

休日 夜間 受付 業務日誌

資産経営課			[Redacted]	担当者氏名	
課長	係長	係		[Redacted]	[Redacted]
				[Redacted]	[Redacted]
月	日	曜日	休日・夜間		[Redacted]
収 受 文 書	宛 先	通 数	差 出 先		摘 要
電 話 受 付	内 容	件 数	摘 要		
	漏 水	件			
	出水不良	件			
	給水開始	件			
	給水中止	件			
	受付業務 その他	件 件			
火災その他異変					
市の指示事項					
その他引継ぎ事項					

重要な電報電話は適切な処置をとり、主要事項にその要領及び処理結果を記載すること