

令和5年 3月31日

小山市議会議長

福田 洋一 様

議員氏名 橋本 守行

令和4年度政務活動費収支報告について

小山市議会政務活動費の交付に関する条例第5条第1項の規定に基づき、
令和4年度政務活動費収支報告書を提出します。

令和4年度政務活動費収支報告書

令和 4年 3月31日

議員氏名 橋本守行

1 収入

(単位:円)

項目	金額	備考
政務活動	800,000	
利息	1	
合計	800,001	

2 支出

(単位:円)

項目	金額	備考
研究研修費	220,940	
調査活動費	80,928	
資料作成費		
資料購入費	75,400	
広報費	63,000	
広聴費		
人件費		
事務費	16,716	
その他の経費		
合計	456,984	

3 残余の額 343,017円

(注) 備考欄には、主たる支出の内訳を記載する

政務活動費項目別支出明細（令和4年度）

議員氏名（橋本守行）

（単位：円）

支出項目		研究研修費			
NO.	開催年月日 又は支出年月日	研究会・研修会の名称	開催場所	支出額	備考
1	令和4年10月12日 ～ 10月14日	第84回全国都市問題会議	長崎市出島メッセ 長崎	203,800	
2	令和4年10月19日 ～ 10月20日	第17回全国市議会議長会 研究フォーラム	長野市ホクト文化 ホール	17,140	
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
合計額				220,940	

研究研修・調査活動記録

議員名	橋本守行	使途項目	研究研修費
研修視察日	令和 4 年 10 月 12 日 ~ 令和 4 年 10 月 14 日		
参加者	安藤良子 小林英恵 細野大樹 橋本守行		
研修名 ※研修のみ記載	第84回全国都市問題会議	研修会場 ※研修のみ記載	出島メッセ
視察先・目的 ※視察のみ記載			

研 修 視 察 経 路

※経路が記載された行程表を添付してもよい。

交通機関	利用区間	片道 往復	金額(円)	備考
交 通 費	JR	小山ー東京	片道	4,130
	モノレール	浜松町ー羽田空港	片道	500
	航空券	羽田空港ー長崎空港	片道	45,970
	バス	長崎空港ー長崎駅	往復	2,000
	航空券	羽田空港ー長崎空港	片道	45,970
	モノレール	浜松町ー羽田空港	片道	500
	JR	小山ー東京	片道	4,130
バック 旅行				
手数料・旅行保険	JR・航空券手数料・旅行業務取扱料金・保険料		32,300	
参加費(会費・負担金等)	第84回全国都市問題会議		20,900	
タ ク シ ー	区間			
	利用理由			
宿泊料	一泊朝食付	11,300	円 × 3 泊	33,900
夕食代				9,000
土産代				
日当	1,500	円 × 3 日	4,500	
【合計】			203,800	

政務活動費領収書等添付用紙

支出年月日	令和4年10月13日		
支出項目	<input checked="" type="checkbox"/> 研究研修費	<input type="checkbox"/> 調査活動費	<input type="checkbox"/> 資料作成費
	<input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費
			<input type="checkbox"/> 資料購入費
			<input type="checkbox"/> 事務費
摘要(品名)	支払額(円)	按分率(○分の1)	充当額(円) ※年額按分の場合は
第84回全国都市問題会議参加費	10,000		10,000
合計	10,000		10,000

領収書等添付欄(支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます)

No.0112

会議参加費 領収書

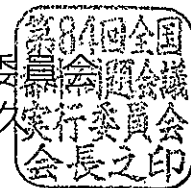
橋本守行 様

金 10,000円

但、「第84回全国都市問題会議」に係る会議参加費として
上記正に領収いたしました。

令和4年10月13日

第84回全国都市問題会議実行委
会長 田上富久



※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようにしてください。

※用紙裏面には何も貼付しないでください。

※領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降に添付してください。

※A4サイズやハガキの領収書、広報誌の原本などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

※マーカーを引く際は、薄めの色(黄色等)を使用してください。

御 旅 行 日 程 表

2022年10月10日
No. 042-00046

小山市議会市政会

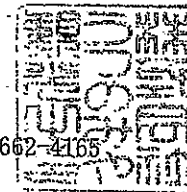
御 中

◎コース名：第84回全国都市問題会議
 ◎方 面：長崎方面
 ◎実施期間：2022年10月12日(水)より 2泊 3日 ◎御一行 1名様

栃木県知事登録旅行業第2-690号
うつのみや観光

〒321-0944
栃木県宇都宮市東峰町
3023-20

TEL:028-662-4166 FAX:028-662-4165



担当者：[Redacted]

日次	月日	行 程	宿泊施設
1	10/12 (水)	<p style="text-align: center;">【やまびこ204号】</p> <p>☆JR小山駅【御出発】☆ ☆JR東京駅【乗換】☆ ☆JR浜松町駅【乗換】☆</p> <p style="text-align: center;">07:54 08:36</p> <p>【モノレール】 【JAL607便】</p> <p> ☆羽田空港第1ターミナル☆ ☆長崎空港☆</p> <p style="text-align: center;">09:18 09:55 11:55 12:10</p> <p>【長崎空港線エアポートライナー：現地お支払い】</p> <p> ☆JR長崎駅☆ ☆ホテルニュー長崎(桃林)【御昼食】☆</p> <p style="text-align: center;">12:53 13:00 13:10 14:10</p> <p>… ☆ヒルトン長崎【チェックイン】☆ ☆長崎市内【御夕食】☆</p> <p style="text-align: center;">14:20 17:50 18:00 20:00</p> <p>☆ヒルトン長崎【御宿泊】☆</p> <p style="text-align: center;">20:10</p>	<p>ヒルトン長崎 〒850-0058 長崎県長崎市尾上町 4-2 TEL:</p>
2	10/13 (木)	<p style="text-align: center;">【徒歩】</p> <p>☆ホテル【御出発】☆ ☆出島メッセ長崎【研修】☆ ☆ヒルトン長崎☆</p> <p style="text-align: center;">08:50 09:00 17:00 17:10 17:50</p> <p>☆長崎市内【御夕食】☆ ☆ヒルトン長崎【御宿泊】☆</p> <p style="text-align: center;">18:00 20:00 20:10</p>	<p>ヒルトン長崎 〒850-0058 長崎県長崎市尾上町 4-2 TEL:</p>

車(貸切バス・その他)
 鉄道
 飛行機
 船
 高速バス
 徒歩

総合旅行業務取扱管理者([Redacted])
 車 (バス回送)

小山市議会市政会 様

栃木県知事登録旅行業第2-690号
うつのみや観光

◎コース名：第84回全国都市問題会議
◎方面：長崎方面
◎実施期間：2022年10月12日(水)より 3泊 4日 ◎御一行 4名様

〒321-0944
栃木県宇都宮市東峰町
3023-20
TEL:028-662-4166 FAX:028-662-4165

担当者 [REDACTED]

日次	月日	行 程	宿泊施設
3	10/14 (金)	<p>☆ホテル【御出発】☆ ☆出島メッセ長崎【研修・エクスカージョンCコース(お客様手配)】.....</p> <p>10:00</p> <p>☆JR長崎駅☆ ☆ヒルトン長崎☆ ===== ☆花月【御夕食】☆ ===== ☆ヒルトン長崎【御宿泊】☆</p> <p>16:15 16:20 16:30 17:50 18:30 20:30 20:40</p>	<p>ヒルトン長崎 〒850-0058 長崎県長崎市尾上町 4-2 TEL:</p>
4	10/15 (土)	<p>☆ヒルトン長崎【御宿泊】☆ ☆JR長崎駅☆ =====</p> <p>11:00 11:05 11:35</p> <p>☆長崎空港【各自御昼食】☆ → → → ☆羽田空港第2ターミナル☆ [モノレール] ☆浜松町駅【乗換】☆</p> <p>12:19 13:35 15:15 15:40</p> <p>☆JR東京駅【乗換】☆ [なすの263号] ☆JR小山駅☆</p> <p>16:40 17:16 17:56</p>	
		<p>10/12 (水) 御昼食：ホテルニュー長崎 桃林 【住所】長崎市大黒町14-5 13F 【TEL】095-828-7227</p> <p>10/12 (水) 御夕食：まつら屋 【住所】長崎市樺島町8-2 【TEL】095-821-4661</p> <p>10/13 (木) 御夕食：鉄板や 万菜 【住所】長崎市銅座町7-8 リンクス銅座ビル1F 【TEL】095-826-1823</p> <p>10/14 (金) 御夕食：花月 【住所】長崎市丸山町2-1 【TEL】095-825-5221</p>	

車(貸切バス・その他) 船 鉄道 飛行機 徒歩 総合旅行業務取扱管理者([REDACTED])
 高速バス

収入印紙

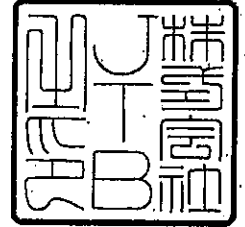
領収証発行日:2022年10月18日

1/2

JTB長崎支店
 住所〒850-0035
 長崎県長崎市元船町14-10 橋本商会ビル
 別館6階

領 収 証

橋本 守行 様



下記のとおり領収いたしました。

領収額合計 20,900円 (税込)

