

1. 事業者(会社)概要

資本金	千円	従業員数	人
事業者（会社）の特徴			

※ 登録状況については登録証明書の写しを添付すること

※ ISO9000Sの認証については証明書の写しを添付すること

2. 業務実績

民間活力導入可能性調査業務又はアドバイザー業務を受託した実績を提示してください（最大8件）。

業務実績	過去の業務実績（最大8件）			
	履行場所	発注者	業務件名	履行期間

- ※ 業務実績については業務内容が確認できるもの（契約書等）の写しを添付すること。
- ※ 類似施設（スポーツ施設）の実績を優先して記載すること。
- ※ 業務実績の中で代表的な業務の業務報告書（冊子）を参考資料として提出することが可能であれば、1部提出すること。
- ※ 書式が足りない場合は適宜追加すること。

3. 業務実施体制

	予定配置技術者氏名	資格等	担当業務
管理 技術者			
主任 技術者			
担当 技術者			

業務実績に記載した業務の受託に携わった技術者はどのような資格を有し、その業務にどのように携わったのか。また、その技術者は今回の業務にどのように携わるかを記入してください。

※ 書式が足りない場合は適宜追加すること。

4. 予定管理技術者の業務実績等

ふりがな 氏名		生年月日	年 月 日
最終学歴・職歴			
【最終学歴】			
【職歴】			
保有資格（名称・取得年月日・登録番号）			
実務経験（同種業務）（最大5件）			
発注者	業務件名	履行期間	業務概要・技術的特徴

※ 資格証明書の写しを添付すること。

※ 書式が足りない場合は適宜追加すること。

※ 実務経験欄の「同種業務」とは国又は地方公共団体が発注した民間活力導入可能性調査又はアドバイザー業務を指す。

5. 予定主任技術者の業務実績等

ふりがな 氏名		生年月日	年 月 日
最終学歴・職歴			
【最終学歴】			
【職歴】			
保有資格（名称・取得年月日・登録番号）			
実務経験（同種業務）（最大5件）			
発注者	業務件名	履行期間	業務概要・技術的特徴

※ 資格証明書の写しを添付すること。

※ 書式が足りない場合は適宜追加すること。

※ 実務経験欄の「同種業務」とは国又は地方公共団体が発注した民間活力導入可能性調査又はアドバイザー業務を指す。