

令和6年4月5日

小山市議会議長

篠崎 佳之 様

議員氏名 小林 英恵

令和5年度政務活動費収支報告について

小山市議会政務活動費の交付に関する条例第5条第1項の規定に基づき、  
令和5年度政務活動費収支報告書を提出します。

令和5年度政務活動費収支報告書

令和6年4月5日

議員氏名 小林 英恵

1 収入

(単位：円)

項目	金額	備考
政務活動費	800,000	
利息	0	
合計	800,000	

2 支出

(単位：円)

項目	金額	備考
研究研修費	554,560	研修参加費
調査活動費	127,920	ガソリン代・行政視察
資料作成費		
資料購入費	46,600	新聞・書籍
広報費	32,670	ホームページ維持管費
広聴費		
人件費		
事務費	5,700	インターネット料金
その他の経費		
合計	767,450	

3 残余の額 32,550 円

(注) 備考欄には、主たる支出の内訳を記載する。

## 政務活動費項目別支出明細（令和5年度）

議員氏名（小林 英恵）

（単位：円）

支出項目		研究研修費			
NO.	開催年月日 又は支出年月日	研究会・研修会の名称	開催場所	支出額	備考
1	2023年7月4日	地方議員研究会研修会	新有楽町ビル	22,860	
2	2023年10月12日 ～ 2023年10月13日	全国都市問題会議	八戸市公会堂	80,920	
3	2023年11月20日	廣瀬行政研究所	京都JAビル	70,770	
4	2024年1月9日 ～ 2024年1月11日	地方議員研究会研修会	福岡市 リファレンス 駅東ビル	151,070	
5	2024年3月26日 ～ 2024年3月27日	地方議員研究会研修会	福岡市 リファレンス 駅東ビル	117,970	
6	2023年10月14日 ～ 2024年3月30日	粵堂塾	憲政記念館	110,970	
7					
8					
9					
10					
11					
12					
合計額				554,560	

## 研究研修・調査活動記録

議員名	小林 英恵		使途項目	研究研修費	
研修視察日	令和 5 年 7 月 4 日				
参加者					
研修名 ※研修のみ記載	地方議員研究会 研修会		研修会場 ※研修のみ記載	リファレンス 新有楽町ビル	
視察先・目的 ※視察のみ記載					
研 修 視 察 経 路					
※経路が記載された行程表を添付してもよい。					
往路 小山駅(新幹線)→東京駅→リファレンス新有楽町ビル					
復路 リファレンス新有楽町ビル→東京駅(新幹線)→小山駅					
交 通 費	交通機関	利用区間	片道 往復	金額(円)	備考
	JR	小山ー東京	往復	7,860	
バック 旅行					
手数料・旅行保険					
参加費(会費・負担金等)		地方議員研究会 研修会		15,000	
タクシー	区間				
	利用理由				
宿泊料	一泊朝食付	円	×	泊	
夕食代					
土産代					
日当	円	×	日		
【合計】				22,860	

7/4<sup>火</sup> 7/18<sup>火</sup> 8/7<sup>月</sup>

10:00~12:30

## 高齢化の進展・人口減少に対応した 交通まちづくり

- ・地方都市と地域公共交通の現状
- ・地域公共交通の負のスパイラルからの脱却
- ・自家用有償旅客運送やデマンド交通などの地域が選べる選択肢
- ・地域公共交通のまちづくりに与える効果

14:00~16:30

## 地域公共交通活性化再生法の改正と 地域公共交通計画

- ・地域公共交通活性化再生法の改正
- ・地域公共交通計画作成と運動した補助制度
- ・輸送資源の総動員による公共交通ネットワークの構築
- ・独占禁止法の適用除外と共同経営計画
- ・地域公共交通計画作成/見直し時のポイント
- ・地域(共同体)で支えるための仕組みづくり

# 地域公共交通 特別講座

in 東京

7/15<sup>水</sup> 7/19<sup>水</sup> 8/8<sup>火</sup>

10:00~12:30

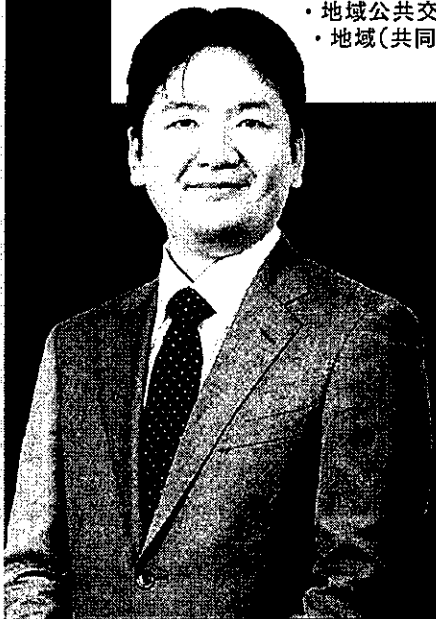
## コロナ後の地域公共交通に対する 自治体の付き合い方

- ・コロナが与えた地域公共交通への影響
- ・共同経営や公設民営、上下分離などの公共交通への関わり方の見直し
- ・地域と共に支える利用促進支援策
- ・地域交通の「リ・デザイン」(再構築)と社会資本整備総合交付金の活用

14:00~16:30

## CASE/MaaS/DXを活用した これからの公共交通

- ・自治体におけるDXの捉え方
- ・自動運転や電動車両などの次世代自動車技術の現状
- ・公共交通オープンデータの活用によるデジタル化の推進
- ・MaaS(Mobility as a Service)による公共交通が「ある」まちづくり
- ・デマンド交通だけでなくICT技術を活用したサービスの高度化
- ・ICTだけでなくアナログでも便利にできること



いはら ゆうと

講師

井原 雄人

早稲田大学 スマート社会技術融合研究機構  
研究院客員准教授

合同会社ビジュアライト共同代表

早稲田大学大学院環境・エネルギー研究科満期退学。  
博士(学術・早稲田大学)

紹介

大学における研究成果を実際の社会で活用することを目的に、電動バスや燃料電池車両の開発から、それらを活用した地域公共交通の計画策定や地域が主体となったコミュニティ交通導入を実施。

地方議員研究会 地域公共交通特別講座

20230704

# 地域公共交通活性化再生法の改正と地域公共交通計画

早稲田大学スマート社会技術融合研究機構 電動車両研究所  
研究院客員准教授 井原雄人

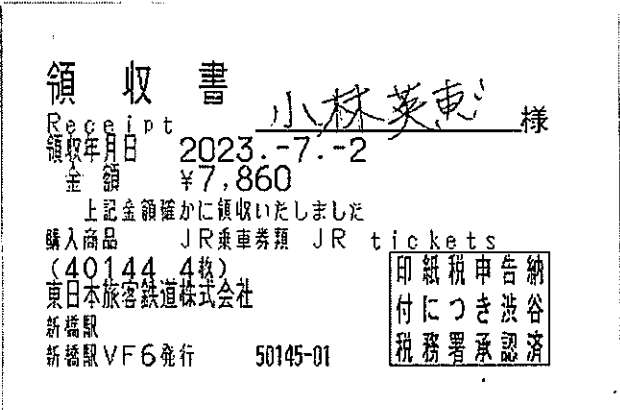
Research Institute of Electric-driven Vehicles, WASEDA University

( 議員名 小林 英恵 )

政務活動費領収書等添付用紙

支出年月日	令和5年7月2日			
支出項目	<input checked="" type="checkbox"/> 研究研修費 <input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 調査活動費 <input type="checkbox"/> 広聴費	<input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 事務費
摘要(品名)	支払額(円)	按分率(○分の1)	充当額(円) ※年額按分の場合は 記入しない	
研修旅費	7,860		7,860	
合計	7,860		7,860	

領収書等添付欄(支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます)



補足事項 ※年額を按分する場合は、各費目の1枚目に計算式をご記入ください。↓

- ※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- ※用紙裏面には何も貼付しないでください。
- ※領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降に添付してください。
- ※A4サイズやハガキの領収書、広報誌の原本などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

( 議員名 小林 英恵 )

政務活動費領収書等添付用紙

支出年月日	令和5年7月4日		
支出項目	<input checked="" type="checkbox"/> 研究研修費	<input type="checkbox"/> 調査活動費	<input type="checkbox"/> 資料作成費
	<input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費
			<input type="checkbox"/> 資料購入費
			<input type="checkbox"/> 事務費
摘要(品名)	支払額(円)	按分率(○分の1)	充当額(円) ※年額按分の場合は記入しない
地方議員研究会 研修費	15,000		15,000
合計	15,000		15,000

領収書等添付欄(支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます)

領収証

2023年7月4日

小林 英恵

様

★ ¥15,000-

但 7/4 14時～地域公共交通活性化再生法の改正と  
地域公共交通計画

研究会受講代として  
上記正に領収いたしました

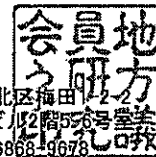
地方議員研究会

〒530-0001

大阪府大阪市北区梅田2-2-2

大阪駅前第2ビル2階556号室

TEL 050-6868-9678



補足事項 ※年額を按分する場合は、各費目の1枚目に計算式をご記入ください。↓

※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようにしてください。

※用紙裏面には何も貼付しないでください。

※領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降に添付してください。

※A4サイズやハガキの領収書、広報誌の原本などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。



## 研究研修・調査活動記録

研究研修費

議員名	小林英恵		使途項目	調査活動費		
研修視察日	令和 5年 10月 11日 ~ 令和 5年 10月 13日					
参加者	篠崎佳之 橋本守行 小林英恵 高橋栄 渡辺一男 細野大樹					
研修名 ※研修のみ記載	全国都市問題会議		研修会場 ※研修のみ記載	八戸市公会堂・公会堂文化ホール		
視察先・目的 ※視察のみ記載						
研修視察経路						
※経路が記載された行程表を添付してもよい。						
交通費	交通機関	利用区間	片道 往復	金額(円)	備考	
	JR	小山-仙台	片道	8,900		
	JR	仙台-八戸	片道	9,440		
	JR	八戸-本八戸	片道	190		
	JR	本八戸-八戸	片道	190		
	JR	八戸-仙台	片道	9,440		
	JR	仙台-小山	片道	8,900		
バック 旅行						
手数料・旅行保険		JR発券手数料・旅行業務取扱料金・保険料		2,760		
参加費(会費・負担金等)		会議参加費		10,000		
タクシー	区間					
	利用理由					
宿泊料	一泊朝食付	10,300	円 × 2	泊	20,600	
夕食代					6,000	
土産代						
日当	1,500	円 × 3	日		4,500	
				【合計】	80,920	

◎研究研修・調査活動記録は、可能な限り半期ごとに提出すること

# 御 旅 行 日 程 表

栃木県知事登録旅行業第2-690号  
うつのみや観光

T. 321-0944  
栃木県宇都宮市東峰町  
3023-20

TEL: 028-662-4166 FAX: 028-662-4165

担当者: [REDACTED]

様

小山市議会

◎コース名: 青森研修  
◎方面: 青森方面

◎実施期間: 2023年10月11日(水)より 2泊 3日 ◎御一行 7名様

日次	月日	行 程	宿泊施設
1	10/11 (水)	<p>☆JR小山駅【御出発】☆ [やまびこ205号] ☆JR仙台駅【乗換】☆ [はやぶさ9号] ☆JR八戸駅【乗換】☆</p> <p>08:27 10:05 10:16 11:26 11:33</p> <p>【徒歩10分】 ☆JR本八戸駅 ☆番丁庵【御昼食】 ☆ 伊弉諾神社八戸【チェックイン】 ☆</p> <p>11:42 11:50 12:00 13:00 13:05 17:50</p> <p>【徒歩5分】 ☆ 娘波割烹【御夕食】 ☆ ホテル【御宿泊】 ☆</p> <p>18:00 20:00 20:10</p>	<p>ダイワロイネットホテル八戸 〒031-0086 青森県八戸市八日町1-1 TEL: 0178-73-2555 FAX: 0178-73-2556</p>
2	10/12 (木)	<p>☆ホテル【御出発】 ☆ 研修 ☆ 伊弉諾神社八戸【御宿泊】 ☆</p> <p>☆ホテル【御出発】 ☆ 研修 ☆ 八戸グランドホテル【御昼食】 ☆</p> <p>☆JR八戸駅【乗換】 ☆ [やまびこ216号] ☆JR仙台駅【乗換】 ☆</p> <p>14:05 14:16 15:30 15:53 17:32</p> <p>【徒歩10分】 ☆JR本八戸駅 ☆</p>	<p>ダイワロイネットホテル八戸 〒031-0086 青森県八戸市八日町1-1 TEL: 0178-73-2555 FAX: 0178-73-2556</p>
3	10/13 (金)	<p>☆ホテル【御出発】 ☆ 研修 ☆ 八戸グランドホテル【御昼食】 ☆</p> <p>☆JR八戸駅【乗換】 ☆ [やまびこ216号] ☆JR仙台駅【乗換】 ☆</p> <p>14:05 14:16 15:30 15:53 17:32</p> <p>【徒歩10分】 ☆JR本八戸駅 ☆</p>	
		<p>■1日目昼食: 番丁庵 (住所) 八戸市番町8-4キムタクビル1F (TEL) 0178-22-7767 ■3日目昼食: 八戸グランドホテル10F スカイダイニングソレイユ (住所) 八戸市番町14 (TEL) 0178-46-1234 ■1日目夕食: 割烹銀波 (住所) 八戸市岩泉町7 (TEL) 0178-22-2426</p>	

車(貸切バス・その他) [REDACTED] 飛行機 [REDACTED] 徒歩 [REDACTED]  
[REDACTED] 高速バス [REDACTED] 鉄道 [REDACTED] 船 [REDACTED]  
[REDACTED] 総合旅行業務取扱管理者( [REDACTED] )  
[REDACTED] 車 (バス回送)

第85回 全国都市問題会議

# 文化芸術・スポーツが生み出す 都市の魅力と発展



【主催】

全国市長会

後藤・安田記念東京都市研究所

日本都市センター

八戸市

【協賛】

全国市長会館



(議員名 小林 英恵 )

政務活動費領収書等添付用紙

支出年月日	令和5年10月20日			
支出項目	<input checked="" type="checkbox"/> 研究研修費 <input type="checkbox"/> 広報費	<input checked="" type="checkbox"/> 調査活動費 <input type="checkbox"/> 広聴費	<input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 事務費
摘要(品名)	支払額(円)	按分率(○分の1)	充当額(円) ※年額按分の場合は記入しない	
宿泊費・交通費・発券・旅行取扱手数料・保険代金	63,420		63,420	
合計	63,420		63,420	

領収書等添付欄(支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます)

領 収 証

No. 007660

2023年10月20日


小山市議会議員 小林 英恵 様

金額	¥63,420
----	---------

内消費税 ¥1,765.56

17% 収 納 額 70,185.56

上記金額正に領収致しました。  
登録番号 T3060001007614



株式会社 うつのみや観光  
〒321-0944 栃木県宇都宮市東峰3023-2  
TEL 028-666-6311 FAX 028-662-4165

補 足 事 項 ※年額を按分する場合は、各費目の1枚目に計算式をご記入ください。↓

- ※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- ※用紙裏面には何も貼付しないでください。
- ※領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降に添付してください。
- ※A4サイズやハガキの領収書、広報誌の原本などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。
- ※マーカーを引く際は、薄めの色(黄色等)を使用してください。



(議員名 小林 英恵 )

## 政務活動費領収書等添付用紙

支出年月日	令和5年10月12日		
支出項目	<input checked="" type="checkbox"/> 研究研修費	<input checked="" type="checkbox"/> 調査活動費	<input type="checkbox"/> 資料作成費
	<input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 広聴費	<input type="checkbox"/> 資料購入費
		<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務費
摘要(品名)	支払額(円)	按分率(○分の1)	充当額(円) ※年額按分の場合は記入しない
会議参加費	10,000		10,000
合計	10,000		10,000
領収書等添付欄(支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます)			

## 会議参加費 領収書

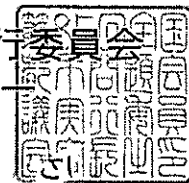
小林 英恵 様

金 10,000円

但、「第85回全国都市問題会議」に係る会議参加費として  
上記正に領収いたしました。

令和5年 10月 12日

第85回全国都市問題会議実行委員会  
会長 熊谷 雄



※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようにしてください。

※用紙裏面には何も貼付しないでください。

※領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降に添付してください。

※A4サイズやハガキの領収書、広報誌の原本などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

※マーカーを引く際は、薄めの色(黄色等)を使用してください。

# 請求明細

請求書発行日: 2023/09/14

2 / 2

請求額合計 ￥10,000 (税込)

## 【内訳】

イベント名		第85回全国都市問題会議			
イベント会期		2023/10/12 ~ 2023/10/13			
申込日	ご利用日・内容	本体単価 (税込)	数量	本体合計 (税込)	税区分 内消費税
2023/09/07	2023/10/12~13 会議参加費 小林 英恵様	¥10,000	1	¥10,000	※2
① 請求額合計				¥10,000	¥0
(10%対象)				¥0	¥0
(8%対象 ※1)				¥0	¥0
(対象外 ※2)				¥10,000	¥0
② 入金額				¥0	
③ 請求残額				¥10,000	

※1 軽減税率適用

※2 消費税対象外商品

(議員名 小林 英恵 )

政務活動費領収書等添付用紙

支出年月日	令和5年10月12日			
支出項目	<input checked="" type="checkbox"/> 研究研修費 <input type="checkbox"/> 広報費	<input checked="" type="checkbox"/> 調査活動費 <input type="checkbox"/> 広聴費	<input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 事務費
摘要(品名)	支払額(円)	按分率(○分の1)	充当額(円) ※年額按分の場合は記入しない	
夕食代	63,000	6分の1	3,000	
合計	63,000		3,000	

領収書等添付欄(支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます)

領 収 証 上 様 No. \_\_\_\_\_

金額

¥63000

内 訳  
現金  
小切手 /  
手形 /

但 夕食代として

2023年10月12日 上記正に領収いたしました

〒031-0083 青森県八戸市六日町8-1 やま正ビル1F

有限会社 かん東 神楽

代表取締役 鈴木 修

TEL 0178-70-5139

登録番号: T2420002006488

GP095223

63,000円÷6＝  
篠崎議員10,500円  
小林議員10,500円  
橋本議員10,500円  
高橋議員10,500円  
渡辺議員10,500円  
細野議員10,500円

※全国都市問題会議は、左の市政会及び未来塾の有志にて旅行会社に依頼して参加しており、また6名以外の議員も夕食時の懇親会に参加したため、領収書に名前の記載ができなかった。

原本は細野議員に添付

補 足 事 項 ※年額を按分する場合は、各費目の1枚目に計算式をご記入ください。↓

※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようにしてください。

※用紙裏面には何も貼付しないでください。

※領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降に添付してください。

※A4サイズやハガキの領収書、広報誌の原本などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

※マーカーを引く際は、薄めの色(黄色等)を使用してください。



様式第5号

支 払 証 明 書

金 額 4,500 円

上記の金額を支払ったことを証明します。

令和 5年 10月14日

議員氏名 小林 英恵



支 払 年 月 日	令和 5年 10月 13日
内 訳	令和5年10月11日～10月13日 日当 1,500円 × 3日
支 払 先	小林 英恵

## 研究研修・調査活動記録

議員名	小林 英恵		使途項目	研究研修費	
研修視察日	令和 5 年 11 月19日～令和 5 年 11 月20日				
参加者					
研修名 ※研修のみ記載	廣瀬行政研究所 研修会		研修会場 ※研修のみ記載	京都府 京都JAビル	
視察先・目的 ※視察のみ記載					
研 修 視 察 経 路					
※経路が記載された行程表を添付してもよい。					
往路 小山駅(新幹線)→東京駅(新幹線)→京都駅→ホテル					
復路 京都JAビル→京都駅(新幹線)→東京駅(新幹線)→小山駅					
交 通 費	交通機関	利用区間	片道 往復	金額(円)	備考
	JR	小山ー東京	往復	7,400	
バック 旅行	名鉄観光	新幹線+ホテル(東京ー京都)		32,400	
手数料・旅行保険					
参加費(会費・負担金等)		廣瀬行政研究所 研修会		25,000	
タクシー	区間				
	利用理由				
宿泊料	一泊朝食付	円	×	泊	
夕食代				2,970	
土産代					
日当	1,500	円	×	2 日	3,000
				【合計】	70,770