イベント名	第84回全国都市問題会議		
イベント会期	2022年10月13日 ~ 2022年10月14日		
請求額合計	(税込)	消費税	
	20,900円	1,900円	-
(8%対象)	0円	0円	-
(10%対象)	20,900円	1,900円	-
(8%対象)	0円	0円	※1
(対象外)	0円	0円	※2

入金額 20,900円

請求残額 0円

※1 軽減税率適用

※2 消費税対象外商品

領収証備考

明細は次頁以降をご参照ください。

領 収 明 細

領収証発行日：2022年10月18日

2 / 2

領収額合計 20,900円 (税込)

【内訳】

イベント名		第84回全国都市問題会議			
イベント会期		2022年10月13日 ~ 2022年10月14日			
申込日	ご利用日・内容	本体単価 (税込)	数量	本体合計 (税込)	消費税
2022年10月07日	参加費 橋本 守行 様	10,000円	1	10,000円	10%
2022年10月07日	2022年10月14日 12:10~17:00 Aコース:長崎さるく ~長崎の医学・感染症対策視察~ 橋本 守行 様	10,900円	1	10,900円	10%
① 請求額合計				20,900円	1,900円
(8%対象)				0円	0円
(10%対象)				20,900円	1,900円
(8%対象 ※1)				0円	0円
(対象外 ※2)				0円	0円
② 入金額				20,900円	1,900円
③ 請求残額				0円	0円

※1 軽減税率適用

※2 消費税対象外商品

(議員名 橋本 守行)

政務活動費領収書等添付用紙

支出年月日	令和4年10月15日		
支出項目	<input checked="" type="checkbox"/> 研究研修費	<input type="checkbox"/> 調査活動費	<input type="checkbox"/> 資料作成費
	<input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費
			<input type="checkbox"/> 資料購入費
			<input type="checkbox"/> 事務費
摘要(品名)	支払額(円)	按分率(○分の1)	充当額(円) ※年額按分の場合は 記入しない
長崎空港リムジンバス(長崎駅-空港)	1,000		1,000
合計	1,000		1,000

領収書等添付欄(支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます)

領 収 書

橋本守行 様

¥1,000-

但し 乗車券代 として

上記金額正に領収致しました。

2022年10月15日

長崎県営バス

補 足 事 項 ※年額を按分する場合は、各費目の1枚目に計算式をご記入ください。↓

※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようにしてください。

※用紙裏面には何も貼付しないでください。

※領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降に添付してください。




※A4サイズやハガキの領収書、広報誌の原本などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

※マーカーを引く際は、薄めの色(黄色等)を使用してください。

政務活動費領収書等添付用紙

支出年月日	令和4年12月8日			
支出項目	<input checked="" type="checkbox"/> 研究研修費	<input type="checkbox"/> 調査活動費	<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費
	<input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務費
摘要(品名)	支払額(円)	按分率(○分の1)	充当額(円) ※年額按分の場合は	
宿泊費・交通費・発券・旅行取扱手数料・保険代	176,400		176,400	
合計	176,400		176,400	

領収書等添付欄(支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます)

領 収 証		No. 006813
小山市議会議員 橋本守行様		2022年12月8日
金 額	¥176,400	
内消費税 ¥1,603.6 含む 12月海外視察旅費交通費として 上記金額正に領収致しました。		 株式会社 うつのみ 〒321-0944 栃木県宇都宮市東 TEL 028-666-6311 FAX 028-662-4166
		 担当印

補 足 事 項 ※年額を按分する場合は、各費目の1枚目に計算式をご記入ください。↓

※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようにしてください。

※用紙裏面には何も貼付しないでください。

※領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降に添付してください。

※A4サイズやハガキの領収書、広報誌の原本などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

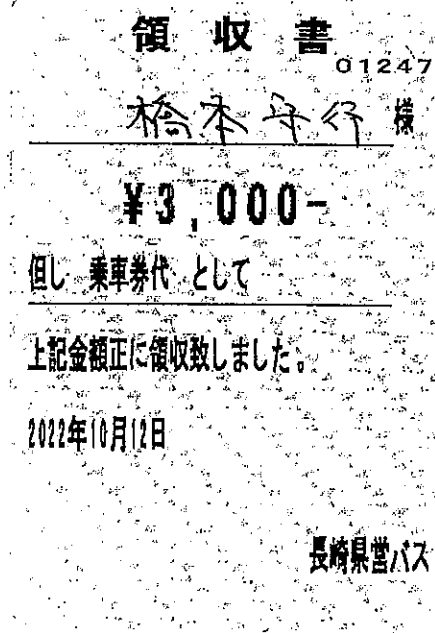
※マーカーを引く際は、薄めの色(黄色等)を使用してください。

(議員名 橋本 守行)

政務活動費領収書等添付用紙

支出年月日	令和4年10月12日		
支出項目	<input checked="" type="checkbox"/> 研究研修費	<input type="checkbox"/> 調査活動費	<input type="checkbox"/> 資料作成費
	<input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費
			<input type="checkbox"/> 資料購入費
			<input type="checkbox"/> 事務費
摘要(品名)	支払額(円)	按分率(○分の1)	充当額(円) ※年額按分の場合は 記入しない
長崎空港リムジンバス(空港-長崎駅)	1,000		1,000
合計	1,000		1,000

領収書等添付欄(支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます)



3,000円÷3=1000円
 安藤議員1000円
 小林議員1000円
 橋本議員1000円

原本は安藤議員に添付

補 足 事 項 ※年額を按分する場合は、各費目の1枚目に計算式をご記入ください。↓

※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようにしてください。

※用紙裏面には何も貼付しないでください。

※領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降に添付してください。

※A4サイズやハガキの領収書、広報誌の原本などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

※マーカーを引く際は、薄めの色(黄色等)を使用してください。

様式第5号

支 払 証 明 書

金 額 4500 円

上記の金額を支払ったことを証明します。

令和4年10月14日

議員氏名 橋 本 守 行



支 払 年 月 日	令和 4年 10月 14日
内 訳	令和4年10月12日~10月14日 会議 日当 1500円×3日
支 払 先	橋 本 守 行

第84回 全国都市問題会議 会議案内

期 日：令和4年10月13日(木)・14日(金)

会 場：出 島 メ ッ セ 長 崎

(主 催)

全 国 市 長 会

公益財団法人 後藤・安田記念東京都市研究所

公益財団法人 日本都市センター

長 崎 市

(協 賛)

公益財団法人 全 国 市 長 会 館

1. 会議日程

第1日 10月13日 (木)

9:30	<p>開会式</p> <p>開会挨拶 全国市長会会長 福島県相馬市長 立谷 秀清 開催市市長挨拶 長崎県長崎市市長 田上 富久 来賓祝辞 長崎県知事 大石 賢吾</p>
9:50	<p>基調講演</p> <p>民間主導の地域創生の重要性 株式会社ジャパネットホールディングス代表取締役社長兼CEO 高田 旭人</p>
11:00	<p>主報告</p> <p>長崎市の魅力あるまちづくり 長崎県長崎市市長 田上 富久</p>
12:10	<p>昼食</p>
13:30	<p>一般報告</p> <p>地域との新しい関わり方・関係人口 鳥根県立大学地域政策学部准教授 田中 輝美</p>
14:30	<p>休憩</p>
14:50	<p>一般報告</p> <p>ビジョンを活かしたまちづくり ～「選ばれる山形市」を目指して～ 山形県山形市長 佐藤 孝弘</p>
15:50	<p>一般報告</p> <p>「交流の産業化」を支える景観まちづくり ～長崎市景観専門監の取り組み～ 一般社団法人地域力創造デザインセンター代表理事 高尾 忠志</p>
17:00	<p>終了</p>

第2日 10月14日 (金)

<p>9 : 30</p>	<p>パネルディスカッション</p> <p>【テーマ】</p> <p>個性を活かして「選ばれる」まちづくり ～何度も訪れたい場所になるために～</p> <p>【コーディネーター】</p> <p>東京都立大学法学部教授 大 杉 覚</p> <p>【パネリスト】</p> <p>ゆとり研究所所長 野 口 智 子 山梨大学生命環境学部教授 田 中 敦 NPO 法人長崎コンプラドール理事長 桐 野 耕 一 岐阜県飛騨市長 都 竹 淳 也 兵庫県伊丹市長 藤 原 保 幸</p>
<p>11 : 50</p>	<p>閉会式</p> <p>次期開催市市長挨拶 青森県八戸市長 熊 谷 雄 一 閉会挨拶 公益財団法人後藤・安田記念東京都市研究所理事長 小早川 光 郎</p>
	<p>行政視察【希望者のみ (有料)】</p>
	<p>行政視察</p> <p>○A : 長崎さるく～長崎の医学・感染症対策視察～ B : 長崎さるく～歴史文化を生かしたまちの魅力視察～ C : 長崎の未来 スポーツによるまちの賑わい創出視察 D : 長崎の歴史 白亜紀から近代文化まで新しい賑わい創出 E : 長崎の教育 平和とこれからのデジタル社会視察 F : 長崎のまちづくり 西九州新幹線と出島メッセ長崎視察</p>

