定を実施してください。

「設定検証」に掲載しております「システム事前検証ツール」を使うと、パソコンの設定が正しく実施されているかを確認することができます。

4. 2. 設定検証

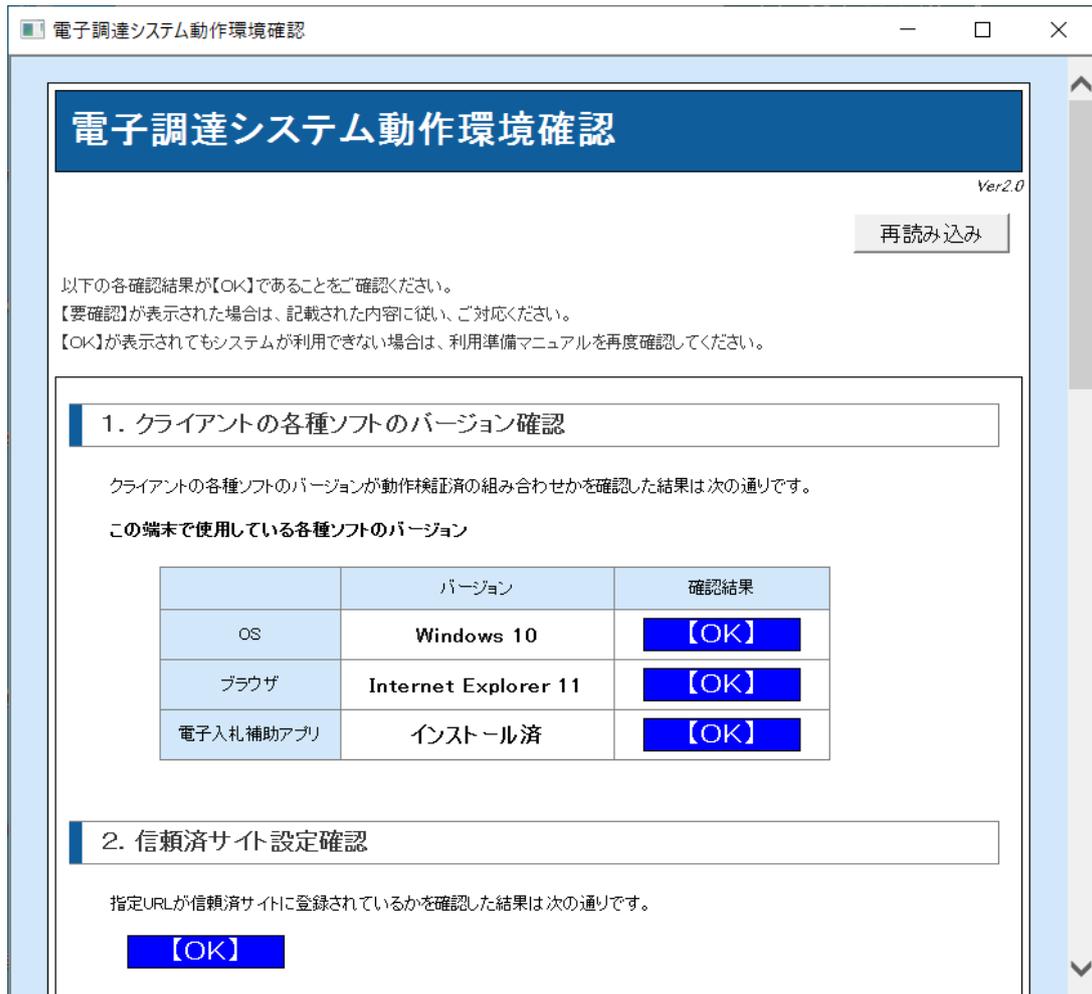
正しくパソコンの設定ができているか、検証を行います。
下記リンクよりシステム事前検証ツールをダウンロードし、解凍してご利用ください。
※システム事前検証ツールは利用準備マニュアルを読み、利用準備を行った上でご使用ください。

