

令和 6 年 9 月 17 日

小山市議会議長

篠崎 佳之 様

議員氏名 片山 照美

令和6年度政務活動費収支報告について

小山市議会政務活動費の交付に関する条例第5条第1項の規定に基づき、
令和6年度政務活動費収支報告書を提出します。

令和6年度政務活動費収支報告書

令和 6 年 9 月 17 日

議員氏名 片山 照美

1 収入

(単位：円)

項目	金額	備考
政務活動費	800,000	
利息	48	
合計	800,048 800,048	

2 支出

(単位：円)

項目	金額	備考
研究研修費	235,335	庭遊、泊代等
調査活動費	10,666	ガソリン代
資料作成費		
資料購入費	22,000	新聞代
広報費		
広聴費		
人件費		
事務費		
その他の経費		
合計	268,001	

3 残余の額

532,048
~~532,048~~
~~532,048~~ 円

(注) 備考欄には、主たる支出の内訳を記載する。

政務活動費項目別支出明細（令和6年度）

議員氏名（ 片山 照美 ）

（単位：円）

支出項目		研究研修費			
NO.	開催年月日 又は支出年月日	研究会・研修会の名称	開催場所	支出額	備考
1	令和6年5月8日～ 令和6年5月9日	地域経済と地域産業	都立多摩図書館 セミナールーム	31,080	
2	令和6年5月25日	市川房枝政治参画フォーラム2024 人が尊敬される 権利を守る社会に重	婦選会館	15,800 15,680	
3	令和6年7月18日 ～19日	人口減少時代の自治体財政	東京都千代田区 国際ビル	93,000 93,440	
4	令和6年8月22日～ 24日	地域から変える生活保護を 当たり前の権利に	大阪府社会福祉 会館	95,135	
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
合計額				235,075 235,835	

研究研修・調査活動記録

議員名	片山 照美		使途項目	研究研修費	
研修視察日	令和 6 年 5 月 8 日 ~ 令和 6 年 5 月 9 日				
参加者					
研修名 ※研修のみ記載	地域経済と地域産業		研修会場 ※研修のみ記載	都立多摩図書館セミナー ルーム	
視察先・目的 ※視察のみ記載					
研修視察経路					
※経路が記載された行程表を添付してもよい。 5月8日・9日 小山駅 → 大宮駅 → 南浦和駅 → 西国分寺駅 西国分寺駅 → 南浦和駅 → 大宮駅 → 小山駅					
交通費	交通機関	利用区間	片道 往復	金額(円)	備考
	鉄道	小山駅～西国分寺駅	片道	1,520	
		西国分寺駅～小山駅	片道	1,520	
		小山駅～西国分寺駅	片道	1,520	
		西国分寺駅～小山駅	片道	1,520	
バック 旅行					
手数料・旅行保険					
参加費(会費・負担金等)		参加費		25,000	
タクシー	区間				
	利用理由				
宿泊料	一泊朝食付	円	×	泊	
夕食代					
土産代					
日当	1,500	円	×	日	
				【合計】	31,080

◎研究研修・調査活動記録は、可能な限り半期ごとに提出すること

第 52 回 議員の学校

地域経済と地域産業

～地域と住民生活を守るための地域産業循環・市町村の役割～

■ゲスト講義

日本の食と農をどう守るか

講師：鈴木宜弘 氏

(東京大学大学院特任教授)

2024 年 5 月 8 日(火)

NPO 法人 多摩住民自治研究所

第 52 回 議員の学校

地域経済と地域産業

～地域と住民生活を守るための地域産業循環・市町村の役割～

■集中講義

地域社会における中小企業の役割と

中小企業振興条例

講師：八幡一秀 氏

(中央大学名誉教授・多摩住民自治研究所理事)

2024 年 5 月 9 日((水))

NPO 法人 多摩住民自治研究所

第 52 回 議員の学校

地域経済と地域産業

～地域と住民生活を守るための地域産業循環・市町村の役割～

■シリーズ講義[2]