4. 行政視察

■各コース共通のご案内

【実施日】第2日10月14日（金）閉会式終了後

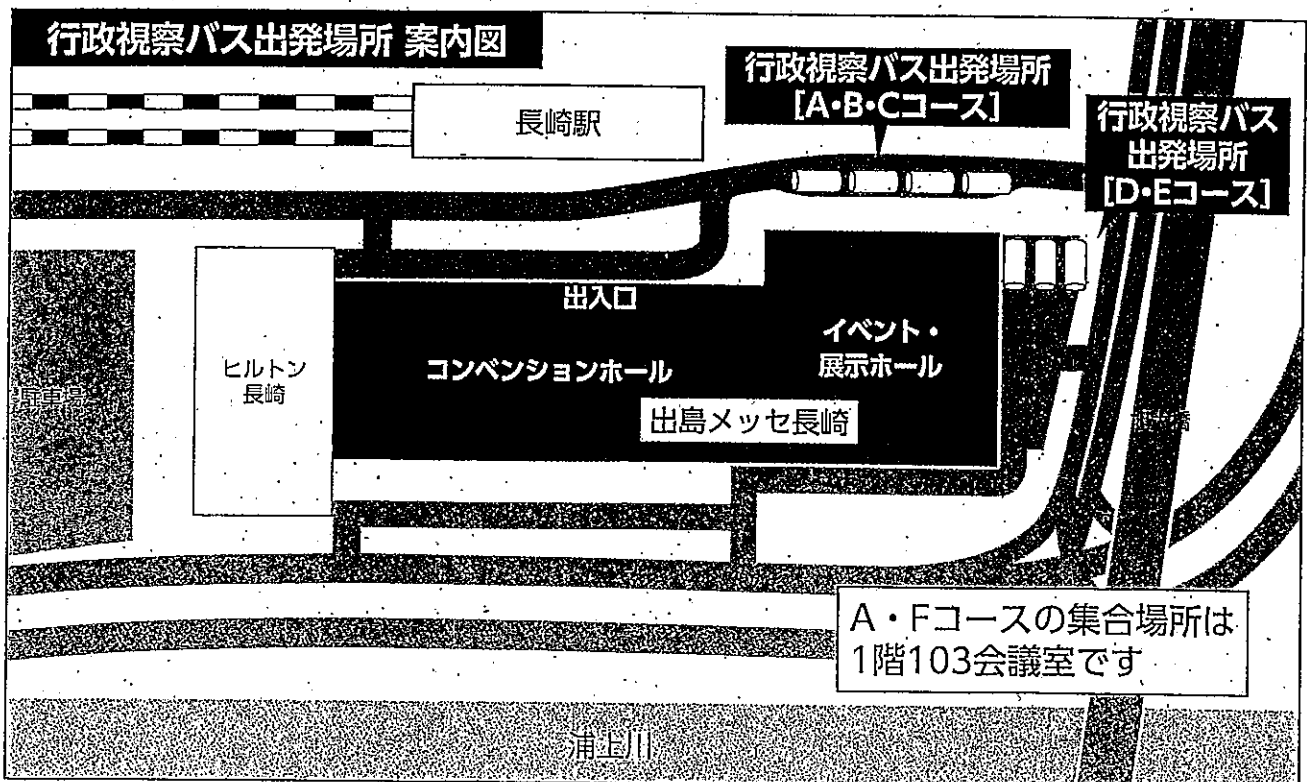
【集合場所】A・Fコース：会議室103

B～Eコース：出島メッセ長崎屋外バス出発場所（下図参照）

コース毎に集合場所が異なります。詳細は次頁でご確認ください。

- A：長崎さるく～長崎の医学・感染症対策視察～
- B：長崎さるく～歴史文化を生かしたまちの魅力視察～
- C：長崎の未来 スポーツによるまちの賑わい創出視察
- D：長崎の歴史 白亜紀から近代文化まで新しい賑わい創出
- E：長崎の教育 平和とこれからのデジタル社会視察
- F：長崎のまちづくり 西九州新幹線と出島メッセ長崎視察

- ・各コースには添乗員が1名同行します。
- ・視察の順序が変更となる場合がありますので、あらかじめご了承ください。
- ・バス車内及び昼食会場等で座席割はいたしません。先着順自由席となります。
- ・出発時間となりましたら出発いたしますので、時間厳守でご集合をお願いします。
- ・行政視察中は、会議参加証（ネックストラップ）をご着用ください。
- ・バスは出発時間の10分前に出発場所（出島メッセ長崎屋外）に到着予定です。



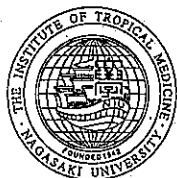
長崎大学

熱帯医学研究所概要

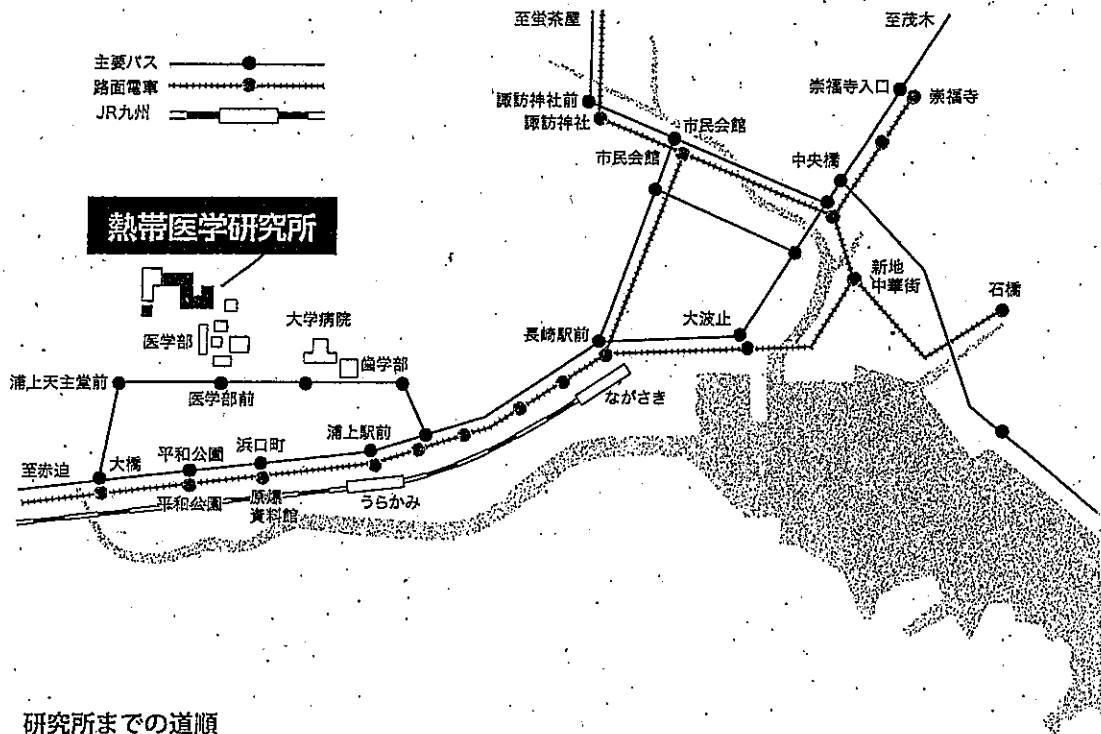
科学的な発見と応用で世界の保健医療問題を解決する



令和4年(2022)

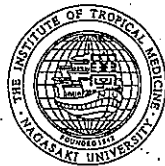


7月



研究所までの道順

- JR長崎駅から
 - ▶ 路面電車 「長崎駅前」(赤迫行き)→「原爆資料館」下車 → 徒歩
 - ▶ 長崎バス 「長崎駅前」(8番系統下大橋行き(医学部経由))→「医学部前」下車
- JR浦上駅から
 - ▶ 路面電車 「浦上駅前」(赤迫行き)→「原爆資料館」下車 → 徒歩
- 長崎空港から
 - ▶ 県営バス 「長崎空港4番のりば」(長崎駅前行き(昭和町経由/昭和町・住吉経由))→「浜口町」下車 → 徒歩



国立大学法人 長崎大学
熱帯医学研究所

所在地 〒852-8523 長崎市坂本1丁目12-4
 URL <http://www.tm.nagasaki-u.ac.jp/nekken/>



A 長崎さるく～長崎の医学・感染症対策視察～ 集合時刻 12:10

吉宗(出前) 長崎さるくガイド付き
 出島メッセ長崎《昼食》 === (湊公園) …… 長崎(小島)養生所跡資料館 …… (湊公園) ==
 12:10～13:00 13:20 徒歩 約15分 13:45 14:15 徒歩 約15分
 ===== 長崎大学・熱帯医学ミュージアム《視察》 ===== J R長崎駅
 15:00 16:30 17:00

B 長崎さるく～歴史文化を生かしたまちの魅力視察～ 集合時刻 12:10

長崎さるくガイド付き
 出島メッセ長崎 === 中華料理四海樓《昼食》 …… 居留地路地裏(南山手エリア) ……
 12:10 12:30 13:30 14:15 徒歩90分間 15:45
 3コースに分かれてご案内します
 …… グラバー園《視察》 …… (大浦天主堂前) ===== J R長崎駅
 15:45 16:45 17:00

◎Bコースは、複数の班に分かれての視察となります。視察施設の順序は班により異なります。
 下記行程の時間は、所要時間の目安です。

C 長崎の未来 スポーツによるまちの賑わい創出視察 集合時刻 12:10

出島メッセ長崎 == 稲佐山スロープカー《視察》 …… 稲佐山レストランITADAKI《昼食》 ……
 12:10 12:30 13:00 14:30
 …… 稲佐山ロープウェイ ===== 長崎スタジアムシティ建設地《視察》 ===== J R長崎駅
 15:00 15:30 15:40 16:00 16:15