議員・職員のための

同時開催！  
オンラインセミナー

# 子ども・家庭等に対する 効果的な支援手法

## 11月20日(月) in 京都

10:00~13:00

子ども・若者・家庭を取り巻く「今」の課題  
～地方自治体で結果が出る具体的施策について～

1. 児童虐待・DV防止
2. 子ども食堂・フードパントリー
3. ヤングケアラー・若者支援
4. フリースクール、オルタナティブスクール
5. 公営住宅を活用した居住支援

講師: 辻由紀子

【内閣官房こども政策参与・大阪府子ども家庭サポーター】



佛教大学通信教育課程社会学部卒。リスクだらけの子育て経験と、小・中学校の相談員の経験から、全ての人が子育てを楽しめる社会を目指して活動中。社会福祉士・保育士等の数多くの資格を有するとともに和歌山市家庭教育支援アドバイザーや松原市男女共同参画推進審議会副会長等も務める。24時間テレビ、NHKおはよう日本などマスコミに多数取り上げられている。

14:00~17:00

日本の住宅政策の現状と課題

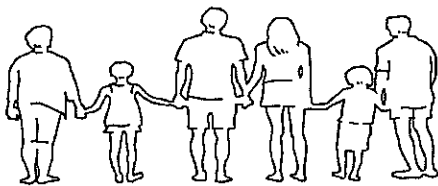
1. 日本の住宅政策の流れ
2. 住宅確保要配慮者の現状
3. 事例 ひとり親の事例
4. 事例 LGBTQの事例
5. 空き家を使った新たな取り組み

講師: 葛西リサ

【追手門学院大学准教授】



神戸大学大学院自然科学研究科修了。学術博士。ひとり親世帯、DV被害者、セクシュアルマイノリティの住生活問題を専門とする。主な著書に、「母子世帯の居住貧困」、「住まい+ケアを考える—シングルマザー向けシェアハウスの多様なカタチ—」等。2009年都市住宅学会研究奨励賞受賞、2016年住総研研究選奨受賞、2019年都市住宅学会研究論文賞受賞。国土交通省「高齢者等の地域安心居住を支える住まいの整備水準に関する調査整理業務」検討ワーキング委員、国土交通省スマートウェルネス住宅等推進モデル事業専門委員を歴任。国土交通省「人生100年時代を支える住まい環境整備モデル事業」専門委員を兼任。



(株) 廣瀬行政研究所



( 議員名 小林 英恵 )

## 政務活動費領収書等添付用紙

支出年月日	令和 5 年 11 月19日～令和 5 年 11 月20日		
支出項目	<input checked="" type="checkbox"/> 研究研修費	<input type="checkbox"/> 調査活動費	<input type="checkbox"/> 資料作成費
	<input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費
			<input type="checkbox"/> 資料購入費
			<input type="checkbox"/> 事務費
摘要(品名)	支払額(円)	按分率(○分の1)	充当額(円) ※年額按分の場合は 記入しない
研修旅費	7,400		7,400
合計	7,400		7,400

領収書等添付欄(支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます)

領 収 書 小林英恵様  
 Receipt  
 領収年月日 2023.11.19 登録番号: T9011001029597  
 金額 ¥3,800 税10%

上記金額確かに領収いたしました  
 購入商品 JR乗車券類  
 (00056 3枚)  
 東日本旅客鉄道株式会社  
 間々田駅VF1発行 10057-02

印紙税申告納  
 付につき渋谷  
 税務署承認済

領 収 書 小林英恵様  
 Receipt  
 領収年月日 2023.11.20 登録番号: T9011001029597  
 金額 ¥3,600 税10%

上記金額確かに領収いたしました  
 購入商品 JR乗車券類  
 (30864 1枚)  
 東日本旅客鉄道株式会社  
 東京駅VF41発行 40865-01

印紙税申告納  
 付につき渋谷  
 税務署承認済

補 足 事 項 ※年額を按分する場合は、各費目の1枚目に計算式をご記入ください。↓

※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようにしてください。

※用紙裏面には何も貼付しないでください。

※領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降に添付してください。

※A4サイズやハガキの領収書、広報誌の原本などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

個別に支払うと

11月19日 東京→京都（新幹線） 14,370円

11月20日 京都→東京（新幹線） 14,170円

11月19日 ホテル代 11,800円

---

40,340円

パック料金32,400円 < 40,340円

小林 英恵 様

発行日: 2024年03月13日

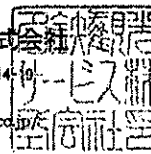
¥32,400.-

但し、旅行代金として上記正に領収いたしました(クレジットカードにてお支払い)

適格請求書(インボイス)の発行が必要な場合は、取扱箇所までご連絡いただきますようお願い致します。

名鉄観光

名鉄観光サービス株式会社

名古屋市中村区名駅南2-14-10  
住友生命名古屋ビルURL: <http://www.mwt.co.jp/>

## ご利用明細

代表者名 : 小林 英恵 様

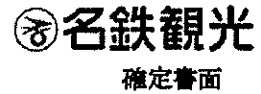
旅行期間 : 2023年11月19日～2023年11月20日

利用人数 : 1名

利用金額合計 : ¥32,400

支払方法 : クレジットカード

## 旅程表



コバヤシ ハナエ様

予約番号: [REDACTED]

旅行期間: 2023年11月19日～2023年11月20日 (2日間)

参加人数: 計1名 (大人女性: 1名)

認証番号: [REDACTED] 引取番号: [REDACTED]

### ■行程

日付	内容
2023年11月19日	のぞみ177号 5号車 普通席 座席情報: 17E 東京(16:00発)⇒京都(18:15着) レフ京都八条口 by ベッセルホテルズ TEL: 075-662-7001 京都府京都市南区東九条室町57番地 朝食付 チェックイン14:00 チェックアウト11:00 ずらし旅 体験クーポン (京都) [利用人数]大人:1名
2023年11月20日	のぞみ454号 5号車 普通席 座席情報: 17E 京都(19:13発)⇒東京(21:24着)

この旅程表の右上に印字されている「QRコード」でJR駅の発券端末よりJR乗車票を発行頂き、指定列車にご乗車ください。

「QRコード」が印字されている場合、出発当日ではなくても事前に「QRコード」読取対応可能な最寄り駅「券売機」にて発行できます。(往復ともに発行されます)

※出発の8日前になると旅程表の右上にQRコードが表示されます。

< 駅端末の操作方法 >

QRコード読み取り可能なJR各駅券売機にて

①きっぷの種類をお選びください。

「インターネット予約の受取り」 ⇒ 「旅行会社で予約された切符の受取り」

②QRコードをかざしてください。

③予約内容が表示されます。「確認」ボタン ⇒ JR券が発行されます。

### お問い合わせ先

名鉄観光サービス株式会社 東京メディア予約センター

〒141-0031 東京都品川区西五反田 8-3-6 TK五反田ビル3階

TEL: 03-5759-8400 FAX: 03-5759-8405

営業時間 月～金 09:30～18:00 土 ●当面の期間は休業とさせていただきます● 日・祝・12/30-1/4 休業

## 三井住友カード

## 2023年12月11日のお支払い明細

2023年11月25日 発行

お名前	小林 英恵 様	金融機関	*****
お支払い日	2023年12月11日 (月)	支店	***
お支払い合計額	****	科目	*
カード名称/ お問合せ番号/ 加入・切替日	三井住友カードゴールドVISA [REDACTED] 2013年12月2日		

お客様の個人情報保護のため、会員番号を非表示としております。  
お問い合わせの際はカード番号をご準備のうえ、お問い合わせください。

1/1ページ

ご利用日	ご利用店名	ご利用 金額	支払 区分	今回 回数	お支払い金額	(お支払い総額)		(内手数料)		備 考
						現地通貨額	略称	換算レート	換算日	
小林 英恵 様	ご利用分 [REDACTED]	(三井住友カードゴールドVISA)								
****	*****	***	*	*	***					
23/10/25	名鉄観光 インターネット	32,400								0
	*****				***					
	本明細書作成までのご返済情報を反映した金額となります。									
	<お支払金額総合計>				42,400					

1/1ページ





( 議員名 小林 英恵 )

## 政務活動費領収書等添付用紙

支出年月日	令和5年11月20日			
支出項目	<input checked="" type="checkbox"/> 研究研修費 <input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 調査活動費 <input type="checkbox"/> 広聴費	<input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 事務費
摘要(品名)	支払額(円)	按分率(○分の1)	充当額(円) ※年額按分の場合は記入しない	
研修費	25,000		25,000	
合計	25,000		25,000	

領収書等添付欄(支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます)

## 領収証

No. \_\_\_\_\_

小林 英恵 様

令和5年11月20日

金額

¥25,000

内

消費税等

現金

但 11月20日受講料として

上記正に領収いたしました

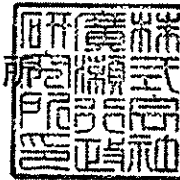
収入印紙

〒112-0011

東京都文京区千石2-34-6

株式会社 廣瀬行政研究

登録番号 T2011001095530



補足事項 ※年額を按分する場合は、各費目の1枚目に計算式をご記入ください。↓

※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようにしてください。

※用紙裏面には何も貼付しないでください。

※領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降に添付してください。

※A4サイズやハガキの領収書、広報誌の原本などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

( 議員名 小林 英恵 )

## 政務活動費領収書等添付用紙

支出年月日	令和5年11月19日		
支出項目	<input type="checkbox"/> 研究研修費 <input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 調査活動費 <input type="checkbox"/> 広聴費	<input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 事務費
摘要(品名)	支払額(円)	按分率(○分の1)	充当額(円) ※年額按分の場合は記入しない
研修旅費等	2,970		2,970
合計	2,970		2,970
領収書等添付欄(支出項目が同一の) <span style="float: right;">ます)</span>			
<p>2023年11月19日</p> <p>領収書</p> <p><u>小林英恵</u> 様</p> <p>¥2,970</p> <p>税抜金額 ¥2,700 消費税 ¥270</p> <p>税率 10% ¥2,970 (内消費税 ¥270)</p> <p>税率 8% ¥0 (内消費税 ¥0)</p> <p>上記正に領収いたしました。 印刷面を内側に折って保管願います。</p> <p>但し御食事代として</p>			
補足事項 ※年額を按分する		No.00029288 POS: 001	
		をご記入ください。↓	

※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようにしてください。

※用紙裏面には何も貼付しないでください。

※領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降に添付してください。

※A4サイズやハガキの領収書、広報誌の原本などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

様式第5号

支 払 証 明 書

金 額 3,000 円

上記の金額を支払ったことを証明します。

令和5年11月21日

議員氏名 小林 英恵

支 払 年 月 日	令 和 5 年 11 月 21 日
内 訳	廣瀬行政研究所 研修会 日当 1,500円×2日
支 払 先	小林 英恵

## 研究研修・調査活動記録

議員名	小林 英恵		使途項目	研究研修費	
研修視察日	令和 6 年 1 月 8 日 ~ 令和 6 年 1 月 11 日				
参加者					
研修名 ※研修のみ記載	地方議員研究会 研修会		研修会場 ※研修のみ記載	福岡市 リファレンス駅東ビル	
視察先・目的 ※視察のみ記載					
研 修 視 察 経 路					
※経路が記載された行程表を添付してもよい。					
1日目 小山駅→東京駅→浜松町→羽田空港→福岡空港→博多駅→ホテル					
2日目、3日目 ホテル→リファレンス駅東ビル→ホテル					
4日目 ホテル→リファレンス駅東ビル→博多駅→福岡空港→羽田空港→浜松町→東京駅→小山駅					
交 通 費	交通機関	利用区間	片道 往復	金額(円)	備考
	JR	小山ー東京	往復	7,200	
	モノレール	浜松町ー羽田空港第2ターミナル	往復	1,040	
	地下鉄	福岡空港ー博多	往復	520	
バック 旅行	JALじゃらんパック(航空券・宿泊代)			83,100	
手数料・旅行保険					
参加費(会費・負担金等)		地方議員研究会 研修会		45,000	
タクシー	区間				
	利用理由				
宿泊料	一泊朝食付	円	×	泊	
夕食代				8,210	
土産代					
日当	1,500	円	×	4 日	6,000
				【合計】	151,070

# 知っておきたい 子ども子育て政策

2024/1/9

地方議員研究会

政活費・報酬・報酬・定数を考える現場のヒント



2023年11月9日 in 東京

2024年1月11日 in 博多

講師 高橋伸介

( 議員名 小林 英恵 )

## 政務活動費領収書等添付用紙

支出年月日	令和6年1月8日			
支出項目	<input type="checkbox"/> 研究研修費 <input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 調査活動費 <input type="checkbox"/> 広聴費	<input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 事務費
摘要(品名)	支払額(円)	按分率(○分の1)	充当額(円) ※年額按分の場合は 記入しない	
研修旅費 JR新幹線	7,200		7,200	
合計	7,200		7,200	

領収書等添付欄(支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます)

領 収 書 小林英恵様

Receipt  
領収年月日 2024.-1.-8 登録番号: T9011001029597  
金額 ¥7,200 税 10%

上記金額確かに領収いたしました

購入商品 JR乗車券類  
(10085 4枚)  
東日本旅客鉄道株式会社  
間々田駅VF1発行 20086-01

印紙税申告納  
付につき渋谷  
税務署承認済

補 足 事 項 ※年額を按分する場合は、各費目の1枚目に計算式をご記入ください。↓

※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようにしてください。

※用紙裏面には何も貼付しないでください。

※領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降に添付してください。

※A4サイズやハガキの領収書、広報誌の原本などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

※マーカーを引く際は、薄めの色(黄色等)を使用してください。

支 払 証 明 書

金 額 1,040 円

上記の金額を支払ったことを証明します。

令和6年1月11日

議員氏名 小林 英恵

支 払 年 月 日	令和 6 年 1 月 11 日
内 訳	モノレール料金 1,040円 (浜松町⇄羽田空港:520円×2)
支 払 先	東京モノレール



支 払 証 明 書

金 額 520 円

上記の金額を支払ったことを証明します。

令和6年1月11日

議員氏名 小林 英恵

支 払 年 月 日	令和6年1月11日
内 訳	地下鉄料金 520円 (福岡空港⇄博多:260円×2)
支 払 先	福岡市地下鉄

個別に支払うと

1月8日	羽田空港→福岡空港	JAL 料金	47,300円
1月11日	福岡空港→羽田空港	JAL 料金	47,300円
1月8日～10日	ホテル代3泊		35,800円
			<hr/>
			130,400円

バック料金83,100円 < 130,400円



## 予約内容詳細 - 九州4日間(3泊)

このページはSSLを使った暗号化モードで表示されています。

予約番号: [REDACTED]

予約完了日時: 2023年10月25日 22:57

### 旅程情報

利用日	旅程	食事条件	備考
1日目 01月08日(月)	JAL0315 便 普通席 羽田 空港 11:00発 > 福岡 空港 13:00着  現地移動につきましてはお客さま負担となります ※空港からホテルまでのアクセス・所要時間は、お客さま ご自身でご確認ください。  ザ ロイヤルパーク キャンパス 福岡中洲(2023年8月 4日OPEN) 【じゃらんパックスペシャル】CANVAS STAY<朝食付> ~10階以上の高層階スカイフロアへご案内 ~ <スカイフロア>スタンダードダブル【禁煙】	昼食0回 夕食0回 翌朝食1回	予約席数: 1席    1部屋
2日目 01月09日(火)	ザ ロイヤルパーク キャンパス 福岡中洲(2023年8月 4日OPEN) 【じゃらんパックスペシャル】CANVAS STAY<朝食付> ~10階以上の高層階スカイフロアへご案内 ~ <スカイフロア>スタンダードダブル【禁煙】	昼食0回 夕食0回 翌朝食1回	1部屋
3日目 01月10日(水)	ザ ロイヤルパーク キャンパス 福岡中洲(2023年8月 4日OPEN) 【じゃらんパックスペシャル】CANVAS STAY<朝食付> ~10階以上の高層階スカイフロアへご案内 ~ <スカイフロア>スタンダードダブル【禁煙】	昼食0回 夕食0回 翌朝食1回	1部屋
4日目 01月11日(木)	現地移動につきましてはお客さま負担となります ※ホテルから空港までのアクセス・所要時間は、お客さま ご自身でご確認ください。  JAL0322 便 普通席 福岡 空港 17:00発 > 羽田 空港 18:35着		予約席数: 1席

航空便はJALグループ内の運航会社・乗務員にて運航となります。詳細運航会社のご確認は最新のJALグループ国内線時刻表にてご確認ください。

注意事項 (必ずお読みください)

◆旅行代金に含まれるもの

- ・往復の航空運賃（普通席は個人包括旅行運賃、クラス Jはクラス J個人包括旅行運賃を利用します。）
- ・国内線旅客施設使用料（対象空港利用の場合のみ）
- ・上記旅程情報中に明記した宿泊費・食事代（昼食については、食事条件・食事回数欄の表記に関わらず、プラン内容にて昼食表記がある場合、そちらが優先されます。）

※宿泊プランに明記している宿泊施設提供の内容・詳細につきましては、直接宿泊施設へご確認ください。

- ・消費税等諸税

※宿泊施設によっては、同伴幼児のお客さまに施設使用料がかかる場合がございます。（お客様現地払い）

◆「こども添い寝旅行代金に含まれるもの」

- ・往復の航空運賃
- ・国内線旅客施設使用料（対象空港利用の場合のみ）
- ・食事代（食事付きの場合のみ／上記に明記した食事回数）
- ・消費税等諸税

◆添乗員の有無

- ・添乗員は同行しません。旅行の提供を受けるための手続はお客様ご自身で行って頂きます。

◆最少催行人数

- ・1名様以上（ただし、選択した宿泊施設のプランにより異なります）

◆ご注意事項

- ・ご契約成立後（旅行代金のお支払いが完了した時点）、お客様のご都合による取消の際は、規定の取消料が発生いたします。

備考欄

## 宿泊内容

### 1 宿目

#### 宿泊施設

ザ ロイヤルパーク キャンパス 福岡中洲(2023年8月4日OPEN)

所在地 〒810-0801 福岡県福岡市博多区中洲5丁目6番20号

連絡先 092-291-1188

#### 宿泊プラン

【じゃらんパックスペシャル】CANVAS STAY<朝食付>～10階以上の高層階スカイフロアへご案内～

#### プラン内容

2023年夏、「九州の自然に癒される」をコンセプトとしたキャンパスラインのホテルが福岡・中洲エリア「中洲川端」駅より徒歩約2分の場所に誕生！

博多川を望むテラス席を併設したキャンパスラウンジに大浴場やサウナ、湯上りラウンジさらに「九州の森」をイメージしたルーフトップガーデンと寛ぎのひとときを提供致します。

天神中心部にも近くビジネス・レジャーに便利な立地。観光・ビジネスの後はホテル内の各施設でのんびりとお過ごしください。

■この宿泊プランに含まれるもの

- ・朝食

朝食は下記3種類からお選びいただけます。

【レストラン朝食】

6:30～11:00 (L.O.10:00)

【キャンパスラウンジ朝食】

6:30～15:00 (L.O.14:00)