- ・ [ZIP](#) [システム事前検証ツール](#)

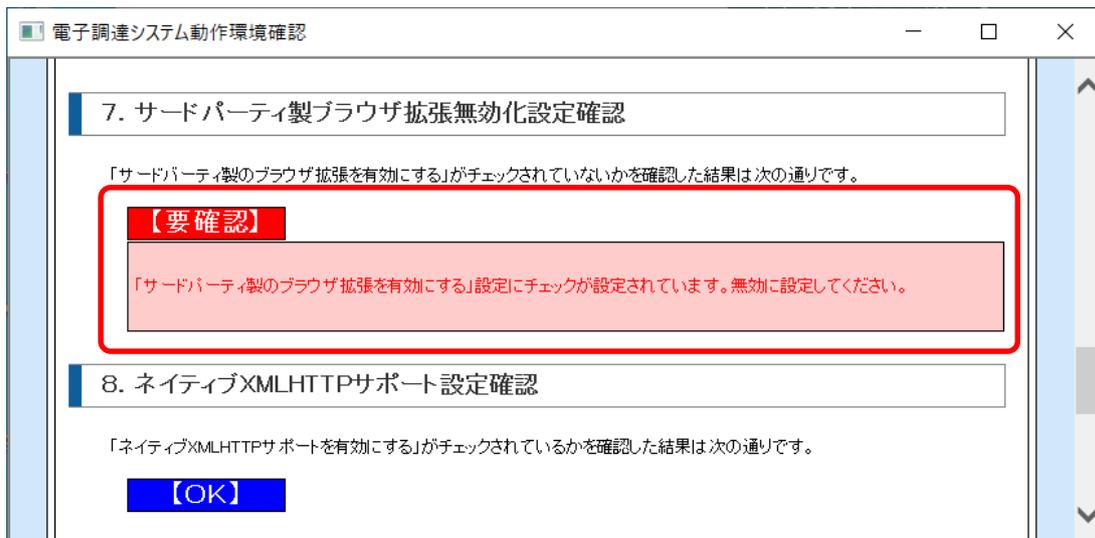
本ツールに関する注意事項となります。

1. 本ツールでパソコンの設定が変更されることはありません。
2. 本ツールを改造すること、リバースエンジニアリングを行うことはできません。
3. 本ツールに関する著作権表記を変更、削除することはできません。
4. 本ツールを使用した場合、損害が発生しても責任を負いません。
5. 本ツールは当ウェブサイトより、最新バージョンをダウンロードしてお使いください。
古いバージョンのツールでは、正しい判定結果が得られない場合があります。
6. 本ツールに関するお問い合わせは、下記リンク先に記載のヘルプデスクにご確認ください。

- ・ [リンク](#) [ヘルプデスクのご案内](#)



不備がある項目は「【要確認】」と表示されますので、記載内容に従い設定を見直してください。



利用準備の最後として「利用者登録」（ICカードのシステムへの登録）があります。これについてはマニュアルも用意されておりますが、小山市での登録における手順、注意事項等を本書の第2章「利用者登録」に記載しております。

5. 利用者登録

利用者登録の手順は以下の「電子入札(利用者登録) 操作マニュアル」を参考にしてください。

※発注機関のホームページに利用者登録のマニュアルがある場合は、そちらを参考にしてください。
(発注機関によって入力すべき内容や、規約等が異なる場合があります。)

- ・ **PDF** [電子入札システム\(利用者登録\)操作マニュアル](#)

よくある質問(利用準備編)

設定後、利用者登録・ログイン時にエラーとなった場合は、「よくある質問(利用準備編)」をご確認ください。

- ・ **リンク** [よくある質問\(利用準備編\)](#)

それでも解決しない場合は、「お困りのときは」をご確認ください。

- ・ **リンク** [お困りのときは](#)