研究研修・調査活動記録

議員名	橋本守行		使途項目	研究研修費	
研修視察日	令和4年10月19日 ~ 令和4年10月20日				
参加者	安藤良子 大出ハマ 小林英恵 渡辺一男 嶋田積男 橋本守行				
研修名 ※研修のみ記載	第17回全国市議会議長会研究 フォーラムin長野		研修会場 ※研修のみ記載	出島メッセ	
視察先・目的 ※視察のみ記載					
研修視察経路					
※経路が記載された行程表を添付してもよい。					
交通費	交通機関	利用区間	片道 往復	金額(円)	備考
バック 旅行					
手数料・旅行保険	JR発券手数料・旅行業務取扱料金・保険料			6,140	
参加費(会費・負担金等)	第84回全国都市問題会議 第17回全国市議会議長会研究フォーラムin長野			11,000	
タクシー	区間				
	利用理由				
宿泊料	一泊朝食付	円	×	泊	
夕食代					
土産代					
弁当	円	×	日		
【合計】				17,140	

政務活動費領収書等添付用紙

支出年月日	令和4年12月8日		
支出項目	<input checked="" type="checkbox"/> 研究研修費	<input type="checkbox"/> 調査活動費	<input type="checkbox"/> 資料作成費
	<input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 広聴費	<input type="checkbox"/> 資料購入費
		<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務費
摘要(品名)	支払額(円)	按分率(○分の1)	充当額(円) ※年額按分の場合は
全国市議会議長研究フォーラム旅行取扱手数料他	6,140		6,140
合計	6,140		6,140
領収書等添付欄(支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます)			
補足事項 ※年額を按分する場合は、各費目の1枚目に計算式をご記入ください。↓			

※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようにしてください。

※用紙裏面には何も貼付しないでください。

※領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降に添付してください。

※A4サイズやハガキの領収書、広報誌の原本などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

※マーカーを引く際は、薄めの色(黄色等)を使用してください。

第17回

全国市議会議長会 研究フォーラム

in 長野

日時 令和4年 10月19日(水) 13:00~
(受付11:30~)

(協賛)

20日(木) 9:00~
(受付8:30~)

《大会テーマ》

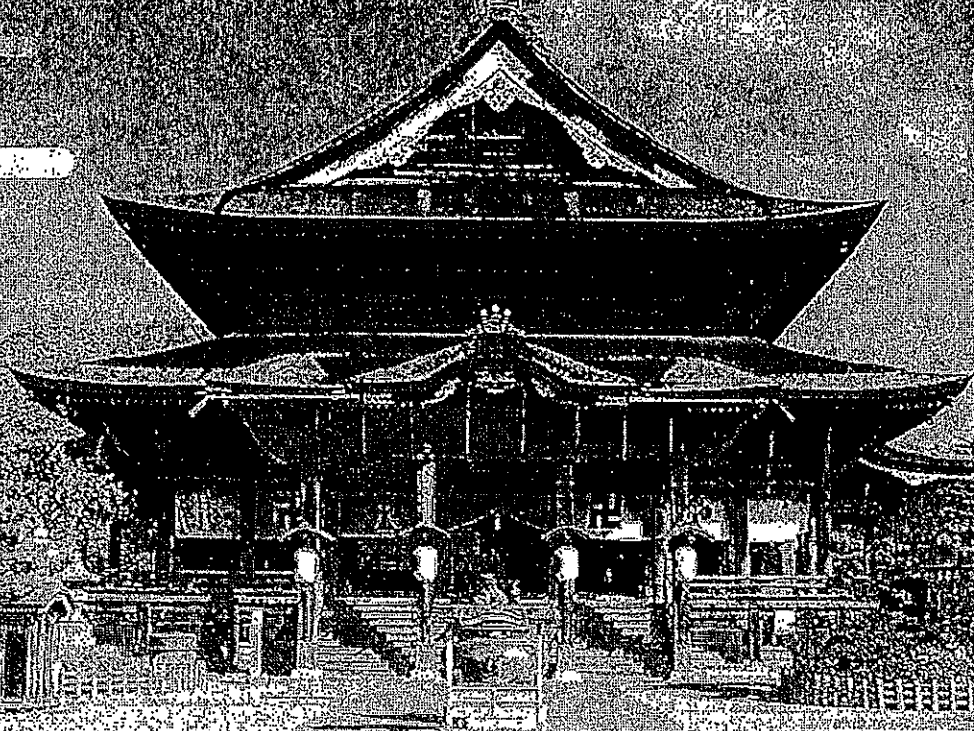
デジタルが開く 地方議会の未来

申込方法等詳細については7月中旬にご案内します

場所

ホクト文化ホール
(長野市若里1丁目1-3)

※今後の新型コロナウイルス感染症の感染拡大などによっては、中止・延期等の場合があります。



【主催】全国市議会議長会 【後援】総務省(予定) 【実施】第17回全国市議会議長会研究フォーラム実行委員会
【協賛】全国市議会議員互助会、旬都市企画センター

第1日目 10月19日(水)

- 11:30 開場・受付
- 13:00 開会式
- 13:20 **第1部 基調講演**
富山 和彦
株式会社 経営共創基盤(IGPI) グループ会長
 株式会社 日本共創プラットフォーム(JPIX) 代表取締役社長
「コロナ後の地域経済」(予定)
- 14:20 休憩
- 14:40 **第2部 パネルディスカッション**
「地方議会のデジタル化の意義と課題」(予定)
コーディネーター 人羅 格 毎日新聞社論説委員
パネリスト 岩崎 尚子 早稲田大学電子政府・自治体研究所教授
 牧原 出 東京大学先端科学技術研究センター教授
 湯浅 塾道 明治大学公共政策大学院ガバナンス研究科教授
 寺沢さゆり 長野市議会議員
- 16:40 次期開催地挨拶
- 16:50 終了
- 17:30 **第3部 意見交換会**
[会場: ホテルメトロポリタン長野]
- 18:30 終了



富山 和彦 (とやま かずひこ)
 株式会社 経営共創基盤(IGPI) グループ会長
 株式会社 日本共創プラットフォーム(JPIX) 代表取締役社長
 ポストンコンサルティンググループ、コーポレートディレクション代表取締役を経て、2003年 産業再生機構設立時に参画しCOOに就任。解任後、2007年 経営共創基盤(IGPI)を設立し代表取締役CEO就任。2020年10月よりIGPIグループ会長。2020年日本共創プラットフォーム(JPIX)を設立し代表取締役社長就任。パナソニック社外取締役。経済同友会政策審議会委員、財務省財政制度等審議会委員、内閣府税制調査会特別委員、金融庁スチュワードシップ・コード及びコーポレートガバナンス・コードのフォローアップ会議委員、国土交通省インフラメンテナンス国民会議会長、内閣官房新しい資本主義実現会議有識者構成員、他政府関連委員多数。著書多数。

パネルディスカッション



人羅 格 (ひとら ただし)
 毎日新聞社論説委員
 北海道札幌市生まれ。毎日新聞社政治部官邸キャップ、同副部長、論説副委員長などを経て現職。政局取材を主に担当。地方自治が専門領域。都道府県議会制度研究会委員、総務省自治体問題懇談会委員、マニフェスト大賞審査委員、東京都明るい選挙推進協議会委員。現在、週刊「エコノミスト」(毎日新聞社)で政治コラム「策弁奔走」を担当。月刊「地方議会議事録」(中央文化社)にて「変える議会、変わる議会 - 改革はどこまで進んだか」連載中。



岩崎 尚子 (いわさき なおこ)
 早稲田大学電子政府・自治体研究所教授
 早稲田大学大学院博士課程修了(国際情報通信学博士)。専門はCIO、電子政府・自治体、デジタル・スマートシティ、国連SDGsとDX、国際比較による地方行政のデジタル化の研究など。現在、第33次内閣府地方制度調査会委員、総務省政策評価審議会委員、デジタル行政政策評価有識者会議委員、J-LIS(地方公共団体情報システム機構)経営審議会委員を兼任。このほか、東京都、千葉県、兵庫県など都道府県のデジタル化に委員としても尽力している。現在、NPO法人国際CIO学会理事も務め、主な著書は「CIOの新しい役割」(かんき出版)、「2030年日本経済生活へのシナリオ」(毎日新聞社)ほか多数。



牧原 出 (まきはら いづる)
 東京大学先端科学技術研究センター教授
 愛知県西尾市生まれ。東京大学法学部卒業。東京大学法学部助手、東北大学法学部助教授、東北大学大学院法学研究科教授を経て、2013年4月より現職。日本工学アカデミー会員。総務省自治体戦略2040構想研究会座長代理、第32次・第33次地方制度調査会委員。専攻は行政学、政治学。オーラル・ヒストリーの手法を活用した戦後政治研究や、理論と実務・自然科学と社会科学をクロスオーバーさせつつ、人口減時代の先端公共政策研究に取り組む。「新型コロナ時代の都道府県・市町村」(ガバナンス)2020年7月号、「11月ゆるいオンライン会議」としての地方議会の可能性」(地方自治)第880号、これからの地方自治と改革」(ガバナンス)2022年1月号。