【モーニングBOX】

7:00～14:00 ※前日19:00までのご予約制

※朝食には館内のレストラン、キャンパスラウンジ、Bar KOMOREBIでお飲み物や軽食と交換できるコインが付いております。（1泊1名様あたり1個）

- ・キャンパスラウンジの利用
- ・大浴場・サウナ、湯上りラウンジの利用

-----<館内インフォメーション>-----

□キャンパスラウンジ

朝食、ランチ、cafe、BARと様々なシーンでご利用頂けます。

□大浴場、サウナ

ご宿泊者の方はご滞在中ご自由にご利用頂けます。

【営業時間】

15:00~25:00 06:00~10:00

【サウナ】

男性：ドライサウナ 女性：ミストサウナ

□湯上りラウンジ

コーヒーやアイスをご用意。入浴後にお寛ぎください。

九州の森をイメージしたルーフトップガーデンも併設しております。

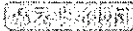
■アクセス

・地下鉄空港線『中洲川端』駅より徒歩約2分。

【注意事項】

※客室はシャワーブースが基本となりバスタブがございません。予めご了承ください。  
館内にございます大浴場をご利用ください。

※写真はイメージです。

部屋タイプ	<スカイフロア>スタンダードダブル【禁煙】 
宿泊日程	2024年01月08日 から 3泊
チェックイン予約時間	15:00 チェックイン予定時間に遅れる場合は、必ず宿泊施設へご連絡ください。
部屋数	1部屋

代金情報

旅行代金詳細	コバヤシ ハナエ 様 (大人)	88,100円
旅行代金合計		88,100円
取消規定に基づく 取消料合計		0円
総額		88,100円
支払内訳	利用クーポン (JAL限定！[JAL+宿泊]5,000円分クーポン1020)	5,000円
	利用ポイント	0ポイント
	あとからクレジットカード決済	83,100円

宿泊に関する料金特記 1宿目 ----

「JALじゃらんバック」では、日程表に記載する航空会社の「個人包括旅行運賃またはクラスJ個人包括旅行運賃（お申込みの時期・ご利用便の空席状況によって変動する運賃）」を利用します。

旅行代金は最終確認画面で表示された金額で確定し、予約申込み完了後に旅行代金の変動があっても、差額の返金および追徴は行いませんので、ご了承ください。

加算予定ポイント

加算予定ポイント	合計	881ポイント
	内訳 メインのポイント	881ポイント

[ポイントについて](#)▼

加算予定スコア

加算予定スコア	合計	70,480スコア
---------	----	-----------

[スコアについて](#)▼

## 取消料に関する規定

### 取消料に関する規定

取消料に関する規定とは

契約成立後の取消料について ※契約成立：お客さまが旅行代金のお支払いを完了した時点

「JALじゃらんパック」では、日程表に記載する航空会社の「個人包括旅行運賃またはクラスJ個人包括旅行運賃（お申込みの時期・ご利用便の空席状況によって変動する運賃）」を利用します。  
契約成立後、お客さまのご都合で契約を解除する場合、お客さまおひとりにつき、以下に定める取消料をいただきます。

2024年03月14日(木) から取消料がかかります。

### 取消料一覧

取消料規定の詳細はこちら

旅行契約の解除日	取消料合計
契約成立後～2023年11月14日(火)	1,000円
2023年11月15日(水)～2023年11月17日(金)	2,500円
2023年11月18日(土)～2023年12月18日(月)	4,000円
2023年12月19日(火)～2023年12月31日(日)	17,620円
2024年01月01日(月)～2024年01月06日(土)	26,430円
2024年01月07日(日)	35,240円
2024年01月08日(月) (旅行開始前)	44,050円
2024年01月08日(月)～ (旅行開始後又は無連絡取消)	88,100円 (旅行代金の100%)

### 航空会社の航空券取消条件について

航空券取消料等は、下記のウェブサイト（外部サイト）でご確認いただけます。

[個人包括旅行運賃・クラスJ個人包括旅行運賃の取消手数料について（JAL Webサイト）](#)

## 予約者情報

予約者メールアドレス

予約者氏名

小林 英恵 様

## 旅行参加者情報

大人1（参加代表者）

[▶ タッチ&ゴーとは？](#)

氏名

小林 英恵 様

氏名カナ

コバヤシ ハナエ 様

住所

〒329-0205  
栃木県小山市間々田768

性別

女性

連絡先

航空券番号

JAL予約番号

JALマイレージバンク  
お得意様番号

表示できません

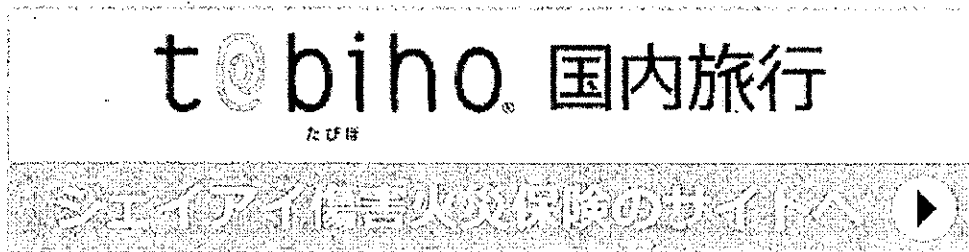
## 確認事項

予約完了日時	2023年10月25日(水) 22時57分19秒
出発日	2024年01月08日(月)
旅行日程	4日間
利用交通機関	往復航空機利用
添乗員	同行いたしません
契約形態	募集型企画旅行
最少催行人数	1人

## 条件書・予約時の旅程表確認

[旅行条件書を参照する](#)

[予約時の旅程表を参照する](#)



上記ボタンをクリックすると、ジェイアイ傷害火災保険の国内旅行保険インターネット契約サービスへ移動します。  
※本サービスは、JALじゃらんパック商品の企画・実施会社である株式会社ジャルパックにより運営・管理されており、お客様が登録する情報は同社に提供されます。本サービスでは株式会社リクルートはお客様の登録情報の提供を受けておりません。  
保険取扱代理店：株式会社ジャルパック  
引受保険会社：ジェイアイ傷害火災保険株式会社 [勤務方針](#)

旅行企画・実施

[株式会社ジャルパック](#)

〒140-8658  
東京都品川区東品川2-4-11 野村不動産天王洲ビル  
観光庁長官登録旅行業第705号  
一般社団法人 日本旅行業協会 正会員

受託販売会社

[株式会社リクルート](#)

〒100-6640

東京都千代田区丸の内1-9-2 グラントウキョウサウスタワー

東京都知事登録旅行業第3種7538号

一般社団法人 日本旅行業協会 協力会員

総合旅行業務取扱管理者 菊地 裕美

総合旅行業務取扱管理者とは、お客さまの旅行を扱う旅行会社・営業所での取引に関する責任者です。この旅行契約に関し、担当者からの説明にご不明な点があれば、ご遠慮なく取扱管理者におたずねください。

[↑上△](#)

旅行企画・実施	株式会社ジャルパック 〒140-8658 東京都品川区東品川2-4-11 野村不動産天王洲ビル 観光庁長官登録旅行業第705号
受託販売会社	株式会社リクルート 〒100-6640 東京都千代田区丸の内1-9-2 グラントウキョウサウスタワー 東京都知事登録旅行業第3種7538号

標識 | 企画旅行販売サービスご利用規約 | 旅行条件書 | 旅行業約款 | リクルートID規約 | プライバシーポリシー



# 領収書

発行 No. [REDACTED]

表示日: 2024年03月14日

下記、正に領収いたしました。

宛名 小林 英恵 様

金額 10%対象  
¥83,100ー 内消費税額 ¥7,554  
※但し、航空券代・宿泊代等として(クレジットカード決済)

予約番号 [REDACTED]

旅行期間 2024年01月08日 ~ 2024年01月11日

決済日 2023年10月26日

※本紙は電子的に保持している領収データを画面表示したものです。



株式会社  
リクルート

株式会社 リクルート

〒100-6540

東京都千代田区丸の内1-9-2グラントウキョウサウスタワー

登録番号: T5010001149426

カードご利用代金明細書

2024年 3月 14日 現在 1 / 4

小林 英恵 様

株式会社ジェーシービー

〒689-1111 鳥取県鳥取市若菜台北6-1-1  
JCB鳥取ソリューションセンター  
関東財務局長 (14) 第00183号

カード名称	リクルートカード プラス	
金融機関名	[REDACTED]	
支店名	[REDACTED]	
科目・口座番号	[REDACTED]	
口座名義	コバヤ ハナエ	
今回のお支払日	2023年12月11日(月)	
今回のお支払金額合計	37 口	311,526 円

ご利用日	ご利用先など	ご利用明細		今回のお支払明細		摘要	備考
		ご利用金額 (円)	支払今回 区分回数	訂正 サイン	お支払金額 (円)		
	リクルートカード プラス 小林 英恵 様						
	<ショッピング取組(国内)>						
	[REDACTED]						
	[REDACTED]						
2023/10/26	JALじゃらんパック	83,100	1回		83,100		
	[REDACTED]						

●事務の都合上、ご利用分の請求月が遅れる場合があります●ご利用日:加盟店利用日ではなくJCB代理店での伝票取扱日等を表示する場合があります●金額欄の“-”は減額分●備考:本カード対象の利用に\*印●0016Pay10の上4桁T0100)は非表示●法人カードの下4桁は「\*\*\*\*」と表示され、実際のカード番号とは異なります●支払区分:1回=ショッピング1回払い、2回=ショッピング2回払い、\*1=クレジット1回払い、リボ=ショッピングリボ払い、3~24=ショッピング分割払いの回数、SI=ショッピング分割払い、CI=キャッシングリボ払い、CI=キャッシング1回払い、海外C=海外キャッシング1回払い●今回回数:何回目のお支払いかを表示

カードご利用代金明細書

2024年 3月14日 現在 2 / 4

小林 英恵 様

ご利用日	ご利用先など	ご利用明細		今回のお支払明細		摘要	備考
		ご利用金額 (円)	支払 区分	今回 回数	訂正 サイン		
◆お支払小計						311,526	
◆今回のお支払金額総合計						311,526	

●事務の都合上、ご利用分の請求月が遅れる場合があります●ご利用日:加盟店利用日ではなくJCB代理店での伝票取扱日等を表示する場合があります●金額欄の“-”は減額分●備考:本レシート対象の利用印●OUICPayIDの上4桁TG1001は非表示●法人カードの下4桁は「1\*\*\*」と表示され、実際のカード番号とは異なります●支払区分:1回=ショッピング1回払い、2回=ショッピング2回払い、N1=N1-N11回払い、N2=N2-N21回払い、3~24=ショッピング分割払いの回数、S1=ショッピング分割払い、CR=キャッシングリボ払い、CI=キャッシング1回払い、海外=海外キャッシング1回払い●今回回数:何回目のお支払いかを表示



( 議員名 小林 英恵 )

## 政務活動費領収書等添付用紙

支出年月日	令和6年1月9日			
支出項目	<input type="checkbox"/> 研究研修費	<input type="checkbox"/> 調査活動費	<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費
	<input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務費
摘要(品名)	支払額(円)	按分率(○分の1)	充当額(円) ※年額按分の場合は記入しない	
研修費	30,000		30,000	
合計	30,000		30,000	

領収書等添付欄(支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます)

領収証

2024 年 1 月 9 日

小林英恵 様

★ ￥30,000

但 1/9 10時～ 子ども子育て政策  
1/10 14時～ DX、デジタル化政策  
研修会受講代として

上記正に領収いたしました

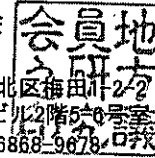
地方議員研究会

〒530-0001

大阪府大阪市北区梅田1-2-2

大阪駅前第2ビル2階5-6号室

TEL 050-6868-9678



補足事項 ※年額を按分する場合は、各費目の1枚目に計算式をご記入ください。↓

※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようにしてください。

※用紙裏面には何も貼付しないでください。

※領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降に添付してください。

※A4サイズやハガキの領収書、広報誌の原本などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

※マーカーを引く際は、薄めの色(黄色等)を使用してください。

( 議員名 小林 英恵 )

## 政務活動費領収書等添付用紙

支出年月日	令和6年1月11日		
支出項目	<input type="checkbox"/> 研究研修費 <input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 調査活動費 <input type="checkbox"/> 広聴費	<input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 事務費
摘要(品名)	支払額(円)	按分率(○分の1)	充当額(円) ※年額按分の場合は記入しない
研修費	15,000		15,000
合計	15,000		15,000

領収書等添付欄(支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます)

領収証

2024 年 1 月 11 日

小林英恵

様

★

¥15,000

但 1/11 14時～ 政活費・報酬・定数を考える現場のヒント

研修会受講代として

上記正に領収いたしました

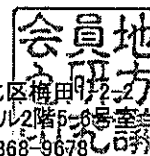
地方議員研究会

〒530-0001

大阪府大阪市北区梅田4-2-1

大阪駅前第2ビル2階5-8号室

TEL 050-6868-9678



補足事項 ※年額を按分する場合は、各費目の1枚目に計算式をご記入ください。↓

※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようにしてください。

※用紙裏面には何も貼付しないでください。

※領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降に添付してください。

※A4サイズやハガキの領収書、広報誌の原本などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

※マーカーを引く際は、薄めの色(黄色等)を使用してください。

(議員名 小林 英恵)

## 政務活動費領収書等添付用紙

支出年月日	2024年1月8日～2024年1月10日			
支出項目	<input type="checkbox"/> 研究研修費	<input type="checkbox"/> 調査活動費	<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費
	<input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務費
摘要(品名)	支払額(円)	按分率(○分の1)	充当額(円) ※年額按分の場合は記入しない	
研修費等	8,918		8,210	
合計	8,918		8,210	

## \*\*\* 領収証 \*\*\*

2024年01月08日 22時45分

〒810-0801福岡県福岡市博多区中洲3  
丁目5番6号  
餃子ゆでタンさんじ中洲店

小林英恵様

¥2,210

(内消費税  
(10%対象) ¥200) 標準税率 ¥200)  
(現金 ¥2,210)

上記正に領収いたしました。

印

株式会社ウエスト  
生そば春吉店  
福岡県福岡市中央区春吉3丁目21-24 東急711  
092-791-4527  
登録番号 T3290001011675  
領 No009665-000 印No0124373-00

ハのしつじ印は、領収書等が小里にならないようにしてください。

※用紙裏面には何も貼付しないでください。

※領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降に添付してください。

※A4サイズやハガキの領収書、広報誌の原本などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

※マーカーを引く際は、薄めの色(黄色等)を使用してください。

餃子

2024年1月10日

領収書

小林英恵様

¥3,608

税抜金額 ¥3,280  
消費税 ¥328  
税率 10% (内消費税 ¥328) ¥3,608  
税率 8% (内消費税 ¥0) ¥0上記正に領収いたしました。  
印刷面を内側に折って保管願います。

但し お金事代として

## 領収書

2024年01月09日(火) 22時32分31秒

小林英恵様

¥3,100-

(内消費税 ¥282)  
8%対象(税込) ¥0-  
10%対象(税込) ¥3,100-但し  
上記正に領収致しました。鉄なべであい橋店  
〒810-0801  
福岡県福岡市博多区中洲4丁目  
5-9  
リバーサイドビル1F  
TEL:0922620488  
登録番号:T4290002003233  
事業者名:有) 林家産菜No.00000470  
POS: 0012024年1月10日 23:00  
No.00000470  
受付時間:22:11  
担当者:レジ管理者POS:001  
テーブル:K5  
人数:1

様式第5号

支 払 証 明 書

金 額 6,000 円

上記の金額を支払ったことを証明します。

令和6年1月12日

議員氏名 小林 英恵

支 払 年 月 日	令和6年1月12日
内 訳	地方議員研究会 研修会 令和6年1月8日～1月11日の4日分 日当  1,500円×4日
支 払 先	小林 英恵



## 研究研修・調査活動記録

議員名	小林 英恵		使途項目	研究研修費	
研修視察日	令和 6 年 3 月 25 日 ~ 令和 6 年 3 月 27 日				
参加者					
研修名 ※研修のみ記載	地方議員研究会 研修会		研修会場 ※研修のみ記載	福岡市 リファレンス駅東ビル	
視察先・目的 ※視察のみ記載					
研修視察経路					
※経路が記載された行程表を添付してもよい。					
1日目 小山駅→東京駅→浜松町→羽田空港→福岡空港→博多駅→ホテル					
2日目 ホテル→リファレンス駅東ビル→ホテル					
3日目 ホテル→リファレンス駅東ビル→博多駅→福岡空港→羽田空港→浜松町→東京駅→小山駅					
交通費	交通機関	利用区間	片道 往復	金額(円)	備考
	JR	小山ー東京	往復	8,660	
	モノレール	浜松町ー羽田空港第2ターミナル	往復	1,040	
	地下鉄	福岡空港ー博多	往復	520	
バック 旅行	JALじゃらんパック(航空券・宿泊代)			68,000	
手数料・旅行保険					
参加費(会費・負担金等)		地方議員研究会 研修会		30,000	
タクシー	区間				
	利用理由				
宿泊料	一泊朝食付	円	×	泊	
夕食代				5,250	
土産代					
日当	1,500	円	×	3 日	4,500
				【合計】	117,970

医学博士/  
元市議会議長が  
教える

福祉政策特別研修

in 博多 3/27 (水)    in 大阪 4/11 (水)    in 東京 4/25 (水)

10:00~12:30

認知症基本法解説

- ・議員必須!目的と基本理念をおさらい
- ・自治体の責務について確認
- ・認知症政策の歴史と課題
- ・認知症の基礎と自分ごととして考える重要性

14:00~16:30

『幸齢社会』実現会議  
~政府の議論の詳細を把握しよう

- ・議長が内閣総理大臣の意義
- ・各構成員からの資料からわかる未来
- ・現状把握と自治体への影響
- ・政府資料を先読みして議会質疑に活かそう

in 博多 3/28 (木)    in 大阪 4/12 (金)    in 東京 4/26 (金)

10:00~12:30

健康寿命と平均寿命

- ・健康寿命延伸プランの解説
- ・疾病予防と重症化予防
- ・介護予防とインセンティブ設計
- ・医学博士が教える健康政策

14:00~16:30

健康福祉政策の質問の仕方

- ・自治体の事業で成果が出てるか確認しよう
- ・各問題の取り上げ方のポイント
- ・私がしてきた質問事例紹介
- ・福祉部長が聴る質問の仕方

講師

みやもと しょういち  
宮本 正一

元寝屋川市議会議長、日本公共経営研究所代表、  
吉野町役場政策アドバイザー

1967年大阪府寝屋川市生まれ。ポストン・ウェントワース工科大学卒業後、  
神戸大学経営大学院でMBA(経営学修士)、大阪市立大学大学院で医学博士号を取得。

政治略歴

平成7年に27歳で市議会議員に無所属で当選後、5期20年勤務。第54代寝屋川市議会議長。  
現在、日本公共経営研究所代表、同志社大学生命医科学部研究員、奈良県吉野町役場政策アドバイザー

受講料

1講座 15,000円(税込)

受講料は「受講確認書」到着後に  
事前にお振込みをお願いします。

※キャンセルは、7日前までにご連絡ください。

お問合せ  
事務局

地方議員研究会

TEL 050-6868-9678

FAX 050-6868-9679

メール mail@chihogiken.or.jp

〒530-0001 大阪府大阪市北区梅田1-2-2 大阪駅前第2ビル2階5-6号室

( 議員名 小林 英恵 )

## 政務活動費領収書等添付用紙

支出年月日	令和6年3月25日			
支出項目	<input type="checkbox"/> 研究研修費 <input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 調査活動費 <input type="checkbox"/> 広聴費	<input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 事務費
摘要(品名)	支払額(円)	按分率(○分の1)	充当額(円) ※年額按分の場合は記入しない	
研修旅費 JR新幹線	8,660		8,660	
合計	8,660		8,660	

領収書等添付欄(支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます)

領 収 書 小林英恵様  
 Receipt  
 領収年月日 2024-3-25 登録番号: T9011001029597  
 金額 ¥8,660 税10%

上記金額確かに領収いたしました

購入商品 JR乗車券類

(10022 4枚)

