

勤務表の記載方法について

小山市高齢生きがい課

介護サービス事業所は、利用者に適切なサービスを提供できるよう、事業所ごとに従業員の勤務の体制を定めることとされています。勤務表を作成するにあたっては、原則として下記の通りの取り扱いとする必要があります。

- 原則として月ごと（各月1日～末日）の勤務表を作成すること
- 従業員の日々の勤務時間が分かるように作成すること
- 常勤・非常勤の別を記載すること
- 各職種の配置状況が分かるよう記載すること
- 兼務関係が分かるよう記載すること

A. 勤務体制が不明確な勤務表の例

職 種	氏 名	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25
		日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水
管理者	寒川尼		○	○	○	○	○			○	○	○	○	○			○	○	○	○	○			○	○	○
生活相談員	政光		○	○	○	○	○			○	○	○	○	○			○	○	○	○	○			○	○	○
介護職員	かびょ丸		○		○	○	○			○		○	○	○			○		○	○	○			○		○
看護師	ピンキー	4	4	4	4	4				4	4	4	4	4			4	4	4	4			4	4	4	

ピンキーさんの職種が
「保有資格」の記載のみ
看護職員？機能訓練指導員？

介護職員の
かびょ丸さんが不在
介護職員がいない？

出勤状況が「○」のみ
何時から何時の勤務？
常勤者は誰？



現在の勤務表で人員基準の適合状況を判断した場合……

人員基準の適合状況

人員基準		勤務表で確認した結果
管理者	常勤	確認できない
生活相談員	提供日ごとにサービス提供時間数以上の勤務延時間数分の配置	確認できない
介護職員	単位ごとにサービス提供時間数以上の勤務延時間数分の配置 (常時1人以上配置)	確認できない 介護職員がいない日がある 人員基準欠如減算の可能性
看護職員	単位ごとに1人以上配置	確認できない
機能訓練指導員	1人以上配置	確認できない
生活相談員又は介護職員のうち1人以上は常勤		確認できない

B. 勤務体制が明確な勤務表の例

職 種	勤務 形態	氏 名	第1週							第2週							第3週							第4週							4週の 合計	週平均 の勤務 時間	常勤換 算後の 人数
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28			
			日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土			
管理者	B	寒川尼		②	②	②	②	②			②	②	②	②	②			②	②	②	②	②			②	②	②	②	②	20	5	0.1	
生活相談員	A	政光		①	①	①	①	①			①	①	①	①	①			①	①	①	①	①			①	①	①	①	①	160	40	1	
介護職員	B	寒川尼		③	③	③	③	③			③	③	③	③	③			③	③	③	③	③			③	③	③	③	③	140	35	0.8	
介護職員	C	かびょ丸		①		①	①	①			①		①	①	①			①		①	①	①			①		①	①	①	128	32	0.8	
看護職員	D	ピンキー		④	④	④	④	④			④	④	④	④	④			④	④	④	④	④			④	④	④	④	④	40	10	0.2	
機能訓練指導員	D	ピンキー		⑤	⑤	⑤	⑤	⑤			⑤	⑤	⑤	⑤	⑤			⑤	⑤	⑤	⑤	⑤			⑤	⑤	⑤	⑤	⑤	40	10	0.2	

勤務形態の区分

A：常勤で専従 B：常勤で兼務 常勤以外で専従 D：常勤以外で兼務

勤務時間

①8:30～17:30（8時間） ②8:30～17:00（7時間） ③9:00～17:00（7時間） ④9:00～12:00、12:00～13:00（2時間） ⑤10:00～12:00（2時間）

修正前

ピンキーさんの職種が
「保有資格」の記載のみ
⇒「看護職員」と「機能訓練
指導員」の両方が配置さ
れているか不明

修正後

ピンキーさんの職種を
明確に記載
⇒「看護職員」と「機能訓練
指導員」の両方が配置さ
れていることが分かる。

修正前

介護職員の
かびょ丸さんが不在
⇒介護職員が配置され
ていない日がある。

修正後

寒川尼さんの兼務状況
を明確に記載
⇒かびょ丸さんが不在
の日には、管理者の
寒川尼さんが「介護
職員」として勤務し
ていることが分かる。

修正前

出勤状況が「○」のみ
⇒それぞれの職種がいつ
配置されているか、常勤
職員がいるか分からな
い。

修正後

全ての職員の勤務形態と
就業時間を記載
⇒すべての職員の勤務状況
が分かるようになったこ
とで、基準の適合状況が
明確になった。

修正後の勤務表で人員基準の適合状況を判断した場合……

人員基準の適合状況

人員基準		勤務表で確認した結果
管理者	常勤	常勤⇒OK
生活相談員	提供日ごとにサービス提供時間数以上の勤務延時間数分の配置	提供日ごとにサービス提供時間数以上配置されている⇒OK
介護職員	単位ごとにサービス提供時間数以上の勤務延時間数分の配置 （常時1人以上配置）	単位ごとにサービス提供時間数以上配置されている⇒OK サービス提供時間帯を通じて、常時1人以上配置されている⇒OK ※かびょ丸さんが休みの日にも、管理者の寒川尼さんが介護職員として配 置されていることが確認できる
看護職員	単位ごとに1人以上配置	単位ごとに1人以上配置されている⇒OK
機能訓練指導員	1人以上配置	1人以上配置されている⇒OK
生活相談員又は介護職員のうち1人以上は常勤		生活相談員1名、介護職員1名が常勤⇒OK

人員基準の適合状況が把握できるようになる！