生活保護制度をつかやすいものに

講師:石川 満 氏

(「議員の学校」学校長、多摩住民自治研究所理事)

2024 年 2 月 9 日(水)

NPO 法人 多摩住民自治研究所

第 52 回 議員の学校

地域経済と地域産業

～地域と住民生活を守るための地域産業循環・市町村の役割～

■実践報告と提言

令和 6 年能登半島地震後の現状と課題

講師：堂前利昭 氏

(石川県議会議員)

2024 年 2 月 8 日(火)

NPO 法人 多摩住民自治研究所

議員の学校 第52回 地域経済と地域産業～地域と住民生活を守るための地域産業循環・市町村の役割～5/8(水)9(木) 都立多摩図書館セミナールーム※終了しました

■講義1「日本の食と農をどう守るか」

鈴木 宜弘氏 (東京大学大学院教授)

食の安全保障の重要性についてはこれまでも指摘されてきましたが、現状は相当に危機的な状況です。国際的な紛争で物流にも問題が生じ、種子や肥料などについても海外依存率が高く価格も高騰しています。日本の農家の平均年齢は68.4歳、あと10年したら日本の農業・農家は崩壊しかねません。人が生きていくうえで欠かせない、かつ安全な「食」と、地域の暮らしに深く結びついた「農」をどう守るか、自治体などによる様々な取り組みについても取り上げます。

■実践報告と提言「令和6年能登半島地震後の現状と課題」

堂前 利昭氏 (多摩研会員、石川県議会議員、元能登町議会議員)

今回の「実践報告と提言」は、石川県議会議員の堂前 利昭さんにご登壇いただきます。

堂前さんは1970年石川県能登町生まれ。1990年より金沢の老舗造園会社で修行し、2000年に能登で造園業を起業。能登にしかない樹木を国内外へ普及する活動をしています。2018年より能登町議会議員を4年4ヶ月務め、2023年には石川県議会議員に就任。「奥能登」と石川県のパイプ役として、住民との対話を大切に能登の課題や難題に取り組む活動をされています。震災でNPO法人のとキリシマツツジの郷理事。多摩住民自治研究所会員。

■シリーズ講義(2)「生活保護制度をつかいやすいものに」

石川満氏 (元日本福祉大学教授、多摩住民自治研究所理事)

物価は上がり、実質賃金もマイナス、国民の生活実態は厳しさを増し、貧困・格差も拡大しています。生活に様々な困難を抱え、生活保護新規申請者も増加傾向にあります。ここでは、市町村議員に必要な「生活保護制度」の知識について基礎から学びます。全国の市町村の「級地」、「生活保護基準」についてまず学び、「扶養調査」について差別的で実効性のない調査をしないとする厚労省の通知についても確認します。さらに、すべての人が尊厳をもって地域でくらすよう、市町村は何をすべきか、参加者とともに考えます。

■講義2「地域社会における中小企業の役割と中小企業振興条例」

八幡 一秀氏 (中央大学名誉教授、多摩住民自治研究所理事)

皆さんは「99.7」と「69.7」と言う2つの数字が何を表しているかわかりますか。これは異質多元な中小企業を説明するとき必ず使われるものなのです。タネ明かしは講義の際にお話しします。今回の講義では中小企業の中でも大多数を占める小規模企業の地域経済における役割と各自治体で作成されている「中小企業・小規模企業振興条例」について分かりやすくお話しします。皆さんの自治体でも中小企業振興条例を作ってみませんか。

詳しくは[チラシ](#)をご覧ください。お申込みは[こちら](#)から。

議員の学校 第51回 よくわかる自治体財政の基本とその課題～2024年度国の予算・地方財政計画の動向と自治体予算審議のポイント～ 2/5(月)6(火) 於：都立多摩図書館セミナールーム

自治体の政策や予算には、一意的な「正答」は存在しません。だからこそ、自治体は多くの人々の思いを「大切な価値」とともに体現した予算をつくらねばなりません。議員としての最大の武器、生きた知識と論理の組み方を身につけましょう！