東日本旅客鉄道株式会社

間々田駅VF1発行 20023-02

印紙税申告納  
 付につき渋谷  
 税務署承認済

補 足 事 項 ※年額を按分する場合は、各費目の1枚目に計算式をご記入ください。↓

※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようにしてください。

※用紙裏面には何も貼付しないでください。

※領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降に添付してください。

※A4サイズやハガキの領収書、広報誌の原本などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

※マーカーを引く際は、薄めの色(黄色等)を使用してください。

支 払 証 明 書

金 額 1,040 円

上記の金額を支払ったことを証明します。

令和6年3月27日

議員氏名 小林 英恵

支払年月日	令和6年3月27日
内 訳	モノレール料金 1,040円 (浜松町⇄羽田空港:520円×2)
支払先	東京モノレール

支 払 証 明 書

金 額 520 円

上記の金額を支払ったことを証明します。

令和6年3月27日

議員氏名 小林 英恵

支払年月日	令和6年3月27日
内 訳	地下鉄料金 520円 (福岡空港⇄博多:260円×2)
支 払 先	福岡市地下鉄

個別に支払うと

3月25日 羽田空港→福岡空港 JAL 料金 47,300円

3月27日 福岡空港→羽田空港 JAL 料金 47,300円

3月25日～26日 ホテル代2泊 23,600円

118,200円

パック料金68,000円 < 118,200円



## 予約内容詳細 - 九州3日間(2泊)

このページはSSLを使った暗号化モードで表示されています。

予約番号:

予約完了日時: 2024年03月14日 00:34

### 変更履歴

予約の変更に関する履歴詳細を表示します。

(フライトの出発・到着時刻は下記「旅程情報」にてご確認ください)

※履歴によっては詳細の記入がない場合もあります。

(変更日: 2024/03/28) 【共通】

(変更日: 2024/03/22) 【共通】

### 旅程情報

利用日	旅程	食事条件	備考
1日目 03月25日(月)	JAL0321 便 普通席 羽田 空港 14:15発 > 福岡 空港 16:05着		予約席数: 1席
	現地移動につきましてはお客さま負担となります ※空港からホテルまでのアクセス・所要時間は、お客さまご自身でご確認ください。		
2日目 03月26日(火)	THE BLOSSOM HAKATA Premier 【ホテル最上階～「HAKATA LOUNGE」で寛ぎのひとときを～】 HAKATA Floor (朝食無料) *ラウンジ利用可 *【禁煙】 HAKATAキング 1名	昼食0回 夕食0回 翌朝食1回	1部屋
	THE BLOSSOM HAKATA Premier 【ホテル最上階～「HAKATA LOUNGE」で寛ぎのひとときを～】 HAKATA Floor (朝食無料) *ラウンジ利用可 *【禁煙】 HAKATAキング 1名	昼食0回 夕食0回 翌朝食1回	1部屋
3日目 03月27日(水)	現地移動につきましてはお客さま負担となります ※ホテルから空港までのアクセス・所要時間は、お客さまご自身でご確認ください。		
	JAL0320 便 普通席 福岡 空港 15:55発 > 羽田 空港 17:35着		予約席数: 1席

航空便はJALグループ内の運航会社・乗務員にて運航となります。詳細運航会社のご確認は最新のJALグループ国内線時刻表にてご確認ください。

#### 注意事項 (必ずお読みください)

- ◆旅行代金に含まれるもの
  - ・往復の航空運賃（普通席は個人包括旅行運賃、クラス Jはクラス J個人包括旅行運賃を利用します。）
  - ・国内線旅客施設使用料（対象空港利用の場合のみ）
  - ・上記旅程情報中に明記した宿泊費・食事代（昼食については、食事条件・食事回数欄の表記に関わらず、プラン内容にて昼食表記がある場合、そちらが優先されます。）
    - ※宿泊プランに明記している宿泊施設提供の内容・詳細につきましては、直接宿泊施設へご確認ください。
  - ・消費税等諸税
- ※宿泊施設によっては、同伴幼児のお客さまに施設使用料がかかる場合がございます。（お客様現地払い）
- ◆「こども添い寝旅行代金に含まれるもの」
  - ・往復の航空運賃
  - ・国内線旅客施設使用料（対象空港利用の場合のみ）
  - ・食事代（食事付きの場合のみ／上記に明記した食事回数）
  - ・消費税等諸税
- ◆添乗員の有無
  - ・添乗員は同行しません。旅行の提供を受けるための手続はお客様ご自身で行って頂きます。
- ◆最少催行人数
  - ・1名様以上（ただし、選択した宿泊施設のプランにより異なります）
- ◆ご注意事項
  - ・ご契約成立後（旅行代金のお支払いが完了した時点）、お客様のご都合による取消の際は、規定の取消料が発生いたします。

## 備考欄

## 宿泊内容

### 1泊目

宿泊施設	<p><u>THE BLOSSOM HAKATA Premier</u></p> <p>所在地 〒812-0011 福岡県福岡市博多区博多駅前2丁目8番12号</p> <p>連絡先 092-431-8702</p>
宿泊プラン	<p>【ホテル最上階～「HAKATA LOUNGE」で寛ぎのひとときを～】HAKATA Floor（朝食無料）</p>
プラン内容	<p>日本や福岡・博多の伝統的要素を紐解き、現代に置き換えたデザインが、旅の知的好奇心を掻き立てるとともに、翌日の旅に備える心と体を癒します。</p> <p>「HAKATA LOUNGEにつきまして」          HAKATA Floorご宿泊のお客様限定のラウンジでございます。          当館最上階にございます「HAKATA LOUNGE」では、こだわりのスピーカーから流れるJAZZを聴きながらお飲み物やアイスクリーム、夜はアルコール類もお召し上がりいただけます。          お客様の旅をより豊かにする時間と空間をお楽しみください。</p> <p>営業時間：7：00～12：00及び15：00～21：30</p> <p>「HAKATA Floorご宿泊のお客様の6大特典」</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.朝食無料サービス（2階レストラン「Nine Doors」）</li> <li>2.7：00～10：00は、ラウンジにてスタッフが豆からこだわったオリジナルドリップコーヒーをお気に召した珈琲碗で提供いたします。</li> <li>3.15：00～18：00にご到着されたお客さまには、ウェルカムドリンクとして抹茶や煎茶等をラウンジにて提供いたします。</li> <li>4.15：00～21：30はセルフサービスにて好きなドリンクやアイスクリームをお楽しみください。</li> <li>5.客室冷蔵庫内無料</li> <li>6.HAKATAフロア全部屋にReFaのドライヤー完備</li> </ol> <p>「朝食のご案内」          ご朝食時間：6:30～10:00 (L.O. 9:30)          2022年4月29日より朝食buffetが再開＆リニューアル！</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・薪火グリラーで焼き上げた食材などお客さまのお好みでお作りいただく「サンドイッチ」</li> <li>・シェフが目の前で調理する「ライブキッチン」</li> <li>・明太子やいかしゅうまい、さつま揚げなどの「九州料理」</li> <li>・お酢とフルーツで作る「ピネガードリンク」</li> </ul>



※都合によりご提供方法、朝食内容を変更する場合がございます。あらかじめご了承くださいませ。

部屋タイプ	*ラウンジ利用可*【禁煙】HAKATAキング 1名 <b>バスルーム</b>
宿泊日程	2024年03月25日 から 2泊
チェックイン予約時間	17:00 チェックイン予定時間に遅れる場合は、必ず宿泊施設へご連絡ください。
部屋数	1部屋

## 代金情報

旅行代金詳細	コバヤシ ハナエ 様 (大人)	71,500円
旅行代金合計		71,500円
取消規定に基づく 取消料合計		0円
総額		71,500円
支払内訳	利用クーポン (JAL限定! [JAL+宿泊]3,500円分クーポン0312)	3,500円
	利用ポイント	0ポイント
	カード決済	68,000円
宿泊に関する料金特記	1泊目 ----	

「JALじゃらんバック」では、日程表に記載する航空会社の「個人包括旅行運賃またはクラス J個人包括旅行運賃（お申込みの時期・ご利用便の空席状況によって変動する運賃）」を利用します。

旅行代金は最終確認画面で表示された金額で確定し、予約申込み完了後に旅行代金の変動があっても、差額の返金および追徴は行いませんので、ご了承ください。

## 加算予定ポイント

加算予定ポイント	合計	715ポイント
	内訳 メインのポイント	715ポイント

[ポイントについて](#)▼

## 加算予定スコア

加算予定スコア	合計	57,200スコア
---------	----	-----------

[スコアについて](#)▼

## 取消料に関する規定

### 取消料に関する規定

取消料に関する規定とは

契約成立後の取消料について ※契約成立：お客さまが旅行代金のお支払いを完了した時点

「JALじゃらんバック」では、日程表に記載する航空会社の「個人包括旅行運賃またはクラス J個人包括旅行運賃（お申込みの時期・ご利用便の空席状況によって変動する運賃）」を利用します。

契約成立後、お客さまのご都合で契約を解除する場合、お客さまおひとりにつき、以下に定める取消料をいただきます。

2024年04月05日(金) から取消料がかかります。

### 取消料一覧

取消料規定の詳細はこちら

旅行契約の解除日	取消料合計
契約成立後～2024年01月30日(火)	1,000円
2024年01月31日(水)～2024年02月01日(木)	2,500円
2024年02月02日(金)～2024年03月04日(月)	4,000円
2024年03月05日(火)～2024年03月17日(日)	14,300円
2024年03月18日(月)～2024年03月23日(土)	21,450円
2024年03月24日(日)	28,600円
2024年03月25日(月) (旅行開始前)	35,750円
2024年03月25日(月)～ (旅行開始後又は無連絡取消)	71,500円 (旅行代金の100%)

### 航空会社の航空券取消条件について

航空券取消料等は、下記のウェブサイト (外部サイト) でご確認いただけます。

[個人包括旅行運賃・クラスJ個人包括旅行運賃の取消手数料について \(JAL Webサイト\)](#)

### 予約者情報

予約者メールアドレス	[REDACTED]
予約者氏名	小林 英恵 様 <span>シルバー</span>

### 旅行参加者情報

大人1 (参加代表者)

[▶ タッチ&ゴーとは？](#)

氏名	小林 英恵 様
氏名カナ	コバヤシ ハナエ 様
住所	〒329-0205 栃木県小山市間々田768 [REDACTED]
性別	女性
連絡先	[REDACTED]
航空券番号	----
JAL予約番号	[REDACTED]
JALマイレージバンク お得意様番号	表示できません

### 確認事項

予約完了日時	2024年03月14日(木) 00時34分58秒
--------	--------------------------

出発日	2024年03月25日(月)
旅行日程	3日間
利用交通機関	往復航空機利用
添乗員	同行いたしません
契約形態	募集型企画旅行
最少催行人数	1人

## 条件書・予約時の旅程表確認

[旅行条件書を参照する](#)

[予約時の旅程表を参照する](#)



**t@biho. 国内旅行**  
たびほ

**ジェイアイ傷害火災保険のサイトへ** ▶

上記バナーをクリックすると、ジェイアイ傷害火災保険の国内旅行保険インターネット契約サービスへ移動します。

※本サービスは、JALじゃらんパック商品の企画・実施会社である株式会社ジャルパックにより運営・管理されており、お客様が登録する情報は同社に提供されます。本サービスでは株式会社リクルートはお客様の登録情報の提供を受けておりません。

保険取扱代理店：株式会社ジャルパック

引受保険会社：ジェイアイ傷害火災保険株式会社 [勧誘方針](#)

### 旅行企画・実施

#### 株式会社ジャルパック

〒140-8658

東京都品川区東品川2-4-11 野村不動産天王洲ビル

観光庁長官登録旅行業第705号

一般社団法人 日本旅行業協会 正会員

### 受託販売会社

#### 株式会社リクルート

〒100-6640

東京都千代田区丸の内1-9-2 グラントウキョウサウスタワー

東京都知事登録旅行業第3種7538号


一般社団法人 日本旅行業協会 協力会員

総合旅行業務取扱管理者 XXXXXXXXXX

総合旅行業務取扱管理者とは、お客さまの旅行を扱う旅行会社・営業所での取引に関する責任者です。この旅行契約に関し、担当者からの説明にご不明な点があれば、ご遠慮なく取扱管理者におたずねください。

旅行企画・実施	株式会社ジャルパック 〒140-8658 東京都品川区東品川2-4-11 野村不動産天王洲ビル 観光庁長官登録旅行業第705号
受託販売会社	株式会社リクルート 〒100-6640 東京都千代田区丸の内1-9-2 グラントウキョウサウスタワー 東京都知事登録旅行業第3種7538号

標識 | 企画旅行販売サービスご利用規約 | 旅行条件書 | 旅行業約款 | リクルートID規約 | プライバシーポリシー

 **RECRUIT** (C) Recruit Co., Ltd.

# 領収書

発行 No. [REDACTED]

表示日: 2024年03月14日

下記、正に領収いたしました。

宛名 小林 英恵 様

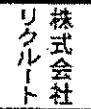
金額 10%対象  
¥68,000 — 内消費税額 ¥6,181  
※但し、航空券代・宿泊代等として(クレジットカード決済)

予約番号 [REDACTED]

旅行期間 2024年03月25日 ~ 2024年03月27日

決済日 2024年03月14日

※本紙は電子的に保持している領収データを画面表示したものです。



株式会社 リクルート

〒100-6640

東京都千代田区丸の内1-9-2グラントウキョウサウスタワー

登録番号: T5010001149426

小林 英恵 様

株式会社ジェーシービー

〒689-1111 鳥取県鳥取市若葉台北6-1-1  
JCB鳥取ソリューションセンター  
関東財務局長 (14) 第00183号

カード名称	リクルートカード プラス
金融機関名	
支店名	
科目・口座番号	
口座名義	コバヤ ハナ
今回のお支払日	2024年4月10日(水)
今回のお支払金額合計	55 口 423,738 円

ご利用日	ご利用先など	ご利用明細		今回のお支払明細		摘要	備考
		ご利用金額 (円)	支払今回 区分回数	訂正 サイン	お支払金額 (円)		
	リクルートカード プラス 小林 英恵 様						
	◀ショッピング取組(国内)▶						
						Apple Payご利用分	
						Apple Payご利用分	
						Apple Payご利用分	
						Apple Payご利用分	
						Apple Payご利用分	
						Apple Payご利用分	

●事務の都合上、ご利用分の請求月が遅れる場合があります●ご利用日:加盟店利用日ではなくJCB代理店での伝票取扱日等を表示する場合があります●金額欄の“-”は減額分●備考:本ソフト対象の利用に\*印●QUICPayIDの上4桁「0100」は非表示●法人カードの下4桁は「1\*\*\*」と表示され、実際のカード番号とは異なります●支払区分:1回=ショッピング1回払い、2回=ショッピング2回払い、本1=本1回払い、本2=ショッピング2回払い、3~24=ショッピング分割払いの回数、S1=ショッピングスキップ払い、C1=キャッシング1回払い、C2=キャッシング2回払い、海外C=海外キャッシング1回払い●今回回数:今回目のお支払いかを表示

小林 英恵 様

ご利用日	ご利用先など	ご利用明細		今回のお支払明細		摘要	備考
		ご利用金額 (円)	支払 今回 区分 回数	訂正 サイン	お支払金額 (円)		
						Apple Payご利用分 Apple Payご利用分 Apple Payご利用分 Apple Payご利用分	
2024/03/14	JALじゃらんバック	68,000	1回		68,000		
◆今回のお支払金額総合計						423,730	

●事務の都合上、ご利用分の請求月が遅れる場合があります●ご利用日:加盟店利用日ではなくJCB代理店での伝票取扱日等を表示する場合があります●金額欄の“-”は減額分●備考:※(引)対象の利用に※印●CVICPayIDの上4桁「0100」は非表示●法人カードの下4桁は「\*\*\*\*」と表示され、実際のカード番号とは異なります●支払区分:1回=ショッピング1回払い、2回=ショッピング2回払い、S=分割払い、R=リボ払い、R1=ショッピングリボ払い、3~24=ショッピング分割払いの回数、S1=ショッピングスキップ払い、CR=キャッシングリボ払い、C1=キャッシング1回払い、海外C=海外キャッシング1回払い●今回回数:何回目のお支払いかを表示





( 議員名 小林 英恵 )

## 政務活動費領収書等添付用紙

支出年月日	令和6年3月26日			
支出項目	<input type="checkbox"/> 研究研修費	<input type="checkbox"/> 調査活動費	<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費
	<input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務費
摘要(品名)	支払額(円)	按分率(○分の1)	充当額(円) ※年額按分の場合は記入しない	
研修費	15,000		15,000	
合計	15,000		15,000	

領収書等添付欄(支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます)

領収証

2024 年 3 月 26 日

小林英恵

様

★

¥15,000

但 3/26 10時～ 決算カードの活用方法1

研修会受講代として

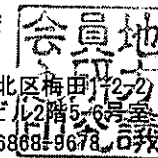
上記正に領収いたしました

地方議員研究会

〒530-0001

大阪府大阪市北区梅田1-2-2  
大阪駅前第2ビル2階5-6号室

TEL 050-6868-9678



補足事項 ※年額を按分する場合は、各費目の1枚目に計算式をご記入ください。↓

※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようにしてください。

※用紙裏面には何も貼付しないでください。

※領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降に添付してください。

※A4サイズやハガキの領収書、広報誌の原本などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

※マーカーを引く際は、薄めの色(黄色等)を使用してください。

( 議員名 小林 英恵 )

## 政務活動費領収書等添付用紙

支出年月日	令和6年3月27日		
支出項目	<input type="checkbox"/> 研究研修費 <input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 調査活動費 <input type="checkbox"/> 広聴費	<input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 事務費
摘要(品名)	支払額(円)	按分率(○分の1)	充当額(円) ※年額按分の場合は記入しない
研修費	15,000		15,000
合計	15,000		15,000

領収書等添付欄(支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます)

領収証

2024 年 3 月 27 日

小林英恵 様

★ ￥15,000

但 3/27 10時～ 認知症基本法解説

研修会受講代として

上記正に領収いたしました

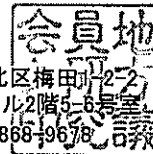
地方議員研究会

〒530-0001

大阪府大阪市北区梅田1-2-2

大阪駅前第2ビル2階5-6号室

TEL 050-6868-1967



補足事項 ※年額を按分する場合は、各費目の1枚目に計算式をご記入ください。↓

※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようにしてください。

※用紙裏面には何も貼付しないでください。

※領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降に添付してください。

※A4サイズやハガキの領収書、広報誌の原本などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

※マーカーを引く際は、薄めの色(黄色等)を使用してください。

( 議員名 小林 英恵 )

## 政務活動費領収書等添付用紙

支出年月日	2024年3月25日～2024年3月26日			
支出項目	<input type="checkbox"/> 研究研修費 <input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 調査活動費 <input type="checkbox"/> 広聴費	<input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 事務費
摘要(品名)	支払額(円)	按分率(○分の1)	充当額(円) ※年額按分の場合は 記入しない	
研修費等	5,250		5,250	
合計	5,250		5,250	

2024年3月25日

領収書

小林 英恵 様

¥2,680

税抜金額 ¥2,437  
消費税 ¥243  
税率 10% ¥2,680  
(内消費税 ¥243)  
税率 8% ¥0  
(内消費税 ¥0)

上記正に領収いたしました。  
印刷面を内側に折って保管願います。

但し 飲食代として

領 収 証

小林 英恵 様

2024年3月26日

★ ¥2,570

但 飲食代として

上記正に領収いたしました

内 訳  
税抜金額  
消費税額等(0%) ✓  
内 訳  
税抜金額  
消費税額等(%)

元祖博多麺もつ屋

〒810-0003

福岡市中央区春吉3-11-17

TEL 092-771-5266

登録番号 T9810993368542

梅山鉄平食堂 博多店  
〒812-0011  
福岡県福岡市博多区博多駅前  
二丁目8番12号  
ザ プラッサム博多プレミア 203  
TEL:0922607177  
登録番号:T2290001065607

No.00002407  
POS: 001

2024年3月25日 20:25  
No.00002407  
受付時間:19:49  
担当者:

POS:001  
テーブル:B6  
人数:1

合は、各費目の1枚目に計算式をご記入ください。↓

ならないようにしてください。

※用紙裏面には何も貼付しないでください。

※領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降に添付してください。

※A4サイズやハガキの領収書、広報誌の原本などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

※マーカーを引く際は、薄めの色(黄色等)を使用してください。

支 払 証 明 書

金 額 4,500 円

上記の金額を支払ったことを証明します。

令和6年3月28日

議員氏名 小林 英恵

支 払 年 月 日	令 和 6 年 3 月 2 8 日
内 訳	地方議員研究会 研修会 令和6年3月25日～3月27日の3日分 日当  1,500円×3日
支 払 先	小林 英恵