PDF形式のファイルをご覧いただく場合には、Adobe Readerが必要です。Adobe Readerをお持ちでない方は、[Adobe Readerダウンロードページ](#)から無料ダウンロードしてください。

2. 利用者登録

全ての準備が完了しましたら、小山市電子入札システムにアクセスし、ICカードの利用者登録を行います。**この利用者登録を実施しない限り、電子入札システムにはログインできず、小山市の電子入札には参加できません。**

新規にICカードの利用者登録を実施する場合の手順を次に記します。

(1) ブラウザで小山市ホームページを表示し、「【小山市】電子入札システム/入札情報システム」のページから「電子入札システム」のリンクをクリックします。

The screenshot shows the Oyama City Web Site header with navigation tabs: 暮らしの情報, 産業・しごと, 観光・イベント, 市政情報. A red box highlights the '電子入札システム' link under the 'システム入口' section. A callout bubble points to this link with the text 'ここをクリック'. Below the link, the system's operating hours (8:00~20:00) and a note about public holidays are visible. Another link for '入札情報システム' is shown below.

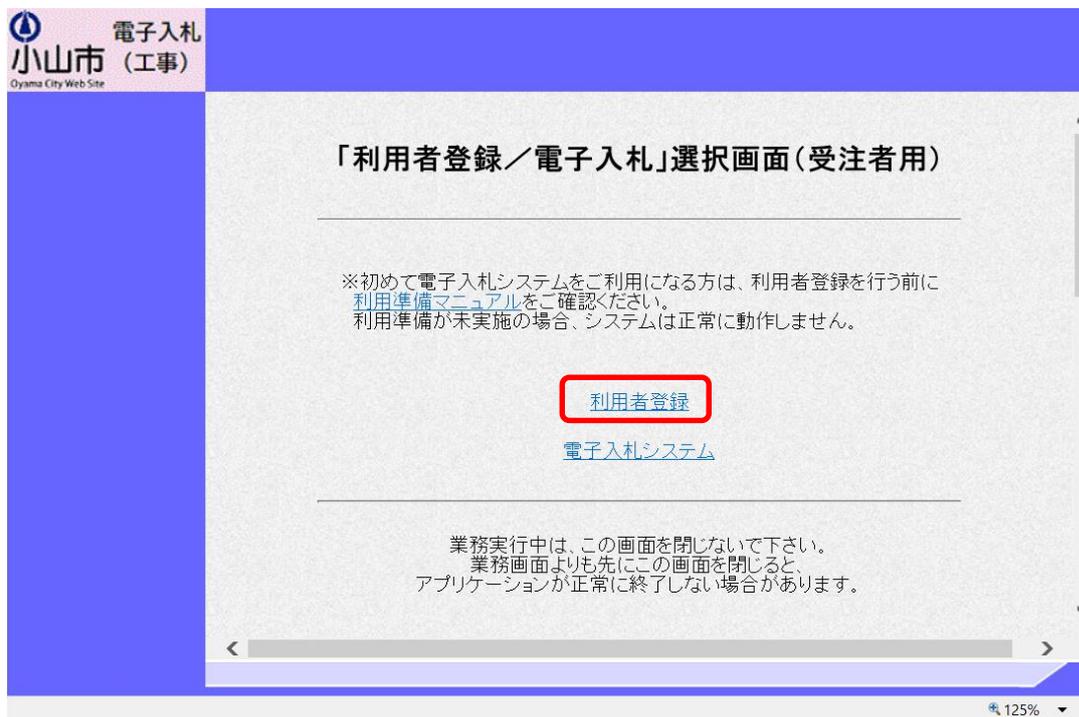
【URL】 <https://www.city.oyama.tochigi.jp/soshiki/14/231551.html>

【トップページより】「産業・しごと」→「入札契約情報」→「工事請負入札等情報」→「【小山市】電子入札システム/入札情報システム」

<注意>

電子入札システムは利用の都度このホームページからのリンクを使用してください。ブラウザの「お気に入り」等に保存して利用されますと、電子入札システムが正常に動作しない可能性があります。