湯浅 塾道 (ゆあさ じゅみち)
 明治大学公共政策大学院ガバナンス研究科教授
 1970年生まれ。国際政治学大学院博士課程修了。九州国際大学教授、副学長、情報セキュリティ大学院大学教授、副学長を経て2021年より現職。専門は情報法、電子政府・電子自治体、電子投票やインターネット投票、個人情報保護、情報セキュリティなど政治や行政の電子化に関する制度や法務問題について研究。総務省情報通信政策研究所特別研究員、総務省選挙人名簿管理システム等標準化検討会構成員、法務省法制審議会委員、全国都道府県議会連合会デジタル化専門委員会委員、各地の自治体の情報公開・個人情報保護法関係審議会の委員などを務める。著書「電子化時代の政治と制度」(オプアワーズ)など。



寺沢さゆり (てらさき さゆり)
 長野市議会議員
 1968年生まれ。日本福祉大学卒。平成19年10月から長野市議会議員を務め、連続4回当選。現在4期目。その間、決算特別委員会委員長、総務委員会委員長、福祉環境委員会委員長、新会派委員会委員長を歴任。平成30年9月から令和元年10月まで第63代長野市議会副議長を務め、令和3年に明治30年から続く長野市議会において初の女性議長として、第51代長野市議会議員に就任。「市民と議会の意見交換会」を長野市議会では初めてオンライン併用で開催するなど、異なる議会活動のデジタル化について検討している。

第2日目 10月20日(木)

- 8:30 開場・受付
- 9:00 **第4部 課題討議**
「地方議会のデジタル化の取組報告」(予定)
コーディネーター 谷口 尚子 慶應義塾大学大学院システムデザイン・マネジメント研究科教授
取組報告者 取手市、可児市、西脇市
- 11:00 閉会式
- 11:30 **第5部 視察**

課題討議



谷口 尚子 (たにぐち なおこ)
 慶應義塾大学大学院システムデザイン・マネジメント研究科教授
 1970年広島県生まれ。慶應義塾大学大学院法学研究科政治学専攻博士課程単位取得退学。博士(法学)。ミシガン大学客員研究員、東京工業大学准教授等を経て現職。専門は政治学・政治過程論(選挙分析、政策比較分析、有権者心理・行動分析等)。社会的には、地方政治制度改革、住民参画とデジタル化等を検討している。内閣府「地方分権改革有識者会議」構成員(2013-現在)、総務省「第31-33次地方制度調査会」構成員(2018-現在)、総務省「地方議会に関する研究会」委員(2014-2015)、全国都道府県議会連合会「デジタル化専門委員会」委員(2021-現在)、日本学術会議「一部会議員政治学委員会政治過程分科会」委員(2020-現在)、日本政治学会「日本選挙学会」公認選挙学会会理(現在)。

※今後の新型コロナウイルス感染症の感染拡大などによっては、中止・延期等の場合があります。
 ※登壇者は、変更になる場合もございます。

第17回

全国市議会議長会 研究フォーラム

National Association of Chairpersons of City Councils



開催のご案内

参加申込み期間

〔議長を含めた全ての対象者のお申込み〕

7月19日(火) 10時00分～7月29日(金) 17時00分

開催日：令和4年10月19日(水)・20日(木)

場 所：ホクト文化ホール (長野県県民文化会館)

主催：全国市議会議長会 後援：総務省 (予定)

協賛：全国市議会議員互助会 (有) 都市企画センター

実施：第17回全国市議会議長会研究フォーラム実行委員会



開催概要

日 時	第1日目：令和4年10月19日（水）13時00分開会（開場・受付 11:30） 第2日目：令和4年10月20日（木）9時00分開会（開場 8:30）
場 所	ホクト文化ホール（長野県県民文化会館） 長野県長野市若里1-1-3 ※会場等へのアクセスについては、P.8「会場へのアクセス」をご参照ください。
主 催	全国市議会議長会
後 援	総務省（予定）
協 賛	全国市議会議員互助会、（有）都市企画センター
プログラム内容	<p>第1日目（10/19）</p> <p>第1部 基調講演 「コロナ後の地域経済」（予定） 富山 和彦 株式会社 経営共創基盤(IGPI) グループ会長 株式会社 日本共創プラットフォーム(JPIX) 代表取締役社長</p> <p>第2部 パネルディスカッション 「地方議会のデジタル化の意義と課題」（予定） コーディネーター 人 羅 格 毎日新聞社論説委員 パネリスト 岩崎 尚子 早稲田大学電子政府・自治体研究所教授 牧原 出 東京大学先端科学技術研究センター教授 湯浅 壘道 明治大学公共政策大学院ガバナンス研究科教授 寺沢 さゆり 長野市議会議長</p> <p>第3部 意見交換会（ホテルメトロポリタン長野）</p> <p>第2日目（10/20）</p> <p>第4部 課題討議 「地方議会のデジタル化の取組報告」（予定） コーディネーター 谷口 尚子 慶應義塾大学大学院システムデザイン・マネジメント研究科教授 事例報告者 取手市、可見市、西脇市</p> <p>第5部 視察（希望者のみ）</p>
定 員	2,300名（予定） ※申込者が定員を超えた場合は、抽選を行います。 ※申込み時に議長優先を選択した議長につきましては、抽選を行わずメイン会場（大ホール）での参加当選が決定となります。それ以外の申込者については、抽選により「参加：メイン会場（大ホール）」、「参加：中継会場（中ホール）」、「キャンセル待ち」を決定致します。 ※議会事務局職員の申込みにつきましては、各市区につき1名を限度とさせていただきます。 ※詳細は、P.9～12「参加申込みのご案内」をご参照ください。
参加費	1人9,000円

お問い合わせ先

研究フォーラム運営について

全国市議会議長会 企画議事部 担当： [REDACTED]
〒102-0093 東京都千代田区平河町2-4-2 全国都市会館6F
TEL：03-3262-2303

参加申込システム・宿泊・視察・精算についてのお問い合わせ先

東武トップツアーズ株式会社 官公庁事業部第4営業部 [REDACTED]
「第17回全国市議会議長会研究フォーラムin長野」係 [REDACTED]
〒160-0023 東京都新宿区西新宿7-5-25 西新宿プライムスクエア16F
TEL：03-5348-2706 FAX：03-5348-3799
Eメールアドレス：shigikai2022@tobutoptours.co.jp
営業時間：10時00分～17時00分（土日・祝祭日は休業）

【客国22-230】

● 参加・宿泊・視察のお申込み

P.9～12の「参加申込みのご案内」をご参照の上、以下URLからご登録ください。

(参加受付は、東武トップツアーズ株式会社となります。)

<URL> <https://sec.tobutoptours.co.jp/web/evt/shigikai2022nagano/>

なお、全国市議会議長会ホームページ内研究フォーラム専用ページにも参加申込URLを掲載しています。

郵送・FAXによるお申込みは受理できません。

視察への参加をご希望の方は、P.15～18の「視察プランのご案内」をご参照ください。

<専用ホームページで申込が出来ない方への対応>

規定等によりホームページでお申込みが出来ない方に限り、Eメールでお申込みを受付致します。

全国市議会議長会ホームページ内研究フォーラム専用ページにある「Eメール参加申込みのご案内」をご参照の上、所定の書式をご送付ください。

● 交通機関（鉄道・飛行機）について

今回の研究フォーラムでは、交通機関（鉄道・飛行機）のご案内はありません。

誠に恐れ入りますが、各位で確保いただきますようお願い致します。

宿泊については、例年同様にご案内させていただきます。(P.19～20「宿泊プランのご案内」をご参照ください。)

第17回全国市議会議長会研究フォーラム in 長野

令和4年11月7日

小山市議会 小林様、橋本様、渡辺様、安藤様、嶋田様

視察費領収書

第17回全国市議会議長会研究フォーラム実行委

委員長 清水

東京都千代田区平河町2-



金 55,000 円

第17回全国市議会議長会研究フォーラム in 長野の視察費として

令和4年10月19日・20日開催（長野市）

領 収 証

No. 006820

2022年12月8日

小山市議会議員 橋本守行様

金 額	¥45,350
-----	---------

印 紙
貼 付

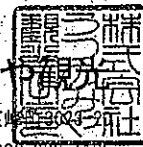
内消費税 ¥3989 含む
 19/19 県外視察 宿泊費として
 上記金額正に領収致しました。

UKK

株式会社 うつのみや

〒321-0944 栃木県宇都宮市東峰

TEL 028-666-6311 FAX 028-662-4165



相当印





タイムスケジュール

第1日目 10月19日(水) [会場：ホクト文化ホール (長野県県民文化会館)]

- 11:30 開場・受付
- 13:00 開会式
- 13:20 第1部 基調講演
「コロナ後の地域経済」(予定)
富山 和彦 株式会社 経営共創基盤(IGPI) グループ会長
株式会社 日本共創プラットフォーム(JPIX) 代表取締役社長
- 14:20 休憩
- 14:40 第2部 パネルディスカッション
「地方議会のデジタル化の意義と課題」(予定)
コーディネーター 人羅 格 毎日新聞社論説委員
パネリスト 岩崎 尚子 早稲田大学電子政府・自治体研究所教授
牧原 出 東京大学先端科学技術研究センター教授
湯浅 壘道 明治大学公共政策大学院ガバナンス研究科教授
寺沢 さゆり 長野市議会議長
- 16:40 次期開催地挨拶
- 16:50 終了
- 17:30 第3部 意見交換会 [会場：ホテルメトロポリタン長野]
- 18:30 終了

