

住民票の写し等交付申請書

※窓口に来た方の本人確認のため、官公署の発行した顔写真付の身分証明(個人番号カード・運転免許証等)1点、または氏名の確認できるもの(保険証等)2点以上をご準備ください。

小山市長 あて

1. 窓口に来た方はどなたですか？(申請者)

申請日 年 月 日

住所 Address		TEL	
フリガナ 氏名 Full Name		生年月日	西暦・大・昭・平・令 年 月 日

2. どなたの証明ですか？(請求対象者)

- 本人または世帯全員の証明→3. にお進みください。
- 同一世帯員の証明→下記に必要な方の氏名・生年月日を記入してください。
- その他の方の証明(関係)→委任状または疎明資料が必要です。

住所 Address	小山市 Oyama-shi		
フリガナ 氏名 Full Name		生年月日	西暦・大・昭・平・令 年 月 日

3. どの証明が必要ですか？

住民票	世帯全員	通	▶どちらかに <input checked="" type="checkbox"/> をしてください。 続柄 <input type="checkbox"/> 記載する <input type="checkbox"/> 省略 本籍・筆頭者 <input type="checkbox"/> 記載する <input type="checkbox"/> 省略
	個人	通	
除票	転出・改製	通	▶必要な場合のみ <input checked="" type="checkbox"/> をしてください。 <input type="checkbox"/> 個人番号(マイナンバー) <input type="checkbox"/> 住民票コード (※本人・同一世帯員以外の方の場合は本人宛に郵送となります。) <input type="checkbox"/> 備考・変更事項
	死亡	通	
記載事項証明		通	
不在住証明		通	▶(外国人の方のみ)
その他 ()		通	<input type="checkbox"/> 国籍・地域 <input type="checkbox"/> 在留情報 <input type="checkbox"/> 全部 <input type="checkbox"/> 在留カード等の番号

使い道	<input type="checkbox"/> 運転免許証申請 <input type="checkbox"/> 扶養申請 <input type="checkbox"/> 登記 <input type="checkbox"/> 車の登録 <input type="checkbox"/> 年金申請 <input type="checkbox"/> 相続 <input type="checkbox"/> 入管提出 <input type="checkbox"/> その他()
-----	---

※申請者が代理人の場合、使用する方をご記入ください。

住所 (所在地)		TEL	
氏名 (法人名)		印	※法人の場合、法人からの委任状 または社判の押印が必要です。

※偽りその他不正な手段により交付を受けた場合は、三十万円以下の罰金に処せられます。

職 記 入 欄	<input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> 個力 <input type="checkbox"/> 在留力 <input type="checkbox"/> 保険証 <input type="checkbox"/> 旅券 <input type="checkbox"/> 住基 <input type="checkbox"/> 学生証 <input type="checkbox"/> 診察券 <input type="checkbox"/> 通帳 <input type="checkbox"/> カード <input type="checkbox"/> 職員証 <input type="checkbox"/> 年金手帳 <input type="checkbox"/> 障・療育手帳 <input type="checkbox"/> 受給者証 <input type="checkbox"/> 口頭・その他()
------------------	--