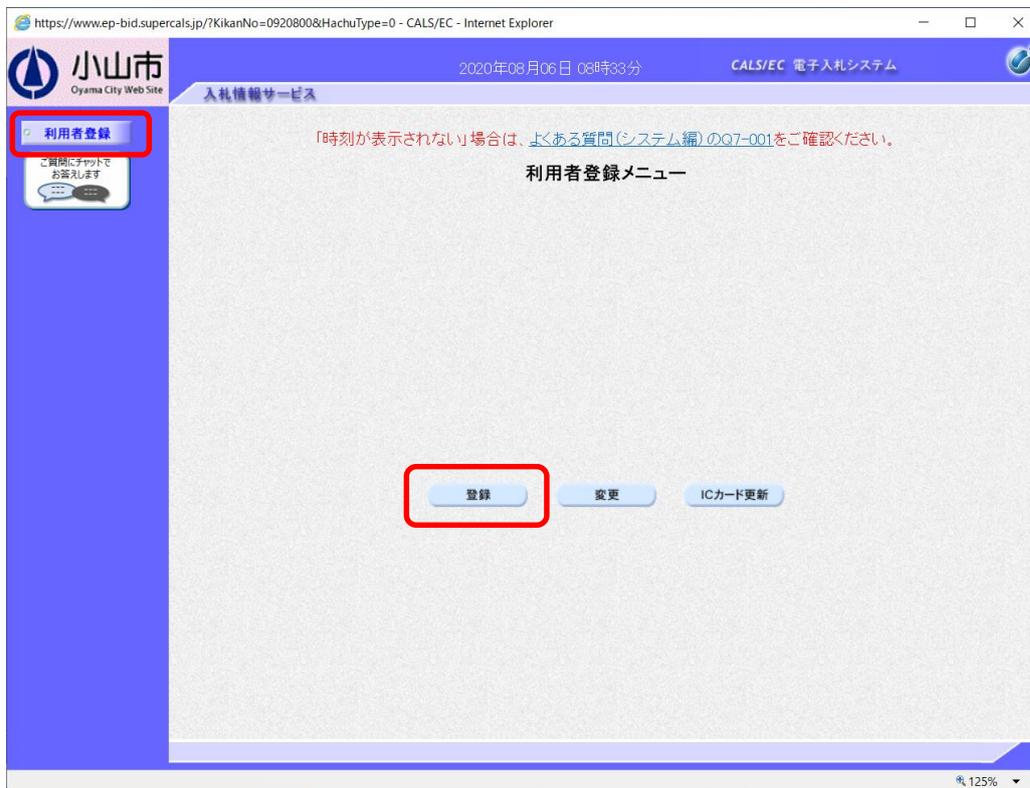
(2) 利用者登録リンクの選択



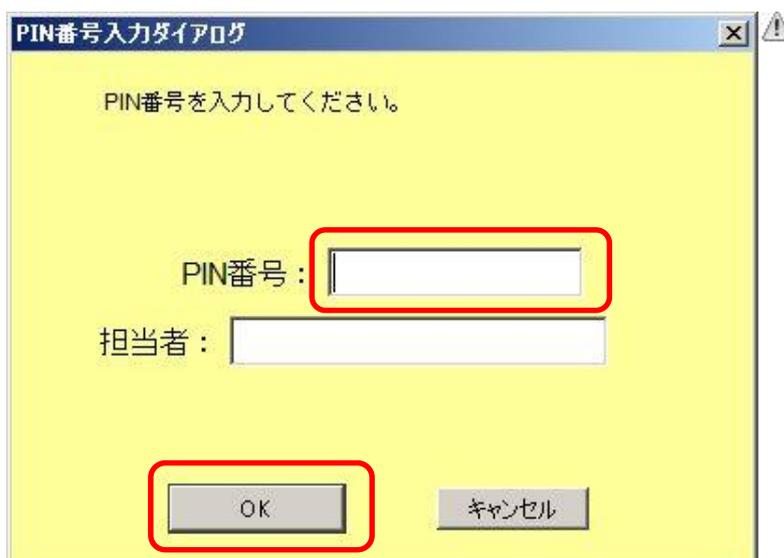
利用者登録リンクをクリックしますと、利用者登録メニューが別画面で起動します。



(3) 利用者登録メニューの選択



画面上部中央に現在日時が表示されましたら画面左側の「利用者登録ボタン」をクリックします。画面中央に利用者登録メニューが表示されますので、「登録」ボタンをクリックします。PIN 番号入力ダイアログ画面が表示されます。



PIN 番号の欄に I Cカード購入時に認証局より通知された PIN 番号を入力します。担当者欄の入力は不要です。入力が完了しましたら「OK」ボタンをクリックします。

(4) 資格審査情報の入力

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://www.ep-bid.supercals.jp/?KikanNo=0920800&HachuType=0>. The page title is '入札情報サービス' (Bidding Information Service) and the main heading is '資格審査情報検索' (Qualification Review Information Search). The page content includes a search instruction: '資格審査情報の検索を行います。登録番号、商号又は名称を入力して下さい。(*)の項目は、必須入力です。' (We will search for qualification review information. Please enter the registration number, trade name, or name. (*) indicates required input). Below this are two input fields: '登録番号' (Registration Number) with a note '(*) (半角数字8文字)' and '商号又は名称' (Trade Name or Name) with a note '(*) (60文字以内)'. A '検索' (Search) button is located below the fields, and a '戻る' (Back) button is to its right. The page also features a sidebar with '利用者登録' (User Registration) and a 'お問い合わせ' (Contact Us) link.

