

公売日11月7日

小山市内物件

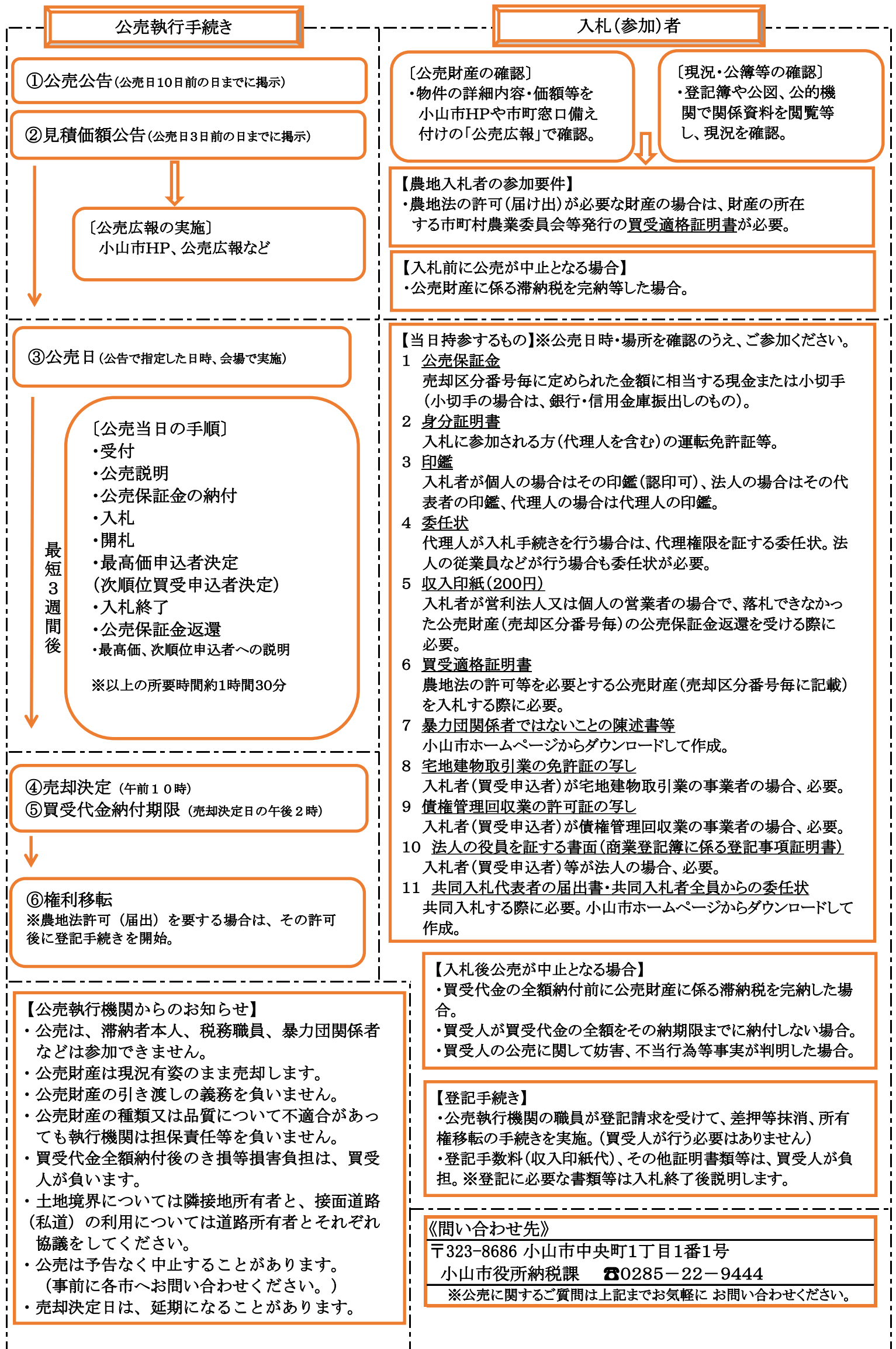
不動産の

公売広報

公売日	令和5(2023)年11月7日(火)
公売会場	小山市役所 2階 大会議室2 (栃木県小山市中央町1丁目1番1号)
公売財産	公売財産一覧表及び財産明細のとおり
入札開始及び締切の日時	令和5(2023)年11月7日(火) 午後1時20分から午後2時00分 (受付開始:午後0時50分 入札説明開始:午後1時00分)
開札の場所	小山市役所 2階 大会議室2 (栃木県小山市中央町1丁目1番1号)
開札の日時	令和5(2023)年11月7日(火) 午後 2時02分
売却決定の日時	令和5(2023)年11月28日(火) 午前10時00分
買受代金納付期限	令和5(2023)年11月28日(火) 午後 2時00分

お問い合わせ先(公売執行機関)
小山市役所理財部納税課
電話番号 0285-22-9444

不動産公売(期日入札)の流れ



《 入 札 書 記 載 例 》

(売却決定決議)

(最高価申込者の決定決議)

入 札 書

令和 ●年 ●月 ●日

栃木県小山市長 殿

個人の場合は住民票上の住所・氏名を、法人の場合は商業登記簿上の所在地・名称を記載してください。

入 札 者	住 所 又は所在地	〒323-0023 栃木県小山市中
	ふりがな	おやま たろう
	氏 名 又は名称	小山 太郎
	連絡先(TEL)	〇〇〇〇-〇〇-〇〇〇〇
代 理 人	住 所 (役職名)	〒
	氏 名	代理人が入札する場合は、代理人の住所・氏名を記載してください。(委任状が必要です)
	連絡先(TEL)	