第2日目 10月20日(木) [会場：ホクト文化ホール (長野県県民文化会館)]

- 8:30 開場・受付
- 9:00 第4部 課題討議
「地方議会のデジタル化の取組報告」(予定)
コーディネーター 谷口 尚子 慶應義塾大学大学院システムデザイン・マネジメント研究科教授
事例報告者 取手市、可児市、西脇市
- 11:00 閉会式
- 11:30 第5部 視察

御 旅 行 日 程 表

2022年10月10日
No. 020-00619

小山市議会市政会

御 中

◎コース名：第17回全国市議会議長会研究フォーラムin長野
 ◎方面：長野方面
 ◎実施期間：2022年10月19日(水)より 1泊 2日 ◎御一行 5名様

栃木県知事登録旅行業第2-690号
うつのみや観光

〒321-0944
栃木県宇都宮市東峰町
3023-20
TEL: 028-662-4166 FAX: 028-662-6623



担当者： XXXXXXXXXX

日次	月日	行 程	宿泊施設
1	10/19 (水)	<p style="text-align: center;">【やまびこ208号】</p> <p>☆JR小山駅【御出発】☆ ☆JR大宮駅【乗換】☆ ☆JR長野駅☆ 【徒歩3分】</p> <p style="text-align: center;">09:18 09:35 09:57 11:04 11:10</p> <p>☆茶寮しもだ【御昼食】☆ ===== ☆ホクト文化ホール【研修会】☆ ===== ☆ドーマーイン長野【チェックイン】☆</p> <p style="text-align: center;">11:20 12:20 12:30 17:55</p> <p style="text-align: center;">【タクシーで3分、徒歩8分】</p> <hr style="border: 1px solid black;"/> <p style="text-align: center;">☆割烹きたざわ【御夕食】☆ ===== ☆ホテル【御宿泊】☆</p> <p style="text-align: center;">18:00 20:00 20:05</p>	<p>ドーマーイン長野 〒380-0826 長野県長野市北石堂町 1373-1 TEL: 026-291-5489 FAX: 026-225-1170</p>
2	10/20 (木)	<p style="text-align: center;">【かがやき512号】</p> <p>☆ホテル【御出発】☆ ===== ☆ホクト文化ホール【研修会】☆ ===== ☆JR長野駅☆ </p> <p style="text-align: center;">08:50 09:00 16:40 16:50 17:56</p> <p style="text-align: center;">【やまびこ217号】</p> <p>☆JR大宮駅【乗換】☆ ☆JR小山駅【御到着】☆</p> <p style="text-align: center;">18:54 19:01 19:17</p>	
		<p>■10月19日(水) 御昼食場所：茶寮しもだ (住所) 長野市栗田北中995-1 相鉄フレッサイン長野駅東口 (TEL) 026-223-1125</p> <p>■10月19日(水) 御夕食会場：割烹きたざわ (住所) 長野市問御所町1200T0iG02F (TEL) 026-217-4644</p>	

車(貸切バス・その他)
 鉄道
 飛行機
 船
 高速バス
 徒歩
 車(バス回送)

総合旅行業務取扱管理者(XXXXXXXXXX)

御旅行日程表

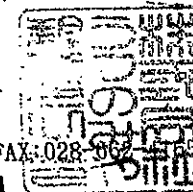
小山市議会市政会

御中

- ◎コース名：第17回全国市議会議長会研究フォーラム長野
- ◎方面：長野方面
- ◎実施期間：2022年10月19日(水)より 1泊 2日 ◎御一行 5名様

栃木県知事登録旅行業第2-690号
うつのみや観光

〒321-0944
栃木県宇都宮市東峰町
3023-20
TEL:028-662-4166 FAX:028-662-4167



担当者

日次	月日	行程	宿泊施設
1	10/19 (水)	<p>【やまびこ208号】</p> <p>☆JR小山駅【御出発】☆ ☆JR大宮駅【乗換】☆ ☆JR長野駅☆ 【徒歩3分】</p> <p>09:18 09:35 09:57 11:04 11:10</p> <p>☆茶寮志もだ【御昼食】☆ ☆ホクト文化ホール【研修会】☆ ☆ドーミーイン長野【チェックイン】☆</p> <p>11:20 12:20 12:30 17:55</p> <p>【タクシーで3分、徒歩8分】</p> <p>☆割烹きたざわ【御夕食】☆ ☆ホテル【御宿泊】☆</p> <p>18:00 20:00 20:05</p>	<p>ドーミーイン長野 〒380-0826 長野県長野市北石堂町 1373-1 TEL:026-291-5489 FAX:026-225-1170</p>
2	10/20 (木)	<p>【かがやき512号】</p> <p>☆ホテル【御出発】☆ ☆ホクト文化ホール【研修会】☆ ☆JR長野駅☆ </p> <p>08:50 09:00 16:40 16:50 17:56</p> <p>【やまびこ217号】</p> <p>☆JR大宮駅【乗換】☆ ☆JR小山駅【御到着】☆</p> <p>18:54 19:01 19:17</p>	
		<p>■10月19日(水) 御昼食場所：茶寮しもだ (住所) 長野市栗田北中995-1 相鉄フレッサイン長野駅東口 (TEL) 026-223-1125</p> <p>■10月19日(水) 御夕食会場：割烹きたざわ (住所) 長野市間御所町1200T01G02F (TEL) 026-217-4644</p>	

総合旅行業務取扱管理者()

車(貸切バス・その他)

鉄道
 高速バス

飛行機
..... 徒歩

車(バス回送)

政務活動費項目別支出明細（令和4年度）

議員氏名（橋本守行）

（単位：円）

支出項目		調査活動費		
NO.	実施年月日 又は支出年月日	調査地・調査内容	支出額	備考
1	令和4年7月13日 ～7月15日	岩手県柴波郡柴波町 オガールプロジェクトについて 岩手県滝沢市滝沢市役所 農業政策について 岩手県盛岡市 盛岡市役所 盛岡駅西口開発について	80,928	
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
12				
合計額			80,928	

研究研修・調査活動記録

調査活動費

議員名	橋本守行	使途項目	研究研修費
研修視察日	令和 4年 7月 13日 ~ 令和 4年 7月 15日		
参加者	安藤良子 大出ハマ 橋本守行 小林英恵 渡辺一男 細野大樹		
研修名 ※研修のみ記載		研修会場 ※研修のみ記載	
視察先・目的 ※視察のみ記載	岩手県紫波町 「オガールプロジェクトについて」 岩手県滝沢市 「農業政策について」 岩手県盛岡市 「盛岡駅西口開発について」		

研修視察経路

※経路が記載された行程表を添付してもよい。

交通費	交通機関	利用区間	片道 往復	金額(円)	備考
	JR	小山ー仙台	往復	17,800	
	JR	仙台ー盛岡	片道	6,590	
	JR	盛岡ー紫波中央	片道	330	
	JR	盛岡ー仙台	片道	6,990	
	路線バス	盛岡駅前ーピックルーフ滝沢	往復	820	
バック旅行					
手数料・旅行保険		JR発券手数料・旅行業務取扱料金・保険料		9,640	
参加費(会費・負担金等)		オガールプロジェクト視察研修費・滝沢市負担金		4,443	
タクシー	区間				
	利用理由				
宿泊料	一泊朝食付	11,300	円 × 2	泊	22,600
夕食代					6,000
土産代					1,215
日当	1,500	円 ×	3	日	4,500
				[合計]	80,928

◎研究研修・調査活動記録は、可能な限り半期ごとに提出すること

市政会 行政視察行程表

- 1 視察期間 令和4年7月13日(水)~7月15日(金) 2泊3日
- 2 視察都市
 オガール 【〒028-3318 岩手県紫波郡紫波町紫波中央駅前2-3-12】 TEL:019-601-5222(オガール企画合同会社
 岩手県滝沢市 【〒020-0692 岩手県滝沢市中鶴銅55】 TEL:019-656-6537(農林課
 岩手県盛岡市 【〒020-8530 岩手県盛岡市内丸12-2】 TEL:019-613-8315(議会事務局
- 3 参加議員 小林 英恵、安藤 良子、大出 ハマ、橋本 守行、嶋田 積男、渡辺 一男、細野 大樹
- 4 集合時間・場所 午前8時10分 小山駅改札前集合

