

**新たな市民会館のあり方検討事業支援業務委託  
簡易公募型プロポーザル 質問回答書**

令和5年6月5日

質問受付順

小山市 理財部 公共施設整備課

No	質問	回答
1	様式3：2.業務実績 「複合公共施設」について、ホールの他に練習室、会議室、展示室などの貸室を併設している施設は複合公共施設とみなしてよろしいでしょうか。	よいです。「複合公共施設」とは、利用形態がホールと一体ではない用途を有する施設を指し、ホールに付属する楽屋、控室、リハーサル室等のみで構成された施設は除きます。
2	様式3：2.業務実績 業務実績の記載件数（最大〇件まで）や、業務完了年度（直近〇年度以内）の制限はありますでしょうか。	特に制限はありませんが、近年の代表的な実績を最大8件程度で記載してください。
3	様式3：2.業務実績 下請けの実績も含んでもよろしいでしょうか。	含めてよいです。ただし、下請けとしてどういった業務を請け負ったのかがわかる書類（下請負契約書、業務明細書等）を添付してください。
4	様式3：3.業務実施体制 体制表の下にある実績における担当者の関わり方や本業務での関わり方についての記入欄について、「2.業務実績」に記した業務に携わった担当者が複数いる場合、該当する者全員について業務実績における立場、本業務における立場等を記載するという理解でよろしいでしょうか。	そのとおりです。
5	様式3：4.予定管理技術者の業務実績等、 5.予定主任技術者の業務実績等 「同種業務」の定義を教えてください。	「同種業務」とは、「ホールを含む複合公共施設の基本構想又は基本計画の策定業務」を指します。
6	様式3：4.予定管理技術者の業務実績等、 5.予定主任技術者の業務実績等 業務実績の記載件数（最大〇件まで）や、業務完了年度（直近〇年度以内）の制限はありますでしょうか。	特に制限はありませんが、近年の代表的な実績を最大5件程度で記載してください。
7	様式4：企画提案書 「本様式によりがたい場合は別途添付と記載し、本様式に続けて1枚添付することができる」とあるのは、「本様式には『別途添付』以外何も記さずに代わりに別添する1枚にのみ文章等を記載できる」ということか、または「本様式のみでは説明しきれないことについて該当箇所に『別途添付』と記載することで1枚詳細説明資料の添付が可能」ということか、どちらでしょうか。	本様式には「別途添付」以外何も記載せず、別添する1枚にのみ文章等を記載できる、という趣旨です。

8	様式4：企画提案書 1枚別途添付できる書面は、A3を折りこんだものでもよろしいでしょうか。	A4版またはA3版折りこみとしてください。
9	実施要項：4.（2）評価基準 事業者概要・業務実績等に関する書類は1部しか提出せず、企画提案書のみ副本を提出することになっています。事業者概要・業務実績等に関する評価は事務局のみで行い、各審査員が行った企画提案書の評価点に上乘せするというのでしょうか。	そのとおりです。
10	仕様書：2.（1）令和元年当時に実施した基礎調査の時点更新 時点更新すべき基礎調査の一覧を教えてください。	「文化センター等整備基本構想策定業務報告書」に掲載されている、「上位計画の整理」、「小山市中央市民会館の現況整理」及び「小山市中央市民会館の課題整理」です。
11	仕様書：2.（3）新市民会館の導入機能及び規模の検討 付加機能、民間施設等について、これまでの検討において挙がっていた機能等があれば教えてください。	関連資料「文化センター等整備基本構想策定業務（令和元年度）」において、大きな分類として文教、交流、賑わい、福祉、健康増進、居住及びその他の機能が検討されています。
12	参考見積書 参考見積書は様式自由と考えてよろしいでしょうか。	様式は自由でよいです。
13	様式4：企画提案書 「※企画提案書は…、本様式に続けて1枚添付することができる」とありますが、別途添付の用紙サイズの指定はありますか。	A4版またはA3版折りこみとしてください。
14	実施要領：5.（1）審査方法 審査委員会の委員の構成を教えてください。	本業務に関する「審査委員会設置要綱」において、市職員5名を委員として定めています。
15	仕様書：2.（1）令和元年当時に実施した基礎調査の時点更新 時点更新が必要な既往調査について、調査名、調査概要等をご教示下さい。 「文化センター等整備基本構想策定業務報告書」に掲載されている調査と捉えてよろしいでしょうか。	そのとおりです。 「文化センター等整備基本構想策定業務報告書」に掲載されている、「上位計画の整理」、「小山市中央市民会館の現況整理」及び「小山市中央市民会館の課題整理」です。

16	仕様書：2.（3）②新たに付加する機能及び規模の検討 新たに付加する機能として、現時点でどのような機能を想定されているのか教えてください。例えば、博物館や図書館など、機能の検討に専門性が必要な機能を想定されていますか。	新たに付加する機能については、利用者の意向調査結果等を踏まえた上で本業務にて検討を行うものであり、多様化する市民ニーズに対応し、こどもから大人まで多くの市民に親しみを持って利用される施設を目指していきます。その中で、専門性が必要とされる機能が求められる可能性があります。
17	様式3：1.事業者（会社）概要 本プロポーザルの参加資格を一級建築士事務所とする場合、登録状況に欄を追加して記入してよろしいでしょうか。	欄を追加して記入してよいです。
18	様式3：1.事業者（会社）概要 応募者が登録していない登録の記載欄は削除してよろしいでしょうか。	削除してよいです。
19	実施要領：3.参加資格 （1）～（8）すべての資格要件を満たす者とありますが、グループで参加する場合、代表事業者以外も（1）～（8）すべてを満たすことが条件となりますでしょうか。	グループで参加する場合は、代表事業者は（1）～（8）全ての要件を満たし、代表事業者以外は（1）～（6）の要件を全て満たす必要があります。
20	様式3：1.事業者（会社）概要、2.業務実績 グループで参加する場合、代表企業以外の事業者について「1.事業者（会社）概要」、「2.業務実績」は、適宜、書式を追加してよろしいでしょうか。	追加してよいです。
21	様式3：2.業務実績 記載する業務実績において、基本構想又は基本計画については改修の実績も含めてよろしいでしょうか。	含めてよいです。
22	仕様書：2.（3）新市民会館の導入機能及び規模の検討 導入機能および規模を検討するにあたり、現中央市民会館の詳細な利用データ（どの時間帯で、どのような団体が、何名で利用したか）は取られているのでしょうか。	平成26年度～平成30年度の事業名（イベント名、講座名）、目的・内容、利用年月日、参加者数、会場についてのデータがあります。直近のデータは、業務着手後に現市民会館の管理者に依頼し取得可能です。
23	様式4：企画提案書 企画提案書に記載するフォントサイズの指定はなく、見やすさ等を考慮した上で自由に設定してもよいという理解でよろしいでしょうか。	よいです。

24	様式4：企画提案書 様式4について、1枚であればA4用紙またはA3用紙のいずれの用紙サイズも使用可能であるという理解でよろしいでしょうか。	そのとおりです。
25	様式4：企画提案書 様式4について、1枚であれば両面印刷は可能であるという理解でよろしいでしょうか。	片面印刷としてください。