PIN 番号でのログインに成功しますと、上の資格審査情報検索画面が表示されます。各入力欄に情報を入力し、「検索」ボタンをクリックします。ここで入力する“登録番号”、“商号又は名称”について、入力内容に誤りがあるとエラーメッセージが表示され先に進むことができません。

基本的に、入力する文言は事前に小山市が書面で通知した内容に従いますが、入力時に特に注意する点を次に示します。

【登録番号】

登録番号は市から通知された番号を半角数字8桁で入力します。

【商号又は名称】

商号又は名称は市が通知した内容に従い、全て全角文字で入力します。株式会社、有限会社等の呼称が付く場合は全て”（株）”、”（有）”等の形式で入力します。支社、支店名は付けません。

(例) 通知された商号又は名称が” (株) ○○建設” の場合

- … (株) ○○建設 (“(株)” を使用)
- × … 株式会社○○建設 (“株式会社” を使用)
- × … ○○建設 (株) (入力位置の違い)
※社名の前後どちらに付くかは業者毎に異なります。
- × … (株) ○○建設 (空白がある)
- × … (株) ○○建設 須賀川支店 (支店名を付加)

※使用できない文字について

電子入札システムでは使用できない文字があり、商号又は名称に該当する文字が使用されている場合、システムには使用可能な文字に置き換えて登録しています。商号又は名称を入力する際にも、その点に注意をお願いします。どの文字が置き換え対象かわからない場合は小山市までお問い合わせください。

・使用できない文字例

半角カタカナ、半角記号、外字 (独自に作成し登録した漢字等)

機種依存文字 (㊦、Ⅱ、㊦、ヴ、

崎、高、濱、徳、昱、但、逸、柳、瀬、清 など)

全角省略文字 (株、有)、全角波線「～」、全角マイナス「－」など

・文字の置き換え例

崎→埼、高→髙、濱→濱、徳→徳、昱→晃、但→但 など

(5) 利用者情報の登録

https://www.ep-bid.supercals.jp/?KikanNo=0920800&HachuType=0 - CALS/EC - Internet Explorer