日程	行程	備考
1日目 7月13日	<p>新幹線 やまびこ205号 小山 8:27発</p> <p>新幹線 はやぶさ11号 仙台 10:05着 10:41発</p> <p>JR東北本線 盛岡 11:20着 11:37発</p> <p>紫波中央 11:55着</p> <p>朝食</p> <p>オガールプロジェクトについて オガール 14:00~16:15</p> <p>JR東北本線 紫波中央 16:53発</p> <p>盛岡 17:14着</p> <p>ホテル</p>	<p>【宿泊】 リッチモンドホテル盛岡駅前 盛岡市盛岡駅前通9-17 TEL 019-681-8215</p> <p>【昼食】 鮎清次郎紫波店 紫波町紫波中央駅前2-3-48 TEL 019-601-5971</p> <p>【夕食】 盛楼閣 盛岡市盛岡駅15-5ワードインGENプラザ2F TEL 019-654-8752</p>
2日目 7月14日	<p>ホテル</p> <p>盛岡駅前 11:25発</p> <p>バス 岩手県交通 ビッグルーフ滝沢 11:47着</p> <p>朝食</p> <p>農業政策について、農業の担い手の確保について 滝沢市 13:30~15:00</p> <p>バス 岩手県交通 ビッグルーフ滝沢 15:28発</p> <p>盛岡駅前 15:47着</p> <p>ホテル</p>	<p>【宿泊】 リッチモンドホテル盛岡駅前 盛岡市盛岡駅前通9-17 TEL 019-681-8215</p> <p>【昼食】 たきざわキッチン 滝沢市下鶴銅1-15 TEL 019-656-7811</p> <p>【夕食】 直利庵 真岡市中ノ橋通12-13 TEL 019-624-0441</p>
3日目 7月15日	<p>ホテル 9:45発</p> <p>送迎車 盛岡市 10:00~11:30</p> <p>盛岡 11:50発</p> <p>新幹線 はやぶさ18号 仙台 12:29着</p> <p>朝食、仙台駅前視察</p> <p>新幹線 やまびこ216号 仙台 15:53発</p> <p>小山 17:32着</p>	<p>【昼食】 牛たん焼き利久西口本店 仙台市青葉区中央1-6-1 TEL 022-266-5077</p>

(議員名 橋本守行)

政務活動費領収書等添付用紙

支出年月日	令和4年8月10日			
支出項目	<input type="checkbox"/> 研究研修費 <input type="checkbox"/> 広報費	<input checked="" type="checkbox"/> 調査活動費 <input type="checkbox"/> 広聴費	<input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 事務費
摘要(品名)	支払額(円)	按分率(○分の1)	充当額(円) ※年額按分の場合は記入しない	
宿泊費・交通費・発券・旅行取扱手数料・保険代金	70,770		70,770	
合計	70,770		70,770	

領収書等添付欄(支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます)

No. 006578


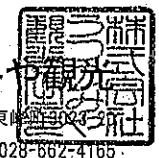
2022年 8 月 10 日

領 収 証

小山市議会議員 橋本守行 様

金 額	¥70,770
-----	---------

内消費税 ¥6,434 含む
 7/13~宿泊交通費にて
 上記金額正に領収致しました。

株式会社 うつのみや
 〒321-0944 栃木県宇都宮市東...
 TEL 028-666-6311 FAX 028-662-4165

補 足 事 項 ※年額を按分する場合は、各費目の1枚目に計算式をご記入ください。↓

- ※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- ※用紙裏面には何も貼付しないでください。
- ※領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降に添付してください。
- ※A4サイズやハガキの領収書、広報誌の原本などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

(議員名 橋本 斗行)

政務活動費領収書等添付用紙

支出年月日	令和4年7月13日			
支出項目	<input checked="" type="checkbox"/> 研究研修費	<input checked="" type="checkbox"/> 調査活動費	<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費
	<input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務費
摘要(品名)	支払額(円)	按分率(○分の1)	充当額(円) ※年額按分の場合は記入しない	
オガールプロジェクト視察研修費	3,300		3,300	
合計	3,300		3,300	

領収書等添付欄(支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます)

領収証

市政会 様 No.

23,100

オガールプロジェクト視察研修費として

24年7月13日 上記正に領収いたしました

登録番号

収入印紙

〒028-3313 岩手県紫波町紫波中央駅前二丁目3番地12

オガール企画合同会社

代表社員 小川 翔太

内訳
現金
小切手
手形

消費税(10%)
消費税(8%)
内税額計

23,100円 ÷ 7人 = 3,300円

補足事項 ※年額を按分する場合は、各費目の1枚目に計算式をご記入ください。↓

※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようにしてください。

※用紙裏面には何も貼付しないでください。

※領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降に添付してください。

※A4サイズやハガキの領収書、広報誌の原本などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

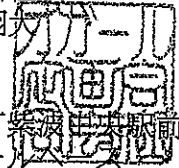
※マーカーを引く際は、薄めの色(黄色等)を使用してください。

令和4年7月13日

請 求 書

市政会 御中

オガール企画合同会社
代表社員 小川 翔大



〒028-3318
岩手県紫波郡紫波町紫波中央駅前
二丁目3-12 オガール
TEL/FAX : 019-601-5222
担当 : ██████████

御請求金額 23,100 円 (税込)

下記の通り御請求申し上げます。なお、振込手数料はお客様のご負担でお願いいたします。

単位：円

商品名	単価	数量	金額(税別)	金額(税込)
オガールプロジェクト視察研修費 標準コース 7名様	21,000	1	21,000	23,100
		合計		23,100

<お振込先>

金融機関：██████████
支店：██████████
口座：██████████

オガール企画合同会社【オガール】(印)

(議員名 橋本守行)

政務活動費領収書等添付用紙

支出年月日	令和4年8月9日			
支出項目	<input type="checkbox"/> 研究研修費	<input checked="" type="checkbox"/> 調査活動費	<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費
	<input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務費
摘要(品名)	支払額(円)	按分率(◎分の1)	充当額(円) ※年額按分の場合は記入しない	
7/14滝沢市行政視察負担金	1,143		1,143	
合計	1,143		1,143	

領収書等添付欄(支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます)

8,000円÷7＝
 安藤議員1,143円
 大出議員1,143円
 小林議員1,143円
 橋本議員1,143円
 嶋田議員1,143円
 渡辺議員1,143円
 細野議員1,142円

補足事項 ※年額を按分する場合は、各費目の1枚目に計算式をご記入ください。↓

※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようにしてください。

※用紙裏面には何も貼付しないでください。

※領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降に添付してください。

※A4サイズやハガキの領収書、広報誌の原本などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。


※マーカーを引く際は、薄めの色(黄色等)を使用してください。

納入通知書及び領収証書

住所 栃木県小山市中央町1丁目1-1
氏名 小山市議会議長
様

年度 令和 4年度
 会計 滝沢市一般会計
 予算 現年度
 所属課 農林課

款
 項
 目
 事業
 節
 細節
 細々節

通知書番号 04-003467	
金額	8,000 円
内容 栃木県小山市議会市政会行政視察負担金	
納期限	
納入場所 滝沢市指定金融機関等	
上記の金額を納入して下さい。	
岩手県滝沢市長	
納入場所	新岩手農協 ・ 岩手銀行 東北銀行 ・ 北日本銀行 盛岡信用金庫 ・ 岩手県信連 東北労働金庫、本店・各支店
	領収日付印 
納付者保管	

様式第24号 (第28条関係)

手数料 660

(議員名 橋本守行)

政務活動費領収書等添付用紙

支出年月日	令和4年7月11日			
支出項目	<input type="checkbox"/> 研究研修費	<input checked="" type="checkbox"/> 調査活動費	<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費
	<input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務費
摘要(品名)	支払額(円)	按分率(◎分の1)	充当額(円) ※年額按分の場合は記入しない	
土産代	1,215		1,215	
合計	1,215		1,215	

領収書等添付欄(支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます)

8,508円÷7＝
 安藤議員1,216円
 大出議員1,216円
 小林議員1,216円
 橋本議員1,215円
 嶋田議員1,215円
 渡辺議員1,215円
 細野議員1,215円

補足事項 ※年額を按分する場合は、各費目の1枚目に計算式をご記入ください。↓

※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようにしてください。

※用紙裏面には何も貼付しないでください。

※領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降に添付してください。

※A4サイズやハガキの領収書、広報誌の原本などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

※マーカーを引く際は、薄めの色(黄色等)を使用してください。

納品書

4年7月11日

君鹿菓子舗

代表 君鹿 隆

市政会 様

小山市宮本町2丁目3番29号

TEL 0285-22-1754

下記のとおり納品いたしました

品名	数量	単価	金額(税抜・税込)	税率%
1 菓子折	2箱	3000	6000	
2 送料			2508	
3				
4				
5				
6				
合計(税抜・税込)	税率	消費税額等		
	%	%		
消費税額等		税込合計金額	¥ 8,508-	

コクミ ウ-341

領収証

市政会 様 4年7月21日

★ ¥ 8,508-

但 品(〒) 上記正に領収いたしました

内 訳	
税率	金額(税抜・税込)
%	消費税額等
税率	金額(税抜・税込)
%	消費税額等

君鹿菓子舗

代表 君鹿 隆

小山市宮本町2丁目3番29号

TEL 0285-22-1754

コクミ ヲケ-1048

支 払 証 明 書

金 額 4500 円

上記の金額を支払ったことを証明します。

令和4年7月15日

議員氏名 橋 本 守 行



支 払 年 月 日	令和 4年 7月 15日
内 訳	令和4年7月13日~7月15日 視察 日当 1500円×3日
支 払 先	橋 本 守 行

政務活動費項目別支出明細（令和4年度）

議員氏名（橋本守行）

（単位：円）

支出項目		資料購入費		
NO.	支出年月日	資料名	支出額	備考
1	令和5年2月21日	ゼンリン住宅地図	35,200	
2	令和5年3月31日	下野新聞購読料	40,200	
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
合計額			75,400	

(議員名 橋本守行)

