（様式3）

|  |  |
| --- | --- |
| 住所 |  |
| 商号又は名称 |  |
| 代表者名 |  |

企画提案書

※以下、書式が足りない場合は適宜追加すること。

事業者概要

|  |  |
| --- | --- |
| 設立年月日 |  |
| 資本金 |  |
| 従業員数 |  |
| 事業者の  特徴 |  |

※会社概要のパンフレット等がある場合は添付すること。

※書式が足りない場合は適宜追加すること。

地域公共交通に関する業務実績

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 発注者 | 業務件名 | 策定計画・指針名称  （注1 | 履行期間 |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |

※過去5年間に受注した国、地方公共団体等における本業務と類似する業務を記載すること。

※未策定・策定中の場合は、（仮称）と明記の上、名称を記載すること。

※小山市においての実績を有している場合は優先して記載すること。

業務実施体制

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 役割 | 役職 | 氏名 | 実務経験年数 | 資格 | 担当業務 |
| 1 | 総括責任者 |  |  |  |  |  |
| 2 | 主任技術者 |  |  |  |  |  |
| 3 | 担当者１ |  |  |  |  |  |
| 4 | 担当者２ |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |  |

※配置を予定しているもの全員について記載すること。

※総括責任者、主任技術者の業務実績及び経歴（任意様式）を添付すること。

※業務体制全体図（任意様式）も併せて添付すること。

※小山市においての実績を有している場合は優先して記載すること。

業務工程（任意様式可）

|  |  |
| --- | --- |
| 月 | 内容 |
| 8月 |  |
| 9月 |  |
| 10月 |  |
| 11月 |  |
| 12月 |  |
| 1月 |  |
| 2月 |  |
| 3月 |  |

本市の現状についての基本認識

|  |
| --- |
| 内容 |
|  |

小山市地域公共交通計画を改訂する上でのポイント、視点

|  |
| --- |
| 内容 |
|  |

基礎データの整理方法、おーバスの現状整理に関しての提案

|  |
| --- |
| 内容 |
|  |

地域公共交通計画に関する国の動向についての整理

|  |
| --- |
| 内容 |
|  |

小山市公共交通に関する提案

|  |
| --- |
| 内容 |
|  |