2020年08月06日 08時35分 CALS/EC 電子入札システム

小山市 Oyama City Web Site 入札情報サービス お問い合わせ

利用者登録

この画面では、ICカードを追加で仮登録します。
本登録処理を実施するまではシステムを利用する事ができません。
(※)の項目は、必須入力です。

企業情報

企業名称 :

企業郵便番号 : 000-0001

企業住所 : ○○県テスト市1

代表者氏名 : テスト 太郎

代表者役職 : 取締役社長

代表電話番号 : (※) (半角 例: 03-0000-0000)

代表FAX番号 : (※) (半角 例: 03-0000-0000)

部署名 : (※) (30文字以内)

代表窓口情報

指名時はここにメールが送信されます。

連絡先名称(部署名等) : (※) (60文字以内)

連絡先郵便番号 : (※) (半角 例: 123-4567)

連絡先住所 : (※) (60文字以内)

連絡先氏名 : (※) (20文字以内)

連絡先電話番号 : (※) (半角 例: 03-0000-0000)

連絡先FAX番号 : (※) (半角 例: 03-0000-0000)

連絡先メールアドレス : (※) (半角100文字以内)

ICカード利用部署情報

ICカード企業名称 :

ICカード取得者氏名 :

ICカード取得者住所 :

連絡先名称(部署名等) : (※) (60文字以内)

連絡先郵便番号 : (※) (半角 例: 123-4567)

連絡先住所 : (※) (60文字以内)

連絡先氏名 : (※) (20文字以内)

連絡先電話番号 : (※) (半角 例: 03-0000-0000)

連絡先FAX番号 : (※) (半角 例: 03-0000-0000)

連絡先メールアドレス : (※) (半角100文字以内)

前画面で資格審査情報の検索に成功しますと、上の利用者登録画面が表示されます。ここでは事業者の各種情報を入力し、「入力内容確認」ボタンをクリックします。

連絡先の情報として、「代表窓口情報」と「ICカード利用部署情報」の2種類があります。代表窓口情報は指名競争入札での指名通知時の連絡先となり、ICカード利用部署情報は全ての入札方式における入札書、申請書等の提出時の連絡先となります。分ける必要がない場合はどちらも同じ内容を入力してください。

なお、メールアドレスに入力間違いがあると電子入札のお知らせメールが届かなくなります。正確に入力してください。

(6) 入力内容の確認

https://www.ep-bid.supercals.jp/?KikanNo=0920800&HachuType=0 - CALS/EC - Internet Explorer

2020年08月06日 08時41分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス

登録内容確認

企業情報

企業名称	:	
企業郵便番号	:	000-0001
企業住所	:	〇〇県テスト市1
代表者氏名	:	テスト 太郎
代表者役職	:	取締役社長
代表電話番号	:	000-000-0001
代表FAX番号	:	000-000-0011
部署名	:	総務部

代表窓口情報

連絡先名称(部署名等)	:	総務部
連絡先郵便番号	:	123-4567
連絡先住所	:	〇〇県テスト市1-1
連絡先氏名	:	テスト 太郎
連絡先電話番号	:	000-000-0001
連絡先FAX番号	:	000-000-0011
連絡先メールアドレス	:	

ICカード利用部署情報

ICカード企業名称	:	
ICカード取得者氏名	:	
ICカード取得者住所	:	
連絡先名称(部署名等)	:	総務部
連絡先郵便番号	:	123-4567
連絡先住所	:	〇〇県テスト市1-1
連絡先氏名	:	テスト 担当
連絡先電話番号	:	000-000-0001
連絡先FAX番号	:	000-000-0011
連絡先メールアドレス	:	