## 研究研修・調査活動記録

議員名	小林 英恵		使途項目	研究研修費	
研修視察日	令和 5 年 10 月 14日～令和6年 3 月 30日(計10回)				
参加者					
研修名 ※研修のみ記載	尾崎行雄記念財団 峯堂塾		研修会場 ※研修のみ記載	憲政記念館	
視察先・目的 ※視察のみ記載					
研修視察経路					
※経路が記載された行程表を添付してもよい。					
往路 小山駅(新幹線)→東京駅→永田町→憲政記念館					
復路 憲政記念館→永田町→東京駅(新幹線)→小山駅					
交通費	交通機関	利用区間	片道 往復	金額(円)	備考
	JR	小山一東京(指定席)	往復	8260×3	1回、2回、4回
	JR	小山一東京(指定席)	往復	8,660	3回
	JR	小山一東京(自由席)	往復	7200×5	6回、7回、8回 10回、11回
	JR	小山一東京(往指定席・復自由)	往復	7,930	卒塾式
	地下鉄	東京一永田町	往復	3,600	10回分
バック 旅行					
手数料・旅行保険					
参加費(会費・負担金等)		峯堂塾 受講料		30,000	
タクシー	区間				
	利用理由				
宿泊料	一泊朝食付	円	×	泊	
夕食代					
土産代					
日当	円	×	日		
【合計】				110,970	

「罌堂塾」は、尾崎行雄（罌堂：がくどう）の理念を基に、健全な有権者・リーダーの育成を目的に1998年に発足、これまでに延べ670名が卒塾しました。

毎年、現職の政治家や、政治家を志す人、また会社員、NPO、研究者、学生など様々な分野の人たちが集まります。罌堂塾は、異なる意見・主張にも耳を傾け、主義や信条を越えて「政治や社会、そしてこの国のあるべき姿」を真剣に考え、議論し、行動する—そんなあなたを歓迎します。志ある皆様のご参加をお待ちしております。

#### 罌堂塾（第25期）応募要項

##### 基本プログラム

【期間】2023年10月～翌年3月（6ヵ月間）／全13回（うち財団主催行事1回を含む場合もあります）

- ・原則、毎月2回、土曜日に開催します。
- ・毎年、卒塾式では演説会（塾生スピーチ）と修了証書授与を行います。

【時間】13：30～16：30（講義2時間＋議論1時間）

【場所】憲政記念館（東京都千代田区永田町1丁目8番地1号）

【費用】30,000円（各講義資料、財団機関誌『世界と議会』最新号、尾崎講義テキスト本が付きます）

◆オンライン視聴も可能。講義の翌週に、塾生専用サイトで動画をご覧頂けます（各自にIDとログインパスワードを付与）。期間中は何度でも視聴可能。遠方の方や欠席した方など、復習に便利です。

主な講師陣およびスケジュール（順不同、2023年8月現在）

- ・第1回及び入塾式（10月14日）  
石田尊昭（尾崎財団理事・事務局長）「尾崎行雄と相馬雪香ーその信念と生き方に学ぶ」
- ・第2回（10月21日）  
今井 一（ジャーナリスト）「“選挙の時だけ主権者”からの脱却ーイニシアティブ（国民発議）制度の導入を」
- ・第3回（11月4日）  
高橋大輔（尾崎財団研究員）「憲政史から考える、わが国の政治の未来」
- ・第4回（11月11日）  
「罌堂三女・相馬雪香没後15年の集い」 ※13時開始（第1会議室）
- ・第5回（12月2日）  
丹羽文生（拓殖大学政経学部教授）「政治は誰のためにあるのか」
- ・第6回（12月9日）  
矢野 香（長崎大学准教授／スピーチコンサルタント）「信頼を勝ち取る演説の技術」
- ・第7回（1月20日）  
小川和久（静岡県立大特任教授）「世界の平和をフィクションで語るなかれ」
- ・第8回（1月27日）  
神保哲生（ジャーナリスト・日本ビデオニュース（株）代表取締役）「日本のメディア問題」
- ・第9回（2月10日）  
伊勢崎賢治（東京外国語大学名誉教授）「激動する世界情勢と日本の役割」
- ・第10回（2月17日）  
飯田哲也（環境エネルギー政策研究所(ISEP)所長）「世界の自然エネルギーの現状と日本の未来」
- ・第11回（2月24日）  
高橋茂（武蔵大学非常勤講師・世論社代表取締役）「政治・選挙におけるネットの可能性と問題点」
- ・第12回（3月9日）  
仲本光一（岩手県県央保健所長・元外務省診療所長）「大規模災害・テロ対策・医療制度について」
- ・第13回（3月16日）  
高橋富代（罌堂塾運営委員・元下田市議会副議長）「地方政治を取り戻す、ただ一つの道」
- ・卒塾式（3月30日）  
卒塾式・塾生演説会。終了後、同所で懇親会を予定。

( 議員名 小林 英恵 )

## 政務活動費領収書等添付用紙

支出年月日	令和5年10月12日			
支出項目	<input type="checkbox"/> 研究研修費 <input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 調査活動費 <input type="checkbox"/> 広聴費	<input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 事務費
摘要(品名)	支払額(円)	按分率(○分の1)	充当額(円) ※年額按分の場合は記入しない	
研修旅費(JR新幹線乗車券)	8,260		8,260	
合計	8,260		8,260	

領収書等添付欄(支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます)

領 収 書 小林英恵様  
 Receipt  
 領収年月日 2023.10.12 登録番号: T9011001029597  
 金額 ¥8,260 税10%

上記金額確かに領収いたしました  
 購入商品 JR乗車券類  
 (50061 4枚)  
 東日本旅客鉄道株式会社  
 本八戸駅VF01発行 60062-02

印紙税申告納  
 付につき渋谷  
 税務署承認済

補 足 事 項 ※年額を按分する場合は、各費目の1枚目に計算式をご記入ください。↓

※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようにしてください。

※用紙裏面には何も貼付しないでください。

※領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降に添付してください。

※A4サイズやハガキの領収書、広報誌の原本などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

※マーカを引く際は、薄めの色(黄色等)を使用してください。



( 議員名 小林 英恵 )

## 政務活動費領収書等添付用紙

支出年月日	令和5年11月11日			
支出項目	<input type="checkbox"/> 研究研修費 <input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 調査活動費 <input type="checkbox"/> 広聴費	<input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 事務費
摘要(品名)	支払額(円)	按分率(○分の1)	充当額(円) ※年額按分の場合は記入しない	
研修旅費(JR新幹線乗車券)	8,260		8,260	
合計	8,260		8,260	

領収書等添付欄(支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます)

領収書 小林英恵様  
 Receipt  
 領収年月日 2023.11.11 登録番号: T9011001029597  
 金額 ¥4,130 税10%

上記金額確かに領収いたしました

購入商品 JR乗車券類  
 (10197 1枚)  
 東日本旅客鉄道株式会社  
 小山駅VF3発行 20198-01

印紙税申告納  
 付につき渋谷  
 税務署承認済

領収書 小林英恵様  
 Receipt  
 領収年月日 2023.11.11 登録番号: T9011001029597  
 金額 ¥4,130 税10%

上記金額確かに領収いたしました

購入商品 JR乗車券類  
 (50446 1枚)  
 東日本旅客鉄道株式会社  
 東京駅VF52発行 60447-01

印紙税申告納  
 付につき渋谷  
 税務署承認済

補足事項 ※年額を按分する場合は、各費目の1枚目に計算式をご記入ください。↓

※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようにしてください。

※用紙裏面には何も貼付しないでください。

※領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降に添付してください。

※A4サイズやハガキの領収書、広報誌の原本などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

※マーカーを引く際は、薄めの色(黄色等)を使用してください。

( 議員名 小林 英恵 )

## 政務活動費領収書等添付用紙

支出年月日	令和5年10月14日			
支出項目	<input type="checkbox"/> 研究研修費 <input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 調査活動費 <input type="checkbox"/> 広聴費	<input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 事務費
摘要(品名)	支払額(円)	按分率(○分の1)	充当額(円) ※年額按分の場合は 記入しない	
研修旅費(JR新幹線乗車券)	8,260		8,260	
合計	8,260		8,260	

領収書等添付欄(支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます)

領 収 書 小 林 英 恵 様  
 Receipt  
 領収年月日 2023.10.14 登録番号: T9011001029597  
 金額 ¥8,260 税10%

上記金額確かに領収いたしました  
 購入商品 JR乗車券類  
 (00091 4枚)  
 東日本旅客鉄道株式会社  
 関ヶ田駅VF1発行 10092-02

印紙税申告納  
 付につき渋谷  
 税務署承認済

補 足 事 項 ※年額を按分する場合は、各費目の1枚目に計算式をご記入ください。↓

※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようにしてください。

※用紙裏面には何も貼付しないでください。

※領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降に添付してください。

※A4サイズやハガキの領収書、広報誌の原本などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

※マーカーを引く際は、薄めの色(黄色等)を使用してください。

( 議員名 小林 英恵 )

## 政務活動費領収書等添付用紙

支出年月日	令和5年10月29日			
支出項目	<input type="checkbox"/> 研究研修費 <input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 調査活動費 <input type="checkbox"/> 広聴費	<input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 事務費
摘要(品名)	支払額(円)	按分率(○分の1)	充当額(円) ※年額按分の場合は 記入しない	
研修旅費(JR新幹線乗車券)	8,660		8,660	
合計	8,660		8,660	

領収書等添付欄(支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます)

領 収 書 小 林 英 恵 様

Receipt  
 領収年月日 2023.10.29 登録番号: T9011001029597  
 金額 ¥8,660 税10%

上記金額確かに領収いたしました

購入商品 JR乗車券類  
 (50474 4枚)  
 東日本旅客鉄道株式会社  
 小山駅VF4発行 60475-01

印紙税申告納  
 付につき渋谷  
 税務署承認済

補 足 事 項 ※年額を按分する場合は、各費目の1枚目に計算式をご記入ください。↓

※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようにしてください。

※用紙裏面には何も貼付しないでください。

※領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降に添付してください。

※A4サイズやハガキの領収書、広報誌の原本などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

※マーカーを引く際は、薄めの色(黄色等)を使用してください。

( 議員名 小林 英恵 )

## 政務活動費領収書等添付用紙

支出年月日	令和5年12月9日			
支出項目	<input type="checkbox"/> 研究研修費	<input type="checkbox"/> 調査活動費	<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費
	<input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務費
摘要(品名)	支払額(円)	按分率(○分の1)	充当額(円) ※年額按分の場合は記入しない	
研修旅費(JR新幹線乗車券)	7,200		7,200	
合計	7,200		7,200	

領収書等添付欄(支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます)

**領 収 書** 小林英恵様

Receipt  
領収年月日 2023.12.-9 登録番号: T9011001029597  
金額 ¥7,200 税10%

上記金額確かに領収いたしました

購入商品 JR乗車券類  
(10057.4枚)  
東日本旅客鉄道株式会社  
間々田駅VF1発行 20058-02

印紙税申告納  
付につき渋谷  
税務署承認済

補 足 事 項 ※年額を按分する場合は、各費目の1枚目に計算式をご記入ください。↓

※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようにしてください。

※用紙裏面には何も貼付しないでください。

※領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降に添付してください。

※A4サイズやハガキの領収書、広報誌の原本などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

※マーカーを引く際は、薄めの色(黄色等)を使用してください。

( 議員名 小林 英恵 )

## 政務活動費領収書等添付用紙

支出年月日	令和6年1月18日			
支出項目	<input type="checkbox"/> 研究研修費 <input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 調査活動費 <input type="checkbox"/> 広聴費	<input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 事務費
摘要(品名)	支払額(円)	按分率(○分の1)	充当額(円) ※年額按分の場合は記入しない	
研修旅費(JR新幹線乗車券)	7,200		7,200	
合計	7,200		7,200	

領収書等添付欄(支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます)

領 収 書 小 林 英 恵 様  
 Receipt  
 年月日 2024-1-18 登録番号: T9011001029597  
 金額 ¥7,200 税10%

上記金額確かに領収いたしました  
 購入商品 JR乗車券類  
 (10428 4枚)  
 東日本旅客鉄道株式会社  
 小山駅VF4発行 20429-01

印 紙 税 申 告 納  
 付 に つ き 波 谷  
 税 務 署 系 認 済

補 足 事 項 ※年額を按分する場合は、各費目の1枚目に計算式をご記入ください。↓

※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようにしてください。

※用紙裏面には何も貼付しないでください。

※領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降に添付してください。

※A4サイズやハガキの領収書、広報誌の原本などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

※マーカーを引く際は、薄めの色(黄色等)を使用してください。

( 議員名 小林 英恵 )

## 政務活動費領収書等添付用紙

支出年月日	令和6年1月27日			
支出項目	<input type="checkbox"/> 研究研修費 <input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 調査活動費 <input type="checkbox"/> 広聴費	<input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 事務費
摘要(品名)	支払額(円)	按分率(○分の1)	充当額(円) ※年額按分の場合は記入しない	
研修旅費(JR新幹線乗車券)	7,200		7,200	
合計	7,200		7,200	

領収書等添付欄(支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます)

領 収 書 小 林 英 恵 様  
 Receipt  
 領収年月日 2024.-1.27 登録番号: T9011001029597  
 金額 ￥7,200 税10%

上記金額確かに領収いたしました  
 購入商品 JR乗車券類  
 (30024 4枚)  
 東日本旅客鉄道株式会社  
 間々田駅VF1発行 40025-02

印紙税申告納  
 付につき渋谷  
 税務署承認済

補 足 事 項 ※年額を按分する場合は、各費目の1枚目に計算式をご記入ください。↓

※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようにしてください。

※用紙裏面には何も貼付しないでください。

※領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降に添付してください。

※A4サイズやハガキの領収書、広報誌の原本などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

※マーカーを引く際は、薄めの色(黄色等)を使用してください。

( 議員名 小林 英恵 )

## 政務活動費領収書等添付用紙

支出年月日	令和6年2月17日			
支出項目	<input type="checkbox"/> 研究研修費	<input type="checkbox"/> 調査活動費	<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費
	<input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務費
摘要(品名)	支払額(円)	按分率(○分の1)	充当額(円) ※年額按分の場合は 記入しない	
研修旅費(JR新幹線乗車券)	7,200		7,200	
合計	7,200		7,200	

領収書等添付欄(支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます)

領 収 書 小 林 英 恵 様  
Receipt  
領収年月日 2024-2.17 登録番号: T9011001029597  
金額 ¥7,200 税10%

上記金額確かに領収いたしました  
購入商品 JR乗車券類  
(30017 4枚)  
東日本旅客鉄道株式会社  
間々田駅VF1発行 40018-02

印紙税申告納  
付につき渋谷  
税務署承認済

補 足 事 項 ※年額を按分する場合は、各費目の1枚目に計算式をご記入ください。↓

※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようにしてください。

※用紙裏面には何も貼付しないでください。

※領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降に添付してください。

※A4サイズやハガキの領収書、広報誌の原本などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

※マーカーを引く際は、薄めの色(黄色等)を使用してください。

( 議員名 小林 英恵 )

## 政務活動費領収書等添付用紙

支出年月日	令和6年2月24日			
支出項目	<input type="checkbox"/> 研究研修費 <input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 調査活動費 <input type="checkbox"/> 広聴費	<input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 事務費
摘要(品名)	支払額(円)	按分率(○分の1)	充当額(円) ※年額按分の場合は記入しない	
研修旅費(JR新幹線乗車券)	7,200		7,200	
合計	7,200		7,200	

領収書等添付欄(支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます)

領 収 書 小 林 英 恵 様  
 Receipt  
 領収年月日 2024-2-24 登録番号: T9011001029597  
 金額 ¥7,200 税10%

上記金額確かに領収いたしました  
 購入商品 JR乗車券類  
 (50047, 4枚)  
 東日本旅客鉄道株式会社  
 間々田駅VF1発行 60048-02

印紙税申告納  
 付につき渋谷  
 税務署承認済

補 足 事 項 ※年額を按分する場合は、各費目の1枚目に計算式をご記入ください。↓

※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようにしてください。

※用紙裏面には何も貼付しないでください。

※領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降に添付してください。

※A4サイズやハガキの領収書、広報誌の原本などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

※マーカーを引く際は、薄めの色(黄色等)を使用してください。



別添様式

( 議員名 小林 英恵 )

政務活動費領収書等添付用紙

支出年月日	2024/3/25・2024/3/30			
支出項目	<input type="checkbox"/> 研究研修費	<input type="checkbox"/> 調査活動費	<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費
	<input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務費
摘要(品名)	支払額(円)	按分率(○分の1)	充当額(円) ※年額按分の場合は記入しない	
研修旅費(JR新幹線乗車券)	7,930		7,930	
合計	7,930		7,930	

領 収 証

2024年 3月25日

小林 英恵 様

金 6, 4 1 0 円

ただし、乗車券類代として、上記金額を受領しました。

適用税率 10%

本領収証は時間がたつと文字が薄くなる場合がありますので、長期間保存する場合はコピーをお取り下さい。

印紙税申告納付につき渋谷税務署承認済

東日本旅客鉄道株式会社  
登録番号 T9011001029597

小山801 No.000023

領収証 小林 英恵 様	
ご利用日付	2024年03月30日
時刻	21時54分
取引内容	乗車券類 (税率: 10%)
購入金額	金 15,200円
お支払方法	内訳
現金	金 15,200円
伝票番号	33454
※この領収証は大切に保存してください。	
※ご利用ありがとうございます。	
新橋駅 券203発行	
登録番号 T9011001029597	
JR東日本	

補 足 事 項 ※年額を按分する

ご記入ください。↓

※まとめて貼付する場合、領収書等が

※用紙裏面には何も貼付しないでくだ

※領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降に添付してください。

※A4サイズやハガキの領収書、広報誌の原本などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

※マーカーを引く際は、薄めの色(黄色等)を使用してください。

支 払 証 明 書

金 額 360 円

上記の金額を支払ったことを証明します。

令和5年10月14日

議員氏名 小林 英恵

支 払 年 月 日	令 和 5 年 10 月 14 日
内 訳	地下鉄料金 360円 (東京⇄永田町:180円×2)
支 払 先	東京メトロ

支 払 証 明 書

金 額 360 円

上記の金額を支払ったことを証明します。

令和5年10月21日

議員氏名 小林 英恵

支払年月日	令和5年10月21日
内 訳	地下鉄料金 360円 (東京⇄永田町:180円×2)
支 払 先	東京メトロ

支 払 証 明 書

金 額 360 円

上記の金額を支払ったことを証明します。

令和5年11月4日

議員氏名 小林 英恵

支払年月日	令和5年11月4日
内 訳	地下鉄料金 360円 (東京⇄永田町:180円×2)
支 払 先	東京メトロ

支 払 証 明 書

金 額 360 円

上記の金額を支払ったことを証明します。

令和5年11月11日

議員氏名 小林 英恵

支払年月日	令和5年11月11日
内 訳	地下鉄料金 360円 (東京⇄永田町:180円×2)
支払先	東京メトロ

支 払 証 明 書

金 額 360 円

上記の金額を支払ったことを証明します。

令和5年12月9日

議員氏名 小林 英恵

支払年月日	令和5年12月9日
内 訳	地下鉄料金 360円 (東京⇄永田町:180円×2)
支払先	東京メトロ

様式第5号

支 払 証 明 書

金 額 360 円

上記の金額を支払ったことを証明します。

令和6年1月20日

議員氏名 小林 英恵

支払年月日	令和6年1月20日
内 訳	地下鉄料金 360円 (東京⇄永田町:180円×2)
支 払 先	東京メトロ

支 払 証 明 書

金 額 360 円

上記の金額を支払ったことを証明します。

令和6年1月27日

議員氏名 小林 英恵

支払年月日	令和6年1月27日
内 訳	地下鉄料金 360円 (東京⇄永田町:180円×2)
支 払 先	東京メトロ



支 払 証 明 書

金 額 360 円

上記の金額を支払ったことを証明します。

令和6年2月17日

議員氏名 小林 英恵

支払年月日	令和6年2月17日
内 訳	地下鉄料金 360円 (東京⇄永田町:180円×2)
支 払 先	東京メトロ

支 払 証 明 書

金 額 360 円

上記の金額を支払ったことを証明します。

令和6年2月24日

議員氏名 小林 英恵

支払年月日	令和6年2月24日
内 訳	地下鉄料金 360円 (東京⇄永田町:180円×2)
支払先	東京メトロ

支 払 証 明 書

金 額 360 円

上記の金額を支払ったことを証明します。

令和6年3月30日

議員氏名 小林 英恵

支払年月日	令和6年3月30日
内 訳	地下鉄料金 360円 (東京⇄永田町:180円×2)
支払先	東京メトロ

( 議員名 小林 英恵 )