政務活動費領収書等添付用紙

支出年月日	令和5年3月31日			
支出項目	<input type="checkbox"/> 研究研修費	<input type="checkbox"/> 調査活動費	<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費
	<input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務費
摘要(品名)	支払額(円)	按分率(○分の1)	充当額(円) ※年額按分の場合は記入しない	
下野新聞購読料	40,200		40,200	
合計	40,200		40,200	
領収書等添付欄(支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます)				
補足事項 ※年額を按分する場合は、各費目の1枚目に計算式をご記入ください。↓				

※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようにしてください。

※用紙裏面には何も貼付しないでください。

※領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降に添付してください。

※A4サイズやハガキの領収書、広報誌の原本などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

令和5年3月31日

購読証明書

橋本 守行 様

〒323-0025

栃木県小山市城山町 2-2-2

有限会社 江田新聞店

代表取締役 江田義久

(代)TEL 0285(22)0496

(代)品 0285(22)1562



下記金額を領収しました。

品名	単価	月数	金額
下野新聞	3,350	12	40,200
合計			40,200

※備考：12ヵ月分(令和4年4月～令和5年3月)

(議員名 橋本守行)

政務活動費領収書等添付用紙

支出年月日	令和5年2月21日			
支出項目	<input type="checkbox"/> 研究研修費	<input type="checkbox"/> 調査活動費	<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費
	<input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務費
摘要(品名)	支払額(円)	按分率(◎分の1)	充当額(円) ※年額按分の場合ほ 記入しない	
小山市ゼンリン地図	35,200		35,200	
合計	35,200		35,200	
領収書等添付欄(支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます)				
補足事項 ※年額を按分する場合は、各費目の1枚目に計算式をご記入ください。↓				

※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようにしてください。

※用紙裏面には何も貼付しないでください。

※領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降に添付してください。

※A4サイズやハガキの領収書、広報誌の原本などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

納品書

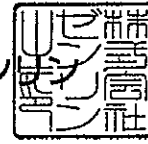


No. F23020010784

橋本 守行 様
 お客様コードNO. [REDACTED]
 〒 323-0034
 栃木県小山市神鳥谷1丁目11-15

2023年02月20日

株式会社 ゼン



宇都宮営業所
 〒321-0954
 栃木県宇都宮市元今泉4丁目12-1
 TEL: 028-635-7833
 FAX: 028-634-2854

TEL: 0285232965

下記のとおり納品致しますのでご査収ください。

注文書番号

合計金額 ¥35,200- (消費税等込み)

商品名	種別	単価	数量	金額
小山市 202301(ハインタータイプ)	[09208010Y]	26,500	1	26,500
B4-36-布E バインダー	[B35000100]	5,500	1	5,500
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%;"> <p>領収証 宛先住所 [REDACTED] 2023年 2月20日 〒323-0034 TEL: 0285232965 栃木県小山市神鳥谷1丁目11-15</p> </div> <div style="width: 45%;"> <p>代金引換額(税込) 35,200円 引換手数料等 3,200円</p> </div> </div> <div style="margin-top: 10px;"> <p>橋本 守行 様 〒321-0954 栃木県宇都宮市元今泉4丁目12番1号 株式会社 ゼン 宇都宮営業所 様 品名 0121_1 〒ママトレーシング株式会社</p> </div> <div style="margin-top: 10px;"> <p>印紙税申告納 付につき京橋 税務署承認印 商品および代金の内容に関するお問合せは上記送元へご連絡下さい。</p> </div>				
小計				32,000

御買上金額	消費税	御買上合計金額	御入金額	御請求額
32,000	3,200	35,200	0	35,200

【備考】

本伝票に記載されましたお客様の個人情報、アフターサービス、各種キャンペーンのご案内のために利用させていただきます。

政務活動費項目別支出明細（令和4年度）

議員氏名（橋本守行）

（単位：円）

支出項目		広報費			
NO.	支出年月日	内容	部数	支出額	備考
1	令和4年6月10日	ホームページ管理更新料・レンタルサーバー料金・ドメイン更新料金	1	63,000	
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
合計額				63,000	

(議員名 橋本守行)

政務活動費領収書等添付用紙

支出年月日	令和4年6月10日		
支出項目	<input type="checkbox"/> 研究研修費	<input type="checkbox"/> 調査活動費	<input type="checkbox"/> 資料作成費
	<input checked="" type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費
			<input type="checkbox"/> 資料購入費
			<input type="checkbox"/> 事務費
摘要(品名)	支払額(円)	按分率(○分の1)	充当額(円) ※年額按分の場合は 記入しない
ホームページ管理更新料他	126,000	2分の1	63,000
合計	126,000		63,000

領収書等添付欄(支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます)

領収書

橋本守行

様 No. _____

金額 ￥126,000—

但し Webサイト管理・更新作業料、サーバー・ドメイン更新作業等 (2022年4月～2023年3月)

上記の金額正に領収いたしました

令和4年6月10日

〒323-0014

栃木県小山市喜沢636-12

0285-23-9803

佐藤 裕純



補足事項 ※年額を按分する場合は、各費目の1枚目に計算式をご記入ください。↓

※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようにしてください。

※用紙裏面には何も貼付しないでください。

※領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降に添付してください。

※A4サイズやハガキの領収書、広報誌の原本などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

政務活動費項目別支出明細（令和4年度）

議員氏名（橋本守行）

（単位：円）

支出項目		事務費		
NO.	支出年月日	内容	支出額	備考
1	令和4年4月1日～ 令和5年3月31日	光 ハイブリッド30Mコース利用料	16,716	
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
合計額			16,716	

政務活動費領収書等添付用紙

支出年月日	令和5年3月23日			
支出項目	<input type="checkbox"/> 研究研修費	<input type="checkbox"/> 調査活動費	<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費
	<input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費	<input checked="" type="checkbox"/> 事務費
摘要(品名)	支払額(円)	按分率(○分の1)	充当額(円) ※年額按分の場合は	
光ハイブリット30Mコース利用料	50,160	3分の1	16,716	
合計	50,160		16,716	

領収書等添付欄(支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます)

補足事項 ※年額を按分する場合は、各費目の1枚目に計算式をご記入ください。↓

※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようにしてください。

※用紙裏面には何も貼付しないでください。

※領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降に添付してください。

※A4サイズやハガキの領収書、広報誌の原本などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。



※マーカーを引く際は、薄めの色(黄色等)を使用してください。

支払証明書

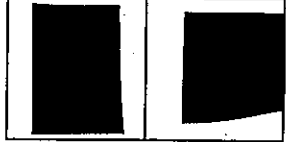
2023年3月23日

〒323-0034
小山市神鳥谷1丁目11番地15号

橋本 守行 様

〒323-0031 栃木県小山市八幡町1
 テレビ小山放送株式
 TEL : 0285-23-


担 当 者



下記明細の通り、お支払を証明いたします。

支払額合計 ￥50,160 (税込)

入金日 2022年4月1日 から
 入金日 2023年3月31日 まで

1 頁

No.	内 容	支払日	支払方法	支払月	金額
1	光ハイブリッド30Mコース利用料	2022年4月11日	月払	2022年4月	4,180
2	光ハイブリッド30Mコース利用料	2022年5月10日	月払	2022年5月	4,180
3	光ハイブリッド30Mコース利用料	2022年6月10日	月払	2022年6月	4,180
4	光ハイブリッド30Mコース利用料	2022年7月11日	月払	2022年7月	4,180
5	光ハイブリッド30Mコース利用料	2022年8月10日	月払	2022年8月	4,180
6	光ハイブリッド30Mコース利用料	2022年9月12日	月払	2022年9月	4,180
7	光ハイブリッド30Mコース利用料	2022年10月11日	月払	2022年10月	4,180
8	光ハイブリッド30Mコース利用料	2022年11月10日	月払	2022年11月	4,180
9	光ハイブリッド30Mコース利用料	2022年12月12日	月払	2022年12月	4,180
10	光ハイブリッド30Mコース利用料	2023年1月10日	月払	2023年1月	4,180
11	光ハイブリッド30Mコース利用料	2023年2月10日	月払	2023年2月	4,180
12	光ハイブリッド30Mコース利用料	2023年3月10日	月払	2023年3月	4,180
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
総 合 計					50,160

備 考

※口座振替日は毎月10日(土日祝日は翌営業日)になります。
 ※ケーブルテレビ利用料は当月請求、オプションチャンネル利用料とケーブルスマホ基本料は翌月請求、
 インターネット利用料およびケーブルプラス電話基本料、各種電話通話料は翌々月請求になります(一部例外もあり)。

事務費		光 ハイブリッド30Mコース利用料		
	支払日	支払金額	按分率	充当額
1	2022/4/11	4,180	3分の1	1,393
2	2022/5/10	4,180	3分の1	1,393
3	2022/6/10	4,180	3分の1	1,393
4	2022/7/11	4,180	3分の1	1,393
5	2022/8/10	4,180	3分の1	1,393
6	2022/9/12	4,180	3分の1	1,393
7	2022/10/11	4,180	3分の1	1,393
8	2022/11/10	4,180	3分の1	1,393
9	2022/12/12	4,180	3分の1	1,393
10	2023/1/10	4,180	3分の1	1,393
11	2023/2/10	4,180	3分の1	1,393
12	2023/3/10	4,180	3分の1	1,393
合計	12ヶ月	50,160		16,716