ICカード情報

証明書シリアル番号	:	
証明書発行者	:	
証明書有効期限	:	2025/01/19

企業情報及び、ICカード利用部署情報の企業名称が
郵社の企業名称であることを確認してください。

上記の内容を、仮登録します。
仮登録状態のままではシステムを利用することができません。
発注者側での本登録処理が行われるとシステムが利用可能となります。

この内容でよろしければ登録ボタンを押してください。

登録 戻る

前画面で入力した内容が表示されます。内容に問題が無い場合は「登録」ボタンをクリックします。変更する場合は「戻る」ボタンをクリックしてください。

<注意>

画面下部に赤字で「上記の内容を、仮登録します。」と表示された場合は、登録するICカードの取得者氏名と小山市に資格申請した代表者氏名（または受任者氏名）が異なります。このように表示された場合は小山市にて承認さ

れるまでお待ち下さい。承認されるまでは電子入札システムを利用できません。

(7) 登録完了



登録が完了すると上のような画面が表示されます。これで利用者登録は完了しましたので、ウィンドウ右上の×ボタンで画面を閉じます。

これ以降、登録したICカードで小山市電子入札システムにログインし、入札案件に参加することができます。なお、(6)で記載の通り、仮登録の場合は電子入札システムにログインできませんので、小山市にて承認されるまでお待ちください。

3. 質問、不明点がある場合

電子入札システムの利用準備について不明点がある場合、利用準備マニュアルでは以下の案内を掲載しております。

<h4>5. 利用者登録</h4> <p>利用者登録の手順は以下の「電子入札(利用者登録) 操作マニュアル」を参考にしてください。</p> <p>※発注機関のホームページに利用者登録のマニュアルがある場合は、そちらを参考にしてください。 (発注機関によって入力するべき内容や、規約等が異なる場合があります。)</p> <ul style="list-style-type: none">・ PDF 電子入札システム(利用者登録)操作マニュアル
<h4>よくある質問(利用準備編)</h4> <p>設定後、利用者登録・ログイン時にエラーとなった場合は、「よくある質問(利用準備編)」をご確認ください。</p> <ul style="list-style-type: none">・ リンク よくある質問(利用準備編) <p>それでも解決しない場合は、「お困りのときは」をご確認ください。</p> <ul style="list-style-type: none">・ リンク お困りのときは <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> PDF形式のファイルをご覧いただく場合には、Adobe Readerが必要です。Adobe Readerをお持ちでない方は、Adobe Readerダウンロードページから無料ダウンロードしてください。</div>

Copyright 2015-2019 FUJITSU

「よくある質問」で類似の質問がないか一度確認してください。

<h2>電子調達システム 入札参加者ポータルサイト</h2>	
<p>NEW 新方式(脱Java)版 支援コンテンツ</p> <ol style="list-style-type: none">1. 支援コンテンツ2. 事前検証ツールのダウンロード3. 検証サイト(確認サイト)4. ブラウザの一時ファイル削除	<h4>よくある質問(利用準備編)</h4> <p>よくある質問を確認しても解決できない場合は、「お困りのときは」をご確認ください。</p>
<h4>お知らせ</h4> <p>お知らせ一覧</p>	<h4>質問</h4>
<p>NEW FAQ 検索</p> <p>FAQ検索 ※対象は電子入札システムのみ</p>	<h4>1. 動作環境について</h4> <ul style="list-style-type: none">・ Q1-001 電子入札を行う上で必要な機器・ソフトウェアはあるか。・ Q1-002 Macで電子入札システムを利用できるか。・ Q1-003 Internet Explorerのバージョンが推奨環境ではないため、バージョンを下げたいがどうすればよいか。・ Q1-004 電子入札を行うパソコンは他の業務と兼用してもよいか。
<h4>利用準備マニュアル (はじめての方はこちら)</h4> <ol style="list-style-type: none">1. 利用者登録番号の取得2. 動作環境の準備3. ICカードのセットアップ4. パソコンの設定5. 利用者登録	<h4>2. ICカードについて</h4> <ul style="list-style-type: none">・ Q2-001 電子入札用電子証明書(ICカード)はどのように入手すればよいか。・ Q2-002 工事、物品それぞれへの入札参加を1枚のICカードですることできるか。・ Q2-003 ICカードが失効して使用できなくなりましたがどうすればよいか。・ Q2-004 ICカードが破損して使用できなくなりましたがどうすればよいか。・ Q2-005 PIN番号を何度も間違えてしまい、ICカードがロックしてしまった。
<h4>よくある質問(利用準備編)</h4>	<h4>3. パソコンの設定について</h4> <ul style="list-style-type: none">・ Q3-001 新しいパソコンを購入したので、必要な設定を教えてください。・ Q3-002 入札情報サービスのみを利用しているパソコンも事前準備をする必要があるか。

