

令和5年度 農業青色簿記記帳指導会日程表

会場:道の駅思川 小山評定館

日時・場所	内 容 (持参するもの等)	備 考
(令和5年) 4月24日(月) 午後2時～ 研修室1・2・3	帳簿の記帳・減価償却費計算の仕方 (1)よくわかる農家青色申告 (2)固定資産台帳 (3)償却資産台帳 (4)棚卸のわかるもの (5)その他必要な書類 ※簿記記帳指導会終了後、パソコン講習会を開催	初心者向け
7月5日(水) 午後2時～ 研修室1・2・3	給与所得者の所得税徴収高計算書の作成 (1)よくわかる農家の青色申告 (2)令和5年分源泉徴収簿 (3)納付書 (4)その他必要な書類	●税額0円納付書預かり ・源泉税納期限7月10日(月) (1月～6月分)
12月5日(火) 午後2時～ 研修室1・2・3	給与所得者の年末調整・消費税の説明会 (1)よくわかる農家の青色申告 (2)令和5年分源泉徴収簿 (3)保険料控除申告書 (4)扶養控除等(異動)申告書 (5)給与支払報告書 (6)その他必要な書類	※税理士による記帳指導
(令和6年) 1月10日(水) 午後2時～ 研修室1・2・3	給与所得者の所得税徴収高計算書・決算書の作成 (1)よくわかる農家の青色申告 (2)令和5年分源泉徴収簿 (3)納付書 (4)給与支払報告書(個人別明細、総括表) (5)普通徴収切替理由書 (6)同意書 (7)マイナンバー確認書類・ 身分証明書の写し (8)その他必要な書類	※税理士による記帳指導 ●税額0円の納付書・給与支払報告書(個人別明細・総括表)預かり ・源泉税納期限1月22日(月) (7月～12月分)
2月7日(水) 午後2時～ 研修室1・2・3	決算書及び確定申告書の作成説明会 (1)よくわかる農家の青色申告 (2)決算書 (3)確定申告書 (4)各種保険料控除証明書 (5)扶養控除等(異動)申告書 (6)その他必要な書類	※税理士による記帳指導
2月15日(木) 午後2時～ 研修室1・2・3	確定申告書の作成説明会 (1)よくわかる農家の青色申告 (2)決算書 (3)確定申告書 (4)各種保険料控除証明書 (5)扶養控除等(異動)申告書 (6)その他必要な書類	※農業会議による指導
3月1日(金) 午後2時～ 研修室1・2・3	定期総会及び確定申告書の提出 ●確定申告書の青色申告会事務局提出は3月4日(月)必着 ●確定申告書の内容点検は3月5日(火) 午前9時～ 道の駅思川 評定館研修室4.5	●確定申告書預かり ・同意書 ・マイナンバー確認書類 身分証明書の写し ・所得税確定申告書提出期限 3月15日(金) ・消費税確定申告書提出期限 4月1日(月)

※ 関係書類は、忘れずにご持参ください。

※ 提出書類は、期日までに必ず提出してください。

(7月・1月提出の納付書を指導会までに提出できない場合は、直接栃木税務署へ提出してください。)

※ 事務局では内容点検・質問等お受けできませんので、指導会にてご確認ください。