## 政務活動費領収書等添付用紙

支出年月日	令和5年10月14日		
支出項目	<input type="checkbox"/> 研究研修費	<input type="checkbox"/> 調査活動費	<input type="checkbox"/> 資料作成費
	<input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費
			<input type="checkbox"/> 資料購入費
			<input type="checkbox"/> 事務費
摘要(品名)	支払額(円)	按分率(○分の1)	充当額(円) ※年額按分の場合は 記入しない
号堂塾 受講料	30,000		30,000
合計	30,000		30,000

領収書等添付欄(支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます)

領収証 小林 英恵 様 No. \_\_\_\_\_

金額

¥30,000.-

内 訳

現金

小切手 /

手形 /

消費税額等(%)

消費税額等(%)

但才25期号堂塾受講料として

2023年10月14日 上記正に領収いたしました

〒100-0014 東京都千代田区永田町1-1-1

憲政記念館

一般財団法人尾崎行雄記念財団

登録番号

TEL 03-3581-1778 FAX 03-3581-1856

GROS5223

補足事項 ※年額を按分する場合は、各費目の1枚目に計算式をご記入ください。↓

※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようにしてください。

※用紙裏面には何も貼付しないでください。

※領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降に添付してください。

※A4サイズやハガキの領収書、広報誌の原本などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

※マーカーを引く際は、薄めの色(黄色等)を使用してください。

## 政務活動費項目別支出明細（令和5年度）

議員氏名（ 小林 英恵 ）

（単位：円）

支出項目		調査活動費		
NO.	実施年月日 又は支出年月日	調査地・調査内容	支出額	備考
1	令和5年5月～ 令和6年3月	ガソリン代	32,534	
2	令和5年7月12日～ 令和5年7月14日	秋田県大仙市「スマート農業について」ほか	95,386	
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
合計額			127,920	

( 議員名 小林 英恵 )

## 政務活動費領収書等添付用紙

支出年月日	2023年4月～2024年3月			
支出項目	<input type="checkbox"/> 研究研修費 <input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 調査活動費 <input type="checkbox"/> 広聴費	<input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 事務費
摘要(品名)	支払額(円)	按分率(○分の1)	充当額(円) ※年額按分の場合は記入しない	
ガソリン代(年間)	97,604	3分の1		
合計	97,604			

領収書等添付欄(支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます)

補足事項 ※年額を按分する場合は、各費目の1枚目に計算式をご記入ください。↓

$$97,604 \times 1 / 3 = 32,534$$

※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようにしてください。

※用紙裏面には何も貼付しないでください。

※領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降に添付してください。

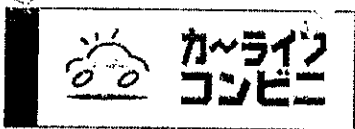
※A4サイズやハガキの領収書、広報誌の原本などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

※マーカーを引く際は、薄めの色(黄色等)を使用してください。

(議員名)

政務活動費領収書等添付用紙

支出年月日			
支出項目	<input type="checkbox"/> 研究研修費	<input type="checkbox"/> 調査活動費	<input type="checkbox"/> 資料作成費
	<input type="checkbox"/> 資料購入費	<input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 広聴費
	<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務費	
摘要(品名)	支払額(円)	被分率(○分の○)	充当額(円) ※年間被分の場合は 記入しない
合計			



子供や高齢者を守る3つのお約束  
3Sスリ-1X運動を実施しよう！  
SEEで発見 SLOWで減速  
STOP止まるで安全運転ね☆

領収書

2023年05月04日(木)09:08

給油 01000000

小林 英恵 様

8

元気CARDア双  
LINE会員様

レギュラー ¥4,186  
01003 内税  
N10 27.18L/個 @154.00  
(7-ホ)値引 @5 -¥136)

合計 ¥4,186  
(内消費税等 ¥381)  
お預り ¥10,000  
お釣り ¥5,814

来店時ポイント  
今回ポイント  
累計ポイント  
ポイント有効期限 2024年05月03日

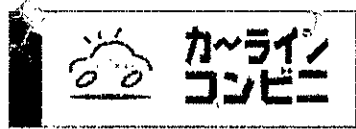
両毛丸善(株) セルフ城南  
小山市東城南5丁目26-6  
TEL 0285(28)2876

2023/05/04  
レ-トNo. 4695  
SS:270-04

分する

分する

等が  
でくた  
場合に  
広報計  
色(黄色)



子供や高齢者を守る3つのお約束  
3Sスリ-1X運動を実施しよう！  
SEEで発見 SLOWで減速  
STOP止まるで安全運転ね☆

領収書

2023年05月19日(金)20:31

給油 01000000

小林 英恵 様

8

元気CARDア双  
LINE会員様

レギュラー ¥5,307  
01003 内税  
N04 34.46L/個 @154.00  
(7-ホ)値引 @3 -¥103)

合計 ¥5,307  
(内消費税等 ¥482)  
お預り ¥10,000  
お釣り ¥4,693

来店時ポイント  
今回ポイント  
累計ポイント  
ポイント有効期限 2024年05月16日

両毛丸善(株) セルフ城南  
小山市東城南5丁目26-6  
TEL 0285(28)2876

2023/05/19  
レ-トNo. 1749  
SS:270-02

分する

分する

分する



子供や高齢者を守る3つのお約束  
3Sスリ-1X運動を実施しよう！  
SEEで発見 SLOWで減速  
STOP止まるで安全運転ね☆

領収書

2023年05月30日(火)20:17

給油 01000000

小林 英恵 様

8

元気CARDア双  
LINE会員様

レギュラー ¥4,454  
01003 内税  
N01 28.37L/個 @157.00  
(7-ホ)値引 @3 -¥85)

合計 ¥4,454  
(内消費税等 ¥405)  
お預り ¥10,000  
お釣り ¥5,546

来店時ポイント  
今回ポイント  
累計ポイント  
ポイント有効期限 2024年05月29日

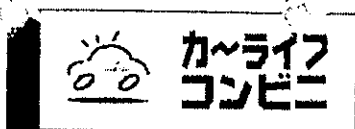
両毛丸善(株) セルフ城南  
小山市東城南5丁目26-6  
TEL 0285(28)2876

2023/05/30  
レ-トNo. 6944  
SS:270-01

(議員名)

政務活動費領収書等添付用紙

支出年月日			
支出項目	<input type="checkbox"/> 研究研修費	<input type="checkbox"/> 調査活動費	<input type="checkbox"/> 資料作成費
	<input type="checkbox"/> 資料購入費	<input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 広聴費
	<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務費	
摘要(品名)	支払額(円)	控除率(○分の○)	充当額(円) ※年額控除の場合に 記入しない
合計			



子供や高齢者を守る3つのお約束  
3Sドライブ運動を実施しよう！  
SEEで発見 SLOWで減速  
STOP止まるで安全運転ね☆

領収書

2023年06月12日(月)14:07

給油 01000000

小林 英恵 様  
元気CARDが双  
LINE会員様

レギュラー ￥5,613  
01003 内税  
N07 35.30L/個 @159.00  
(7-ホ)値引 @3 -¥106

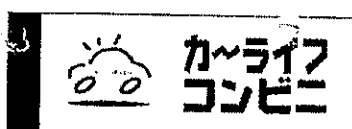
合計 ￥5,613  
(内消費税等 ￥510)  
お預り ￥10,000  
お釣り ￥4,387

来店時ポイント  
今回ポイント  
累計ポイント  
ポイント有効期限 2024年06月11日

両毛丸善(株) セルフ城南  
小山市東城南5丁目26-6  
TEL 0285(28)2876

2023/06/12  
Id-No. 2990  
SS:270-03

一の領



子供や高齢者を守る3つのお約束  
3Sドライブ運動を実施しよう！  
SEEで発見 SLOWで減速  
STOP止まるで安全運転ね☆

領収書

2023年06月28日(水)17:23

給油 01000000

小林 英恵 様  
元気CARDが双  
LINE会員様

レギュラー ￥5,489  
01003 内税  
N07 34.52L/個 @159.00  
(7-ホ)値引 @3 -¥104

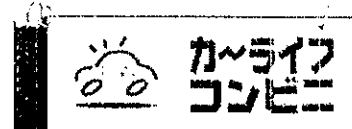
合計 ￥5,489  
(内消費税等 ￥499)  
お預り ￥10,000  
お釣り ￥4,511

来店時ポイント  
今回ポイント  
累計ポイント  
ポイント有効期限 2024年06月27日

両毛丸善(株) セルフ城南  
小山市東城南5丁目26-6  
TEL 0285(28)2876

2023/06/28  
Id-No. 0681  
SS:270-03

等が重  
てくださ  
易場合は、  
広報誌の  
(黄色紙



領収書

2023年07月26日(水)14:04

給油 01000000

小林 英恵 様  
元気CARDが双

レギュラー ￥6,400  
01003 内税  
N07 37.43L/個( @171.00)

合計 ￥6,400  
(内消費税等 ￥582)

来店時ポイント  
今回ポイント  
累計ポイント  
ポイント有効期限 2024年07月25日

両毛丸善(株) 小山50号SS  
小山市駅前町2丁目28-2  
TEL 0285(27)4457

2023/07/26  
Id-No. 3796  
SS:240-01 係員

で留めて提出してください。



(議員名)

政務活動費領収書等添付用紙

支出年月日				
支出項目	<input type="checkbox"/> 研究研修費	<input type="checkbox"/> 調査活動費	<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費
	<input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務費
摘要(品名)	支払額(円)	控除率(○分の○)	充当額(円) ※金額按分の場合は記入しない	
合計				



領収書

2023年08月20日(日)15:44

給油 01000000

小林 英恵 様

元氣CARDがま 8  
レギュラー ¥5,800  
01003 内税  
N17 32.96L/個( @176.00)

合計 ¥5,800  
(内消費税等 ¥527)

来店時ポイント  
今回ポイント  
累計ポイント  
ポイント有効期限 2024年08月19日

両毛丸善(株) 小山50号SS  
小山市殿南町2丁目28-2  
TEL 0285(27)4457

2023/08/20  
レシートNo. 1180  
SS:240-02 係員

分する

等が

※用紙裏面には何も貼付しないでください  
※領収書等が枠内に納まらない場合は  
※A4サイズやハガキの領収書、広報誌  
※マーカーを引く際は、薄めの色(黄色)



子供や高齢者を守る3つのお約束  
3S7-E運動を実施しよう!  
SEEで発見 SLOWで減速  
STOP止まるで安全運転ね☆

領収書

2023年09月27日(水)19:33

給油 01000000

小林 英恵 様

元氣CARDがま 8  
LINE会員様

レギュラー ¥4,604  
01003 内税  
N04 27.24L/個 @169.00  
(7-ホ)値引 @3 -¥82)

合計 ¥4,604  
(10%課税対象額 ¥4,604)  
(10%内消費税額 ¥419)

お預り ¥10,000  
お釣り ¥5,396

来店時ポイント  
今回ポイント  
累計ポイント  
ポイント有効期限 2024年09月26日

両毛丸善(株) セルフ城南  
小山市東城南5丁目26-6  
TEL 0285(28)2876  
事業者番号 T9060001019406

2023/09/27  
レシートNo. 6966  
SS:270-02



交通死亡事故多発警報発令中!  
「前照灯早め点灯と夜は  
原則ハイビーム」

領収書

2023年10月30日(月)18:23

給油 01000000

小林 英恵 様

元氣CARDがま 8  
LINE会員様

レギュラー ¥5,850  
01003 内税  
N19 35.24L/個 @166.00  
(7-ホ)値引 @3 -¥106)

合計 ¥5,850  
(10%課税対象額 ¥5,850)  
(10%内消費税額 ¥532)

お預り ¥10,000  
お釣り ¥4,150

来店時ポイント  
今回ポイント  
累計ポイント  
ポイント有効期限 2024年10月29日

両毛丸善(株) セルフ城南  
小山市東城南5丁目26-6  
TEL 0285(28)2876  
事業者番号 T9060001019406

2023/10/30  
レシートNo. 2456  
SS:270-07

(議員名)

政務活動費領収書等添付用紙

支出年月日			
支出項目	<input type="checkbox"/> 研究研修費	<input type="checkbox"/> 調査活動費	<input type="checkbox"/> 資料作成費
	<input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費
	<input type="checkbox"/> 資料購入費	<input type="checkbox"/> 事務費	
摘要(品名)	支払額(円)	控分率(○分の○)	充当額(円) ※年額按分の場合は 記入しない
合計			



交通事故多発警報発令中!  
「前照灯早め点灯と夜は  
原則ハイビーム」

領収書

2023年11月10日(金)21:54

給油 01000000

小林 英恵 様  
元気CARDが双  
LINE会員様

レギュラー ¥6,271  
01003 内税  
N04 37.78L/個 @166.00  
(ク-ホ)値引 @3 -¥113

合計 ¥6,271  
(10%課税対象額 ¥6,271)  
(10%内消費税額 ¥570)  
お預り ¥7,000  
お釣り ¥729

来店時ポイント  
今回ポイント  
累計ポイント  
ポイント有効期限 2024年11月09日

両毛丸善(株) セルフ城南  
小山市東城南5丁目26-6  
TEL 0285(28)2876  
事業者番号 T9060001019406

2023/11/10  
レシートNo. 7649  
SS:270-02



交通事故多発警報発令中!  
「前照灯早め点灯と夜は  
原則ハイビーム」

領収書

2023年11月26日(日)17:28

給油 01000000

小林 英恵 様  
元気CARDが双  
LINE会員様

レギュラー ¥6,023  
01003 内税  
N04 36.95L/個 @163.00  
(ク-ホ)値引 @3 -¥111

合計 ¥6,023  
(10%課税対象額 ¥6,023)  
(10%内消費税額 ¥548)  
お預り ¥10,000  
お釣り ¥3,977

来店時ポイント  
今回ポイント  
累計ポイント  
ポイント有効期限 2024年11月25日

両毛丸善(株) セルフ城南  
小山市東城南5丁目26-6  
TEL 0285(28)2876  
事業者番号 T9060001019406

2023/11/26  
レシートNo. 5766  
SS:270-02



領収書

2023年12月18日(月)14:33

給油 01000000

小林 英恵 様  
元気CARDが双

レギュラー ¥6,000  
01003 内税  
N17 35.93L/個 @167.00

合計 ¥6,000  
(10%課税対象額 ¥6,000)  
(10%内消費税額 ¥545)

来店時ポイント  
今回ポイント  
累計ポイント  
ポイント有効期限 2024年12月17日

両毛丸善(株) 小山50号SS  
小山市駅南町2丁目28-2  
TEL 0285(27)4457  
事業者番号 T9060001019406

2023/12/18  
レシートNo. 4587  
SS:240-02 係員: [Redacted]

で留めて提出してください。

の領

す

する

等が重  
くは  
易合は  
報誌  
(黄色)

(議員名)

政務活動費領収書等添付用紙

支出年月日			
支出項目	<input type="checkbox"/> 研究研修費	<input type="checkbox"/> 調査活動費	<input type="checkbox"/> 資料作成費
	<input type="checkbox"/> 資料購入費	<input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 広聴費
	<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務費	
摘要(品名)	支払額(円)	控除率(○分の○)	充当額(円) ※年額按分の場合に記入しない
合計			



交通死亡事故多発警報発令中!  
「前照灯早め点灯と夜は  
原則ハイビーム」

領収書

2024年01月02日(火)17:47  
給油 01000000

小林 英恵 様  
元気CARDプラス  
LINE会員様

レギュラー ¥5,605  
01003 内税  
N04 35.03L/個 @160.00  
(7-\*)値引 @3 -¥105

合計 ¥5,605  
(10%課税対象額 ¥5,605)  
(10%内消費税額 ¥510)  
お預り ¥10,000  
お釣り ¥4,395

来店時ポイント  
今回ポイント  
累計ポイント  
ポイント有効期限 2025年01月01日

両毛丸善(株) セルフ城南  
小山市東城南5丁目26-6  
TEL 0285(28)2876  
事業者番号 T9060001019406

2024/01/02  
店-No. 5470  
SS:270-02



領収書

2024年01月24日(水)19:33

給油 01000000

小林 英恵 様  
元気CARDプラス

レギュラー ¥6,200  
01003 内税  
N07 37.13L/個( @167.00)

合計 ¥6,200  
(10%課税対象額 ¥6,200)  
(10%内消費税額 ¥564)

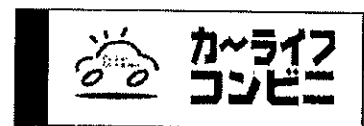
来店時ポイント  
今回ポイント  
累計ポイント  
ポイント有効期限 2025年01月23日

両毛丸善(株) 小山50号SS  
小山市駅南町2丁目28-2  
TEL 0285(27)4457  
事業者番号 T9060001019406

2024/01/24  
店-No. 4701  
SS:240-01 係員

等が直  
くだ

合は、2枚目以降に添付してください。  
報誌の原本などは糊付けせずにクリップで  
黄色等) を使用してください。



交通死亡事故多発警報発令中!  
「前照灯早め点灯と夜は  
原則ハイビーム」

領収書

2024年02月13日(火)11:37  
給油 01000000

小林 英恵 様  
元気CARDプラス  
LINE会員様

レギュラー ¥7,987  
01003 内税  
N16 49.30L/個 @162.00  
(7-\*)値引 @3 -¥148

合計 ¥7,987  
(10%課税対象額 ¥7,987)  
(10%内消費税額 ¥726)  
お預り ¥10,000  
お釣り ¥2,013

来店時ポイント  
今回ポイント  
累計ポイント  
ポイント有効期限 2025年02月12日

両毛丸善(株) セルフ城南  
小山市東城南5丁目26-6  
TEL 0285(28)2876  
事業者番号 T9060001019406

2024/02/13  
店-No. 6912  
SS:270-06

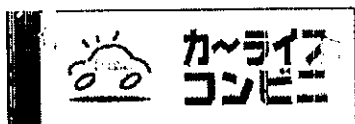
(議員名)

政務活動費領収書等添付用紙

支出年月日			
支出項目	<input type="checkbox"/> 研究研修費	<input type="checkbox"/> 調査活動費	<input type="checkbox"/> 資料作成費
	<input type="checkbox"/> 資料購入費	<input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 広聴費
	<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務費	
摘要(品名)	支払額(円)	按分率(%)	充当額(円) ※年額按分の場合に 記入しない
合計			

領収書等

(書等は、まとめて)



領収書

2024年03月04日(月)18:28

給油 01000000

小林 英恵 様  
元氣CARDが双 8

レギュラー ¥5,900  
01003 内税  
N07 35.33L/個 @167.00

合計 ¥5,900  
(10%課税対象額 ¥5,900)  
(10%内消費税額 ¥536)

来店時ポイント  
今回ポイント  
累計ポイント  
ポイント有効期限 2025年03月03日



領収書

2024年03月21日(木)13:30

給油 01000000

小林 英恵 様  
元氣CARDが双  
LINE会員様 8

レギュラー ¥5,915  
01003 内税  
N04 36.51L/個 @162.00  
(クーポン値引) @3 -¥110

合計 ¥5,915  
(10%課税対象額 ¥5,915)  
(10%内消費税額 ¥538)