下記のとおり入札します。

売却区分番号の数字は、アラビア数字で明確に記載してください。

売却区分番号

〇〇5-〇

「¥」または「金」の文字を必ず付けてください。アラビア数字で明確に記載してください。

入 札 価 額										
百	十	億	千	百	十	万	千	百	十	円
			¥	1	2	3	4	5	6	7

(注意事項)

- 1 入札書は、売却区分の番号ごとに、それぞれ別紙にしてください。
- 2 字体は鮮明にし、インク又はボールペンで書いてください。
- 3 複数の者が共同して入札する場合には、別の用紙がありますので請求してください。
- 4 代理人が入札する場合には、入札に先立って委任状を提出してください。
- 5 入札価額はアラビア数字で明確に記載し、入札金額の頭部には、「金」又は「¥」の文字を付けてください。
- 6 公売財産の売却決定は、最高価申込者の入札価額をもって行います。
- 7 書き損じたときは、訂正をせずに係員に新しい用紙を請求してください。
- 8 架空名義又は他人の名義を使わないでください。
- 9 入札書は、その提出した入札書の引き換え、変更又は取消しをすることができません。
- 10 同一人が、同一の売却区分番号の物件について、2枚以上の「入札書」を提出すると、その「入札書」はいずれも無効になります。
- 11 農地法の手続きが必要なものは、入札に先立って農業委員会等が発行する「買受適格証明書」を提出してください。

入札箱に投入する前に、売却区分番号・金額・住所・氏名に誤りがないかを、確認してください。

《入札書記載例》

(売却決定決議)

(最高価申込者の決定決議)

入札書 (共同入札用)

栃木県小山市長 殿

令和 ●年 ●月 ●日

	住所又(所在地)	フリガナ	持分	連絡先(TEL)
		氏名(名称)		
共代表 共同入札者	〒 300 - 3572 茨城県結城市八千代町大字菅谷〇〇〇	ユウキ タロウ 結城 太郎	1/2	××××- ××-××××
共同入札者	〒 300 - 3572 茨城県結城市八千代町大字菅谷〇〇〇	ユウキ ジロウ 結城 次郎	1/2	△△△△- △△-△△△△
共同入札者	〒 -			
共同入札者	〒		/	
共同入札者	〒		/	
代理人	住所(所在地)	代理人が入札する場合は、代理人の住所・氏名を記載してください。(委任状が必要です)		連絡先(TEL)
	フリガナ 氏名(名称)			

個人の場合は住民票上の住所・氏名を、法人の場合は商業登記簿上の所在地・名称を記載してください。共同入札者全員について記載が必要です。欄が足りない場合は、別紙を使用してください。

共同入札者間の持分を記載してください。

代理人が入札する場合は、代理人の住所・氏名を記載してください。(委任状が必要です)

※共同入札が6名以上の場合は、記載できない共同入札者全員を別紙に記載し、入札書に貼付してから提出してください。

下記のとおり入札します。

売却区分番号の数字は、アラビア数字で明確に記載してください。

売却区分番号	入札金額										
〇〇5-〇	百	十	億	千	百	十	万	千	百	十	円
				¥	1	2	3	4	5	6	7

- ◆注意事項◆
- 入札書は、売却区分の番号ごとに、それぞれ別紙にしてください。
 - 字体は鮮明にし、インク又はボールペンで書いてください。
 - 入札を行う場合は、入札に先立って共同入札手続き等に関する代表者を定め、共同入札代表者の届出書、及び委任状を提出してください。
 - 共同入札者は、共同で参加される全ての者を記載してください。また、公売財産の持分についても、事前に入札者間で決定の上、必ず記載してください。
 - 代理人が入札する場合は、入札に先立って共同入札代表者から委任を受けた委任状を提出してください。
 - 入札価額はアラビア数字で明確に記載し、入札金額の頭部には、「金」又は「¥」の文字を付けてください。
 - 公売財産の売却決定は、最高価申込者の入札価額をもって行います。
 - 書き損じたときは、訂正をせずに係員に新しい用紙を請求してください。
 - 架空名義又は他人の名義を使わないでください。
 - 入札書は、その提出した入札書の引き換え、変更又は取消しをすることができません。
 - 同一人が、同一の売却区分番号の物件について、2枚以上の「入札書」を提出すると、その「入札書」はいずれも無効になります。なお、共同入札者のいずれかが単独又は共同(他の第三者との共同)を問わず、同一の公売財産に対し別の入札書を提出した場合も、同様の取り扱いとなります。
 - 農地法の手続きが必要なものは、入札に先立って農業委員会等が発行する「買受適格証明書」を提出してください。

「¥」または「金」の文字を必ず付けてください。アラビア数字で明確に記載してください。

入札箱に投入する前に、売却区分番号・金額・住所・氏名・持分に誤りがないかを、確認してください。

委任状

令和 年 月 日

栃木県小山市長 殿

委任者	住所	
(たのむ人)	氏名	印
	電話	

私は、下記の者を代理人と定め、次の権限を委任します。

記

受任者	住所	
(たのまれる人)	氏名	印
	電話	

委任事項

令和5年11月7日公売に関する

- 次の公売財産の入札手続に関する権限
売却区分番号(—)
- 上記公売財産の公売保証金の納付の権限及び受領に関する権限
- 上記公売財産の納付した公売保証金の充当に関する権限
- 上記公売財産の買受代金の納付に関する権限
- 上記1～4に附帯する一切の権限