「お困りのときは」では、各事項に対する解決手法を記載しております。

電子調達システム 入札参加者ポータルサイト	
操作マニュアル	お困りのときは
1. 電子入札システム(工事) 2. 電子入札システム(物品) 3. 電子入札システム(質問回答) 4. 電子入札システム(画面エラー) よくある質問(システム編)	
ID/パスワード認証のための 利用準備マニュアル	
ID/パスワード認証のための 利用準備マニュアル	
お困りのときは	お困りのときは
よくある質問や操作マニュアルを確認しても問題が解決しない場合、以下の通りご対応していただくようお願いいたします。 ※発生している事象によって、問い合わせ先が異なりますのでご注意ください。	
1. 電子入札システムにログインできない 利用準備マニュアルをご確認ください。 利用準備マニュアルを見ても分からない場合は、よくある質問(利用準備編)をご確認ください。	
2. ICカードが認識されない、クライアントソフトの設定方法が分からない ICカードが認識されない、クライアントソフトの設定方法が分からないなど、ICカード・ICカードリーダー/クライアントソフトウェアの設定については、ご利用のICカード発行元の認証局にお問い合わせください ・ リンク コアシステム対応認証局お問い合わせ先一覧(外部リンク) ※電子認証登記所(商業登記に基づく電子認証制度)は弊社電子調達システムではご利用になれません。	
3. 登録番号・パスワードが分からない。入札の規約に不明点がある。 ご利用の発注機関にお問い合わせください。	

それでも問題が解決しない場合は、「お困りのときは」の下部にヘルプデスクの案内を掲載しておりますので、案内に従いお問い合わせください。

6. 2. ヘルプデスク								
Internet ExplorerおよびJavaのキャッシュクリア、パソコンの再起動を行っても解決しない場合は、ヘルプデスクにお問い合わせください。								
<table border="1"> <tbody> <tr> <td>名称</td> <td>電子調達ヘルプデスク</td> </tr> <tr> <td>受付時間</td> <td>平日 9:00~18:00</td> </tr> <tr> <td>電話番号</td> <td>0570-011311</td> </tr> <tr> <td>メール</td> <td>contact-supercals-ep@cs.jp.fujitsu.com</td> </tr> </tbody> </table>	名称	電子調達ヘルプデスク	受付時間	平日 9:00~18:00	電話番号	0570-011311	メール	contact-supercals-ep@cs.jp.fujitsu.com
名称	電子調達ヘルプデスク							
受付時間	平日 9:00~18:00							
電話番号	0570-011311							
メール	contact-supercals-ep@cs.jp.fujitsu.com							
※お時間によってお電話がつながりにくい場合がございます。ご了承ください。								
6. 3. ヘルプデスクへの問い合わせの際は								
6. 3. 1. メールでのお問い合わせの場合								
受付時間内であれば、即日折り返しお電話いたします。受付時間外の場合は、翌営業日に折り返しお電話いたします。 ※繁忙期は折り返しのお電話が翌営業日になる可能性もございます。ご了承ください。 メール文には、以下の内容を記載し、可能であれば画面ショットを添付いただくようお願いいたします。								

以上