お預り ¥10,000  
お釣り ¥4,085

来店時ポイント  
今回ポイント  
累計ポイント  
ポイント有効期限 2025年03月20日

両毛丸善(株) セルフ城南  
小山市東城南5丁目26-6  
TEL 0285(28)2876  
事業者番号 T9060001019406

2024/03/21  
シートNo. 6013  
SS:270-02

補足

両毛丸善(株) 小山50号SS  
小山市駅南町2丁目28-2  
TEL 0285(27)4457  
事業者番号 T9060001019403

2024/03/04  
シートNo. 6446  
SS:240-01 係員: [redacted]

各費目の1枚目に

※まとめて、

※用紙裏面

※領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降に添付してく

※A4サイズやハガキの領収書、広報誌の原本などは糊付けせず

※マーカーを引く際は、薄めの色(黄色等)を使用してください。

い。

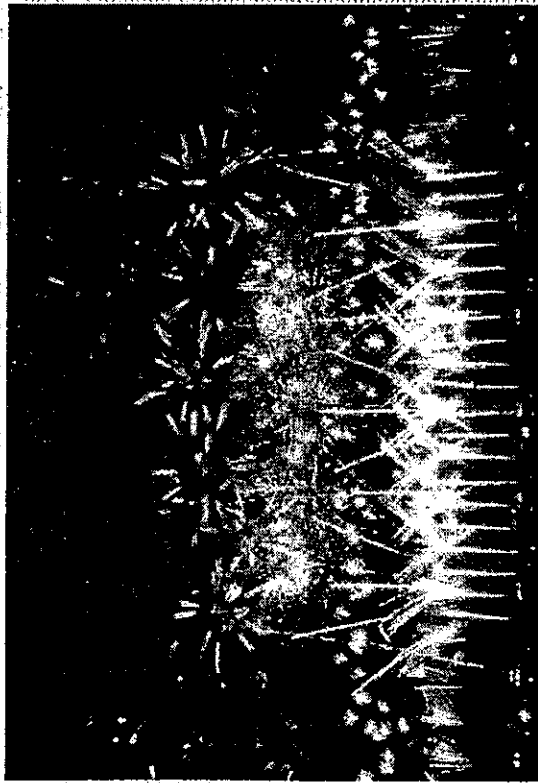
## 研究研修・調査活動記録

調査活動費

議員名	小林英恵		用途項目	研究研修費		
研修視察日	令和 5年 7月 12日 ~ 令和 5年 7月 14日					
参加者	橋本守行・小林英恵 渡辺一男 嶋田積男 細野大樹					
研修名 ※研修のみ記載			研修会場 ※研修のみ記載			
視察先・目的 ※視察のみ記載	秋田県大仙市 「スマート農業について」 岩手県北上市 「企業誘致について」 秋田県能代市 「学力向上の取り組みについて」					
研修視察経路						
※経路が記載された行程表を添付してもよい。						
交通費	交通機関	利用区間	片道 往復	金額(円)	備考	
	JR	小山-仙台	片道	8,700		
	JR	仙台-秋田	片道	9,150		
	JR	大曲-盛岡	片道	2,980		
	JR	盛岡-北上	片道	1,740		
	JR	北上-横手	片道	1,170		
	JR	横手-秋田	片道	1,340		
	JR	秋田-東能代	片道	990		
	JR	能代-秋田	片道	1,700		
	JR	秋田-仙台	片道	10,660		
	JR	仙台-宇都宮	片道	8,770		
JR	宇都宮-小山	片道	510			
バック 旅行						
手数料・旅行保険		JR発券手数料・旅行業務取扱料金・保険料		9,800		
参加費(会費・負担金等)						
タクシー	区間	①大曲-大仙市役所往復 ②北上-北上市役所往復 ③東能代-能代市役所・④昼食場所~能代駅			1,569	①553 ②355 ③493 ④168
	利用理由	適当な交通手段がなかったため				
宿泊料	一泊朝食付	11,300	円 × 2	泊	22,600	
夕食代					6,000	
土産代					3,207	
日当	1,500	円 ×	3	日	4,500	
				【合計】	95,386	

◎研究研修・調査活動記録は、可能な限り半期ごとに提出すること

# 大仙市農業の概要



全国花火競技大会「太曲の花火」  
(毎年8月最終土曜日開催)



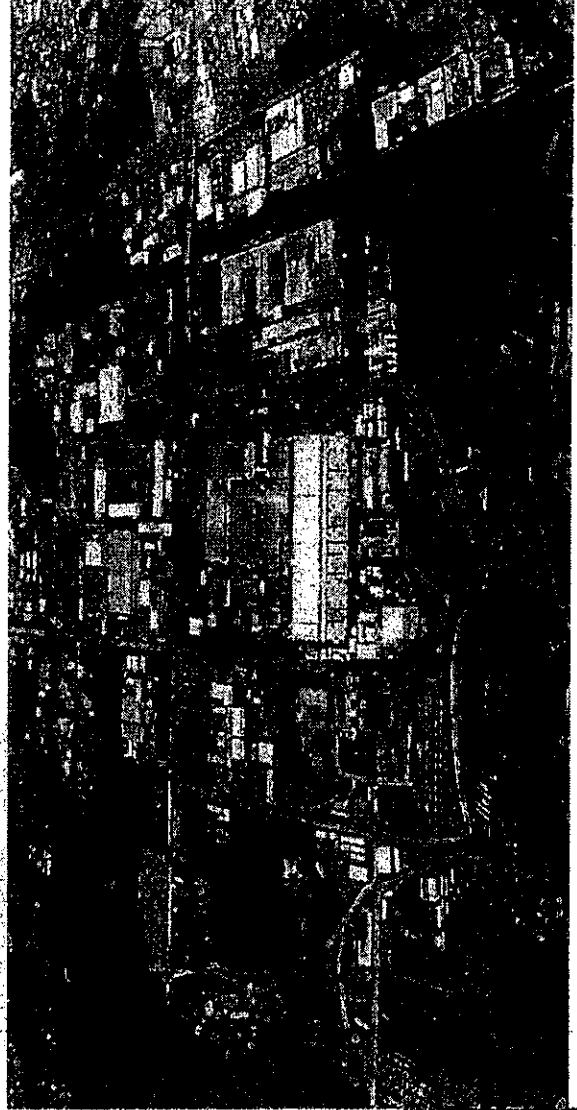
国指定名勝「旧池田氏庭園」

秋田県大仙市

# 小山市議会 市政会様

令和5(2023)年7月13日

北上市商工部企業立地課



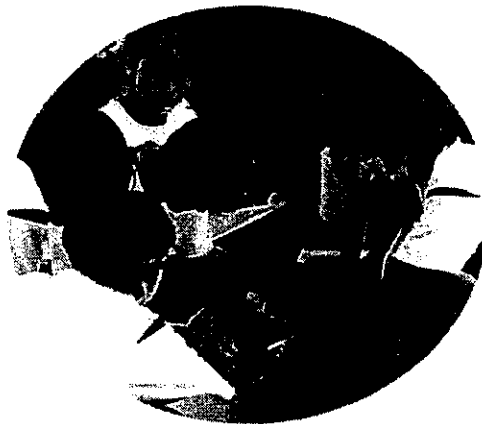
令和5年度

# 能代市の学校教育

学び合う 感謝と思いやりにあふれる



① わのまち 能代



## 学校教育の基本方針

### 豊かな人間性を育む学校教育の推進

◆学校教育の重点◆

- 一 主体的で、創意ある  
教育活動の推進
- 二 心豊かな人間性と  
健やかな体を育む  
教育の推進
- 三 基礎学力の向上を図る  
学習指導
- 四 幅広い識見と  
実践的指導力を培う  
教職員の研修
- 五 安全・安心な  
学校教育の充実と  
環境の整備

能代市教育委員会



# 御 旅 行 日 程 表

2023年07月09日  
No. 003-00171



栃木県知事登録旅行業第2-690号  
うつのみや観光

〒321-0944  
栃木県宇都宮市東峰町  
3023-20  
TEL:028-662-4166 FAX:028-662-4166

小山市議会市政会 御中

◎コース名：県外視察：岩手・秋田  
◎方面：岩手方面  
◎実施期間：2023年07月12日(水)より 2泊 3日 ◎御一行 5名様

担当者：[Redacted]

日次	月日	行	程	宿泊施設
1	07/12 (水)	☆JR小山駅【御出発】☆ 08:27 【やまびこ205号】 ☆JR仙台駅【乗換】☆ 10:05 ☆大仙市役所【視察】☆ 15:00 ☆ダイワロイネットホテル盛岡駅前【チェックイン】☆ 17:50 ☆和台所 花【御昼食】☆ 13:00 ☆JR大曲駅 15:30 ☆JR盛岡駅 16:55 【こまち34号】 ☆JR大曲駅 11:52 ☆JR大曲駅 11:55	【こまち9号】 ☆JR大曲駅 11:52 ☆JR大曲駅 11:55 ☆JR盛岡駅 16:48 ☆ホテル【御宿泊】☆ 20:10	ダイワロイネットホテル盛岡 〒020-0022 岩手県盛岡市大通1-8-10 TEL:019-604-2155 FAX:019-604-2156
2	07/13 (木)	☆ホテル【御出発】☆ 08:30 ☆料亭 幸楼 北上店【御昼食】☆ 12:30 ☆JR秋田駅 16:12 ☆ホテル 幸楼 北上店【御昼食】☆ 16:25 ☆ホテル【御宿泊】☆ 20:10	【はやぶさ108号】 ☆JR盛岡駅 09:06 ☆JR北上駅 09:55 ☆JR北上駅 12:34 ☆JR北上駅 13:42 ☆秋田駅前 16:12 ☆ホテルメトロポリタン秋田 16:25 ☆ホテル【御宿泊】☆ 20:10	本ホテルメトロポリタン秋田 〒010-8530 秋田県秋田市中通7-2-1 TEL:018-831-2222 FAX:018-831-2290

車(貸切バス・その他)
  飛行機
  船
  鉄道
  高速バス
  ..... 徒歩
  車(バス回送)

総合旅行業務取扱管理者( )  
 [Redacted]

# 御 旅 行 日 程 表

栃木県知事登録旅行業第2-690号  
うつつのみや観光

御中

小山市議会市政会

◎コース名：県外視察：岩手・秋田

◎方 面：岩手方面

◎実施期間：2023年07月12日(水)より2泊3日◎御一行 5名様

T 321-0944  
栃木県宇都宮市東峰町  
3023-20  
TEL:028-662-4166 FAX:028-662-4165

担当者：[REDACTED]

日次	月日	行 程	宿泊施設
3	07/14 (金)	<p>☆ホテル【御出発】☆ …… ☆JR秋田駅☆ 07:10 07:27 ☆JR東能代駅☆ 08:28 08:33 ☆横町角☆</p> <p>☆能代市役所【視察】☆ …… ☆ミキ寿司【御昼食】☆ …… ☆JR能代駅☆ 11:00 11:05 12:00 12:05 12:14</p> <p>☆JR秋田駅【乗換】☆ 13:26 14:14 ☆JR山台駅【乗換】☆ 16:29 16:34 ☆JR宇都宮駅【乗換】☆ 17:44 17:53</p> <p>【宇都宮線】 ☆JR小山駅【御到着】☆ 18:21</p> <p>■1日目御昼食：和台所 花 (住所) 大仙市朝日町18-1 グリーンホテル大曲1F (TEL) 0187-86-3311</p> <p>■2日目御昼食：料亭 幸楼北上店 (住所) 北上市大曲町3-3 (TEL) 0197-65-7200</p> <p>■3日目御昼食：ミキ寿司 (住所) 能代市大手町5-26 (TEL) 0185-54-2416</p> <p>■1日目御夕食：東家 別館 (住所) 盛岡市中ノ橋通1-8-4 (TEL) 019-622-2252</p> <p>■2日目御夕食：料亭 濱乃家 (住所) 秋田市大町4-2-11 (TEL) 018-862-6611</p>	


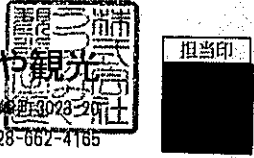
車(貸切バス・その他) 飛行機 徒歩 船 鉄道 高速バス

(議員名 小林 英恵 )

## 政務活動費領収書等添付用紙

支出年月日	令和5年7月12日			
支出項目	<input checked="" type="checkbox"/> 研究研修費 <input type="checkbox"/> 広報費	<input checked="" type="checkbox"/> 調査活動費 <input type="checkbox"/> 広聴費	<input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 事務費
摘要(品名)	支払額(円)	按分率(○分の1)	充当額(円) ※年額按分の場合は記入しない	
宿泊費・交通費・発券・旅行取扱手数料・保険代金	86,110		86,110	
合計	86,110		86,110	

領収書等添付欄(支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます)

領 収 証		No. 007864
小山市議会議員 小林英恵様		2024年2月19日
金額	¥86,110	
内消費税 ¥7828 合計 1/2. 14交通費・宿泊費等代として(再発行) 上記金額正に領収致しました。		
<b>UKK</b> 株式会社 うつのみや観光		
〒321-0944 栃木県宇都宮市東峰3-3023-3 TEL 028-666-6311 FAX 028-662-4165		

補 足 事 項 ※年額を按分する場合は、各費目の1枚目に計算式をご記入ください。↓

※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようにしてください。

※用紙裏面には何も貼付しないでください。

※領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降に添付してください。

※A4サイズやハガキの領収書、広報誌の原本などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

※マーカーを引く際は、薄めの色(黄色等)を使用してください。

# 請求書

小山市議会議員 小林 英恵 様

**UKK**

うつのみや観光

本社観光営業部

〒 321-0944

栃木県宇都宮市東峰町3023-20

TEL: 028-662-4166

FAX: 028-662-4165

担当: [REDACTED]

ツアー名 県外視察 岩手・秋田

ご予約いただき誠にありがとうございます。  
ご予約内容をご確認の上、お振込み手続きをお願い致します。

日程： 令和 5 年 7 月 12 日 ~ 令和 5 年 7 月 14 日

商品名	単価	数量	小計
JR代金：7/12 小山-仙台	8,700	1	8,700
JR代金：7/12 仙台-秋田	9,150	1	9,150
JR代金：7/12 大曲-盛岡	2,980	1	2,980
JR代金：7/13 盛岡-北上	1,740	1	1,740
JR代金：7/13 北上-横手	1,170	1	1,170
JR代金：7/13 横手-秋田	1,340	1	1,340
JR代金：7/14 秋田-東能代	990	1	990
JR代金：7/14 能代-秋田	1,700	1	1,700
JR代金：7/14 秋田-仙台	10,660	1	10,660
JR代金：7/14 仙台-宇都宮	8,770	1	8,770
JR代金：7/14 宇都宮-小山	510	1	510
JR券発券手数料	4,400	1	4,400
御宿泊代金：7/12盛岡市内	11,300	1	11,300
御宿泊代金：7/13秋田市内	11,300	1	11,300
御夕食代金：盛岡市内	3,000	1	3,000
御夕食代金：秋田市内	3,000	1	3,000
国内旅行傷害保険代金	1,000	1	1,000
旅行業務取扱料金	4,400	1	4,400

合計金額	¥86,110
入金金額	
請求金額	¥86,110

上記代金につきましては令和 5 年 7 月 11 日 までにご入金のほどお願い申し上げます

\*お振込は下記口座までお願い申し上げます。  
誠に恐れ入りますが、振込手数料はお客様にてご負担いただきますようお願い申し上げます。  
また、振込金受領書をもって当社の領収書と代えさせていただきます。

【振込先】



(議員名 小林 英恵 )

## 政務活動費領収書等添付用紙

支出年月日	令和5年7月12日			
支出項目	<input checked="" type="checkbox"/> 研究研修費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報費	<input checked="" type="checkbox"/> 調査活動費 <input type="checkbox"/> 広聴費	<input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 事務費
摘要(品名)	支払額(円)	按分率(○分の1)	充当額(円) ※年額按分の場合は記入しない	
大曲駅前-大仙市役所往復	2,210	4分の1	553	
合計	2,210		553	

領収書等添付欄(支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます)

**領 収 書**

2023年07月12日 -017

メーター運賃 ¥1,110円

**合計 ¥1,110円**  
(税率10%)

登録番号 T2410003001984

現金支払 ¥1,110円

車両番号 305

毎度ご乗車ありがとうございます。

**(資) 大曲タクシー**

大仙市大曲通町8-26  
☎ 0187-62-0050

またのご利用お待ちしております。

**領 収 書**

No.0017

日付 2023年07月12日

車番 000108 000

メーター運賃 ¥1,100円

**合計 ¥1,100円**

上記の通り領収致しました

消費税率 10%

毎度ご乗車有難うございます  
忘れ物・お気付きの点は

**城東交通有限会社**

電話019-636-2411

盛岡市本宮3丁目49番35号  
登録番号: T3400002001622

2,210円÷4=

小林議員553円

橋本議員553円

渡辺議員552円

細野議員552円

原本は細野議員に添付

補 足 事 項 ※年額を按分する場合は、各費目の1枚目に計算式をご記入ください。↓

※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようにしてください。

※用紙裏面には何も貼付しないでください。

※領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降に添付してください。

※A4サイズやハガキの領収書、広報誌の原本などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

※マーカーを引く際は、薄めの色(黄色等)を使用してください。

(議員名 小林 英恵 )

政務活動費領収書等添付用紙

支出年月日	令和5年7月13日			
支出項目	<input checked="" type="checkbox"/> 研究研修費 <input type="checkbox"/> 広報費	<input checked="" type="checkbox"/> 調査活動費 <input type="checkbox"/> 広聴費	<input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 事務費
摘要(品名)	支払額(円)	按分率(○分の1)	充当額(円) ※年額按分の場合は記入しない	
北上駅前-北上市役所往復	1,420	4分の1	355	
合計	1,420		355	

領収書等添付欄(支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます)

領 収 証  
No. 7774

日付 2023年 07月 13日  
 車番 000814 0000  
 メータ料金 ¥710円

合計 ¥710円

上記の様に領収致しました  
 消費税 10%  
 毎度ご乗車ありがとうございます  
 忘れ物・お気付の点は  
 (株)八重樫タクシー  
 岩手県北上市新穀町1丁目3番30  
 電話: 0197-64-1151  
 観光に九人乗ジャンボタクシーを、  
 入退院、障害者の方に寝台・車椅子  
 タクシーをご用命下さい。  
 登録番号:  
 T7400001006271

領 収 証  
No. 3457

日付 2023年 07月 13日  
 車番 000611 0000  
 基本運賃 ¥710円

合計 ¥710円

上記の様に領収致しました  
 消費税 10%  
 毎度ご乗車ありがとうございます  
 上記金額正に  
 領収致しました。  
 (有) 都タクシー  
 電話 (0197) 63-2200  
 フリーダイヤル  
 0120-003268  
 北上市川岸2丁目8-19  
 登録番号:  
 T4400002009755

1,420円÷4＝  
 小林議員355円  
 橋本議員355円  
 渡辺議員355円  
 細野議員355円

原本は細野議員に添付

補 足 事 項 ※年額を按分する場合は、各費目の1枚目に計算式をご記入ください。↓

- ※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- ※用紙裏面には何も貼付しないでください。
- ※領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降に添付してください。
- ※A4サイズやハガキの領収書、広報誌の原本などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。
- ※マーカーを引く際は、薄めの色(黄色等)を使用してください。

(議員名 小林 英恵 )

