

様式3

1. 事業者（会社）概要

事業者（会社）概要	資本金		千円	従業員数	人
	登録状況	コンサルタント登録等	部門等		登録番号
		建設コンサルタント登録			
		補償コンサルタント登録			
		測量業登録			
事業者（会社）の特徴					

※ 登録状況については登録証明書の写しを添付すること。

※ ISO 9000Sの認証については証明書の写しを添付すること。

様式3

2. 業務実績

ホールを含む複合公共施設の基本構想又は基本計画策定を受託した実績を記載してください。

	過去の業務実績			
	履行場所	発注者	業務件名	履行期間
業務実績				

※ 業務実績については業務内容が確認できるもの（契約書等）の写しを添付すること。

また、業務実績の中で、代表的な業務に関する公表資料等を参考資料として提出することが可能であれば、1部提出すること。

※ 書式が足りない場合は適宜追加すること。

様式3

3. 業務実施体制

	予定配置技術者氏名	資格	担当業務
管理 技術者			
主任 技術者			
担当 技術者			
業務実績に記載した業務の受託に携わった技術者はどのような資格を有し、その業務にどのように携わったのか。また、その技術者は今回の業務にどのように携わるかを記入してください。			

※ 書式が足りない場合は適宜追加すること。

様式3

4. 予定管理技術者の業務実績等

ふりがな 氏 名		生年月日	年 月 日
最終学歴・職歴			
【最終学歴】			
【職歴】			
保有資格（名称・取得年月日・登録番号）			
実務経験（同種業務）			
発注者	業務件名	履行期間	業務概要・技術的特徴

※ 資格証明書の写しを添付すること。

※ 書式が足りない場合は適宜追加すること。

様式3

5. 予定主任技術者の業務実績等

ふりがな 氏名		生年月日	年	月	日
最終学歴・職歴					
【最終学歴】					
【職歴】					
保有資格（名称・取得年月日・登録番号）					
実務経験（同種業務）					
発注者	業務件名	履行期間	業務概要・技術的特徴		

※ 資格証明書の写しを添付すること。

※ 書式が足りない場合は適宜追加すること。