## 政務活動費領収書等添付用紙

支出年月日	令和5年7月14日			
支出項目	<input checked="" type="checkbox"/> 研究研修費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報費	<input checked="" type="checkbox"/> 調査活動費 <input type="checkbox"/> 広聴費	<input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 事務費
摘要(品名)	支払額(円)	按分率(○分の1)	充当額(円) <small>※年額按分の場合は記入しない</small>	
東能代駅-能代市役所	1,970	4分の1	493	
合計	1,970		493	
領収書等添付欄(支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます)				
<p><b>領 収 書</b></p> <p>2023 年 07 月 14 日 -002</p> <p>メーター運賃 ¥1,970 円</p> <p><b>合計 ¥1,970 円</b> (税率10%)</p> <p>登録番号 T7410003001682</p> <p>現金支払 ¥1,970 円</p> <p>車輛番号 0908</p> <p>毎度ご乗車ありがとうございます。</p> <p>(資) 第一タクシー</p> <p>秋田県能代市万町6-32 TEL 0185(52)2211</p> <p>1,970円÷4=</p> <p>小林議員493円</p> <p>橋本議員493円</p> <p>渡辺議員492円</p> <p>細野議員492円</p> <p style="text-align: right;">原本は細野議員に添付</p>				
補 足 事 項 ※年額を按分する場合は、各費目の1枚目に計算式をご記入ください。↓				

※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようにしてください。

※用紙裏面には何も貼付しないでください。

※領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降に添付してください。

※A4サイズやハガキの領収書、広報誌の原本などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

※マーカーを引く際は、薄めの色(黄色等)を使用してください。

(議員名 小林 英恵 )

## 政務活動費領収書等添付用紙

支出年月日	令和5年7月14日			
支出項目	<input checked="" type="checkbox"/> 研究研修費 <input type="checkbox"/> 広報費	<input checked="" type="checkbox"/> 調査活動費 <input type="checkbox"/> 広聴費	<input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 事務費
摘要(品名)	支払額(円)	按分率(○分の1)	充当額(円) ※年額按分の場合は記入しない	
昼食場所-能代駅	670	4分の1	168	
合計	670		168	
領収書等添付欄(支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます)				
<p><b>領 収 書</b>          2023年07月14日 -008          メーター運賃 ¥670円  <b>合計 ¥670円</b>          (税率10%)          登録番号 T74100030016b2          現金支払 ¥670円          車両番号 0905          毎度ご乗車ありがとうございます。  <b>(資) 第一タクシー</b>          秋田県能代市万町6-32          TEL 0185(52)2211</p> <p>670円÷4=          小林議員168円          橋本議員168円          渡辺議員167円          細野議員167円</p> <p style="text-align: right;">原本は細野議員に添付</p>				
補 足 事 項 ※年額を按分する場合は、各費目の1枚目に計算式をご記入ください。↓				

※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようにしてください。

※用紙裏面には何も貼付しないでください。

※領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降に添付してください。

※A4サイズやハガキの領収書、広報誌の原本などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

※マーカを引く際は、薄めの色(黄色等)を使用してください。



(議員名 小林 英恵 )

政務活動費領収書等添付用紙

支出年月日	令和5年7月5日			
支出項目	<input type="checkbox"/> 研究研修費 <input type="checkbox"/> 広報費	<input checked="" type="checkbox"/> 調査活動費 <input type="checkbox"/> 広聴費	<input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 事務費
摘要(品名)	支払額(円)	按分率(○分の1)	充当額(円) ※年額按分の場合は記入しない	
お土産代	12,828	4 <sup>25</sup> / <sub>100</sub> 分の1	<del>2,566</del> 3,207	
合計	12,828		<del>2,566</del> 3,207	
領収書等添付欄(支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます)				
<p>12,828円÷4＝                  小林議員3,207円                  橋本議員3,207円                  渡辺議員3,207円                  細野議員3,207円</p> <p style="text-align: center;">原本は細野議員に添付</p>				
補足事項 ※年額を按分する場合は、各費目の1枚目に計算式をご記入ください。↓				

- ※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- ※用紙裏面には何も貼付しないでください。
- ※領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降に添付してください。
- ※A4サイズやハガキの領収書、広報誌の原本などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。
- ※マーカーを引く際は、薄めの色(黄色等)を使用してください。

納品書 5年7月5日

No. \_\_\_\_\_

市政会 様

君島菓子舗

代表 君島 隆

下記のとおり納品いたしました

小山市宮本町2丁目3番29号

TEL 0285-22-1754

品名	数量	単価	金額(税抜・税込)	税率
1 菓子折	3箱	3000	9000	
2 送料			3828	
3				
4				
5				
6				
合計(税抜・税込)	税率	消費税額等		
	%	%		
消費税額等		税込合計金額	¥12828-	

コクヨ ウ-341

領収証

市政会 様 5年7月18日

★ ¥12,828-

但 品代  
上記正に領収いたしました

内 訳

税率	金額(税抜・税込)
%	消費税額等
税率	金額(税抜・税込)
%	消費税額等

君島菓子舗

代表 君島 隆

小山市宮本町2丁目3番29号

TEL 0285-22-1754

コクヨ ウケ-1040

様式第5号

支 払 証 明 書

金 額 4,500 円

上記の金額を支払ったことを証明します。

令和5年7月15日

議員氏名 小林 英恵

支 払 年 月 日	令 和 5 年 7 月 1 5 日
内 訳	令和5年7月12日～7月14日の3日分 日当 1,500円×3日
支 払 先	小林 英恵

## 政務活動費項目別支出明細（令和5年度）

議員氏名（ 小林 英恵 ）

（単位：円）

支出項目		資料購入費		
NO.	支出年月日	資料名	支出額	備考
1	令和5年10月21日	住民投票の総て	5,800	
2	令和6年3月30日	読売新聞年間購読	40,800	
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
合計額			46,600	

(議員名 小林 英恵)

## 政務活動費領収書等添付用紙

支出年月日	2023年10月21日			
支出項目	<input type="checkbox"/> 研究研修費	<input type="checkbox"/> 調査活動費	<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費
	<input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務費
摘要(品名)	支払額(円)	按分率(○分の1)	充当額(円) ※年額按分の場合は記入しない	
「住民投票の総て」	5,800		5,800	
合計	5,800		5,800	
領収書等添付欄(支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます)				

## 領 収 証

小林 英恵 様

¥ 5,800.00

但「住民投票の総て」1冊分にて

2023年10月21日 上記正に領収いたしました

〒544-0003 大阪市生野区小路東 2-1-12-710

[国民投票/住民投票] 情報室

TEL/FAX: 06-6751-7345

E-mail: info.ref.jp@gmail.com



備考：本会発行の書籍を書店などが販売する際は、書店などが消費税を徴収します。ただし、本会が直接販売する分に関しては消費税を徴収しません。

※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようにしてください。

※用紙裏面には何も貼付しないでください。

※領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降に添付してください。

※A4サイズやハガキの領収書、広報誌の原本などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

※マーカーを引く際は、薄めの色(黄色等)を使用してください。

( 議員名 小林 英恵 )

## 政務活動費領収書等添付用紙

支出年月日	2023年4月～2024年3月			
支出項目	<input type="checkbox"/> 研究研修費	<input type="checkbox"/> 調査活動費	<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費
	<input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務費
摘要(品名)	支払額(円)	按分率(○分の1)	充当額(円) ※年額按分の場合は記入しない	
読売新聞年間購読	40,800		40,800	
合計	40,800		40,800	

領収書等添付欄(支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます)

領 収 証

小林 はなえ 様 No. 再発行

¥ 40,800.-

但 読売新聞 2023/4月～2024/3月代とし

2024年3月30日 上記正に領収いたしました

登録番号 T9060002029593

読売センター 間々田 所長 堀井正憲

〒320-0212 栃木県小山市平和124-6  
TEL 0285(45)3989 FAX 0285(45)8439

内訳  
現金  
小切手  
手形  
消費税(10%)  
消費税(8%) 3024  
内税額計 3024

収入印紙

補 足 事 項 ※年額を按分する場合は、各費目の1枚目に計算式をご記入ください。↓

※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようにしてください。

※用紙裏面には何も貼付しないでください。

※領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降に添付してください。

※A4サイズやハガキの領収書、広報誌の原本などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

※マーカーを引く際は、薄めの色(黄色等)を使用してください。

## 政務活動費項目別支出明細（令和5年度）

議員氏名（ 小林 英恵 ）

（単位：円）

支出項目		広 報 費			
NO.	支出年月日	内容	部数	支出額	備考
1	令和5年2月6日	ホームページ(ポネクタ)維持 管理費	1	32,670	
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
合 計 額				32,670	

( 議員名 小林 英恵 )

## 政務活動費領収書等添付用紙

支出年月日	2023年4月～202 <del>3</del> <sup>4</sup> 年2月			
支出項目	<input type="checkbox"/> 研究研修費 <input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 調査活動費 <input type="checkbox"/> 広聴費	<input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 事務費
摘要(品名)	支払額(円)	按分率(○分の1)	充当額(円) ※年額按分の場合は 記入しない	
ホームページ(ポネクタ)維持管理費 2023年4月～2024年2月	65,340	2分の1	32,670	
合 計	65,340		32,670	
領収書等添付欄(支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます)				
維持管理費 月額 5940円×11か月				
補 足 事 項 ※年額を按分する場合は、各費目の1枚目に計算式をご記入ください。↓				

※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようにしてください。

※用紙裏面には何も貼付しないでください。

※領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降に添付してください。

※A4サイズやハガキの領収書、広報誌の原本などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。



# 領収書

小林英恵様

発行日: 2023/02/06  
領収書番号: 202302877

合計金額	65,340円
------	---------

但 ボネクタホームページ利用料2023年4月～2024年2月として  
上記正に領収いたしました。

小計	59,400円
消費税	5,940円
(内訳)	
10%対象 ボネクタ一般市議会プラン	59,400円(消費税 5,940円)

## ichini

イチニ株式会社

〒107-0061

東京都港区北青山3-3-7

第一青山ビル3F

TEL: 03-6271-5035

FAX: 03-6271-5036



## 政務活動費項目別支出明細（令和5年度）

議員氏名( 小林 英恵 )

(単位:円)

支出項目		事務費		
NO.	支出年月日	内容	支出額	備考
1	令和6年1月～3月	インターネット料金	5,700	
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
合計額			5,700	

## 通信料金計算表(令和5年度)

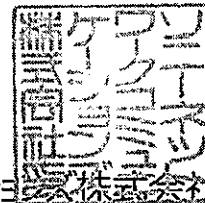
議員名( 小林 英恵 )

## インターネット使用料金

(単位:円)

	支払年月	インターネット	3分の1	該当金額 ※月額上限3,000円
1	4 月支払			
2	5 月支払			
3	6 月支払			
4	7 月支払			
5	8 月支払			
6	9 月支払			
7	10 月支払			
8	11 月支払			
9	12 月支払			
10	1 月支払	5,701	1,900	1,900
11	2 月支払	5,701	1,900	1,900
12	3 月支払	5,701	1,900	1,900
	総 計	17,103	5,700	5,700

# 請求書



ソニーネットワークコミュニケーションズ株式会社

登録番号 T8010701005322

小林 英恵様

(お客様番号: [REDACTED])

2024年1月度請求金額	¥5,701
--------------	--------

繰越請求額 (税込)	
------------	--

支払方法	クレジットカード
支払期日	2024年2月20日

## ◆前月ご利用分

消費税の区分	本体価格(税抜)	消費税額	合計した対価の額(税込)
10%小計	¥3,516	¥352	¥3,868
8%小計	¥0	¥0	¥0
非課税小計	¥0	¥0	¥0
不課税小計	¥1,833	¥0	¥1,833
免税小計	¥0	¥0	¥0
合計	¥5,349	¥352	¥5,701

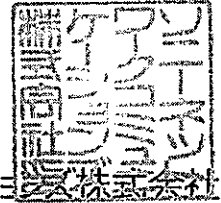
## ■ご利用明細請求

取引年月日	取引の内容	数量	消費税率	単価	本体価格(税抜)
2023/12/31	NURO 光 2ギガ(2年契約) (基本使用料金)	1	10%	¥5,182	¥5,182
2023/12/31	[A061] <特典> 「NURO 光 2ギガ(2年契約)」工事費相当額割引	1	10%	¥-1,666	¥-1,666
2023/12/31	[A084] <特典> 「NURO 光 2ギガ(2年契約)」契約解除料無償化	1	10%	¥0	¥0
2023/12/31	(標準オプション) NURO 光 Safe	1	不課税	¥0	¥0
2023/12/31	NURO 光 2ギガ(2年契約) 初期工事費 (割賦払い) (3回/24回)	1	不課税	¥1,833	¥1,833

### 【特記事項】

- 一部のサービスについては、ご利用の翌月末日付でご利用料金を計算し、ご利用の翌々月にご請求いたします。通常より1か月遅れでの請求となりますのでご注意ください。  
(「NURO 光 でんわ」、「ひかりTV for NURO」、「U-NEXT for NURO」利用料金など)
- 消費税は、インボイス制度の消費税計算方式に基づいて、税抜合計に対して消費税を計算し、ご請求させていただきます。特典のご案内時と消費税額に差異が生じる場合がありますので、あらかじめご了承ください。
- 割引適用の結果、請求金額がマイナスとなった場合、該当月のご請求金額は0円となります。
- 「ひかりTV for NURO」「U-NEXT for NURO」のインボイス制度対応の請求書は、サービス提供元のNTTドコモ社・U-NEXT社から発行となります。それぞれ下記ページからご確認ください。
  - 「ひかりTV for NURO」 ひかりTVテレビビデオマイページ <https://www.hikaritv.net/member/mypage>

# 請求書



ソニーネットワークコミュニケーションズ株式会社

登録番号 T8010701005322

小林 英恵様

(お客様番号: [REDACTED])

2024年2月度請求金額	¥5,701
--------------	--------

繰越請求額 (税込)	
------------	--

支払方法	クレジットカード
支払期日	2024年3月20日

## ◆前月ご利用分

消費税の区分	本体価格(税抜)	消費税額	合計した対価の額(税込)
10%小計	¥3,516	¥352	¥3,868
8%小計	¥0	¥0	¥0
非課税小計	¥0	¥0	¥0
不課税小計	¥1,833	¥0	¥1,833
免税小計	¥0	¥0	¥0
合計	¥5,349	¥352	¥5,701

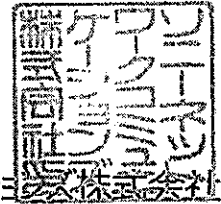
## ■ご利用明細請求

取引年月日	取引の内容	数量	消費税率	単価	本体価格(税抜)
2024/01/31	NURO 光 2ギガ(2年契約) (基本使用料金)	1	10%	¥5,182	¥5,182
2024/01/31	[A061] <特典> 「NURO 光 2ギガ(2年契約)」 工事費相当額割引	1	10%	¥-1,666	¥-1,666
2024/01/31	[A084] <特典> 「NURO 光 2ギガ(2年契約)」 契約解除料無償化	1	10%	¥0	¥0
2024/01/31	(標準オプション) NURO 光 Safe	1	不課税	¥0	¥0
2024/01/31	NURO 光 2ギガ(2年契約) 初期工事費 (割賦払い) (4回/24回)	1	不課税	¥1,833	¥1,833

### 【特記事項】

- 一部のサービスについては、ご利用の翌月末日付でご利用料金を計算し、ご利用の翌々月にご請求いたします。通常より1か月遅れでのご請求となりますのでご注意ください。  
(「NURO 光 でんわ」、「ひかりTV for NURO」、「U-NEXT for NURO」利用料金など)
- 消費税は、インボイス制度の消費税計算方式に基づいて、税抜合計に対して消費税を計算し、ご請求させていただきます。特典のご案内時と消費税額に差異が生じる場合がありますので、あらかじめご了承ください。
- 割引適用の結果、請求金額がマイナスとなった場合、該当月のご請求金額は0円となります。
- 「ひかりTV for NURO」「U-NEXT for NURO」のインボイス制度対応の請求書は、サービス提供元のNTTドコモ社・U-NEXT社から発行となります。それぞれ下記ページからご確認ください。
  - 「ひかりTV for NURO」 ひかりTVテレビビデオマイページ <https://www.hikaritv.net/member/mypage>

# 請求書



ソニーネットワークコミュニケーションズ株式会社

登録番号 T8010701005322

小林 英恵様

(お客様番号: [REDACTED])

2024年3月度請求金額	¥5,701
--------------	--------

繰越請求額 (税込)	
------------	--

支払方法	クレジットカード
支払期日	2024年4月20日

## ◆前月ご利用分

消費税の区分	本体価格(税抜)	消費税額	合計した対価の額(税込)
10%小計	¥3,516	¥352	¥3,868
8%小計	¥0	¥0	¥0
非課税小計	¥0	¥0	¥0
不課税小計	¥1,833	¥0	¥1,833
免税小計	¥0	¥0	¥0
合計	¥5,349	¥352	¥5,701

## ■ご利用明細請求

取引年月日	取引の内容	数量	消費税率	単価	本体価格(税抜)
2024/02/29	NURO 光 2ギガ(2年契約) (基本使用料金)	1	10%	¥5,182	¥5,182
2024/02/29	[A061] <特典> 「NURO 光 2ギガ(2年契約)」 工事費相当額割引	1	10%	¥-1,666	¥-1,666
2024/02/29	[A084] <特典> 「NURO 光 2ギガ(2年契約)」 契約解除料無償化	1	10%	¥0	¥0
2024/02/29	(標準オプション) NURO 光 Safe	1	不課税	¥0	¥0
2024/02/29	NURO 光 2ギガ(2年契約) 初期工事費 (割賦払い) (5回/24回)	1	不課税	¥1,833	¥1,833

### 【特記事項】

- 一部のサービスについては、ご利用の翌末日付でご利用料金を計算し、ご利用の翌々月にご請求いたします。通常より1か月遅れでの請求となりますのでご注意ください。  
(「NURO 光 でんわ」、「ひかりTV for NURO」、「U-NEXT for NURO」利用料金など)
- 消費税は、インボイス制度の消費税計算方式に基づいて、税抜合計に対して消費税を計算し、ご請求させていただきます。特典のご案内時と消費税額に差異が生じる場合がありますので、あらかじめご了承ください。
- 割引適用の結果、請求金額がマイナスとなった場合、該当月のご請求金額は0円となります。
- 「ひかりTV for NURO」「U-NEXT for NURO」のインボイス制度対応の請求書は、サービス提供元のNTTドコモ社・U-NEXT社から発行となります。それぞれ下記ページからご確認ください。
  - 「ひかりTV for NURO」 ひかりTVテレビビデオマイページ <https://www.hikaritv.net/member/mypage>

小林 英恵 様

三井住友カードゴールドVISA

2024/01/06

NURO光 ご利用料金

5701

\*安心オプションお支払い額 (弁済金) \*

5701

本明細書作成までのご返済情報を反映した金額となります。

5701





小林 英恵 様

三井住友カードゴールドVISA

2024/02/06

NURO光 ご利用料金

5701

本明細書作成までの返済情報を反映した金額となります。

47697



ご利用代金明細書 (お客様の個人情報保護の為、口座番号及び会員番号の一部を表示しておりません)

金融機関	支店		
科目	口座 No.		
お問合せ番号	*****		

弊社のカードをご購入いただき、ありがとうございます。カードご利用開始日(お支払日)より下記の通りご案内申し上げます。  
 お支払日は、ご利用開始日より毎月お支払いいただきます。ご不明な点がございましたら、お電話にてお問い合わせください。

お支払日	6年4月10日	お支払金額	35,701円
------	---------	-------	---------

ご利用年月日	ご利用店名	ご利用金額	支払区分	今回回数	お支払金額	(お支払い総額)		(内手数料)
						現地通貨額	円換算額	
	(三井住友カードゴードVISA)		小林	英恵				
6月3日	6NURO光	ご利用料金		1	5701			
お支払金額合計						35701		

備考の①印はポイントの対象利用となります。

(ご利用明細のご利用) <ご利用明細> 初回ご利用以降はご利用手数料としてご利用手数料は、6回(VISA)7回(MC/AMEX)8回(Discover)のいずれかから低い手数料が適用されます。この適用された手数料は、VISA/MC/AMEX/Discoverが適用された場合にのみ適用されます。ご利用明細はご利用開始日から毎月発行されます。ご利用明細の発行はご利用開始日から毎月発行され、ご利用開始日より1週間以内の発行となります。ご利用明細の発行はご利用開始日より毎月発行され、ご利用開始日より1週間以内の発行となります。ご利用明細の発行はご利用開始日より毎月発行され、ご利用開始日より1週間以内の発行となります。

ORLEN ↑