(議員名 片山照美)

政務活動費領収書等添付用紙

支出年月日	令和6年 5月 8日		
支出項目	<input checked="" type="checkbox"/> 研究研修費	<input type="checkbox"/> 調査活動費	<input type="checkbox"/> 資料作成費
	<input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費
			<input type="checkbox"/> 資料購入費
			<input type="checkbox"/> 事務費
摘要(品名)	支払額(円)	按分率(○分の1)	充当額(円) ※年額按分の場合は 記入しない
JR印旛(小山駅→西国分寺駅)	1,520		1,520
合計	1,520		1,520

領収書等添付欄(支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます)

領 収 証

2024年 5月 8日

片山様

金1,520円

ただし、乗車券類代
として、上記金額を受領しました。

適用税率 10%

本領収証は時間がたつと文字が薄くなる場合がありますので、
長期間保存する場合はコピーをお取り下さい。印紙税申告納
付につき波谷
税務署承認済東日本旅客鉄道株式会社
登録番号 19011001029597

西国分寺401 No.000001

補 足 事 項 ※年額を按分する場合は、各費目の1枚目に計算式をご記入ください。↓

※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようにしてください。

※用紙裏面には何も貼付しないでください。

※領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降に添付してください。

※A4サイズやハガキの領収書、広報誌の原本などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

※マーカーを引く際は、薄めの色(黄色等)を使用してください。

(議員名 片山照夫)

政務活動費領収書等添付用紙

支出年月日	令和6年5月8日		
支出項目	<input checked="" type="checkbox"/> 研究研修費	<input type="checkbox"/> 調査活動費	<input type="checkbox"/> 資料作成費
	<input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費
	<input type="checkbox"/> 資料購入費	<input type="checkbox"/> 事務費	
摘要(品名)	支払額(円)	按分率(○分の1)	充当額(円) ※年額按分の場合は記入しない
JR切符(西国分寺駅→小田駅)	1,520		1,520
合計	1,520		1,520

領収書等添付欄(支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます)

領収証 片山照夫様
 ご利用日付 2024年05月08日
 時刻 16時30分

取引内容 乗車券類 (税率: 10%)
 購入金額 金1520円

お支払方法 内訳
 現金 金1520円

印 紙 申告
 税 務 署 承認
 付 印 済
 票 号 02543

※この領収証は大切に保存してください。
 ※ご利用ありがとうございます。

西国分寺駅 券103発行
 登録番号 19011001029597 JR東日本

補足事項 ※年額を按分する場合は、各費目の1枚目に計算式をご記入ください。↓

※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようにしてください。

※用紙裏面には何も貼付しないでください。

※領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降に添付してください。

※A4サイズやハガキの領収書、広報誌の原本などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

※マーカーを引く際は、薄めの色(黄色等)を使用してください。

(議員名 為山照美)

政務活動費領収書等添付用紙

支出年月日	令和6年 5月 9日		
支出項目	<input checked="" type="checkbox"/> 研究研修費	<input type="checkbox"/> 調査活動費	<input type="checkbox"/> 資料作成費
	<input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費
	<input type="checkbox"/> 資料購入費	<input type="checkbox"/> 事務費	
摘要(品名)	支払額(円)	按分率(○分の1)	充当額(円) ※年額按分の場合は記入しない
JR切符(小山駅↔西国分寺駅)	1,520		1,520
	1,520		1,520
合計	3,040		3,040

領収書等添付欄(支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます)

領収証 為山照美 様
ご利用日付 2024年05月09日
時刻 07時47分

取引内容: 乗車券類 (税率: 10%)
購入金額 金1,520円
お支払方法: 内訳
現金 金1,520円

伝票番号: 69821

※この領収証は大切に保存してください。
※ご利用ありがとうございます。

小山駅 券103発行
登録番号: T9011001029587 JR東日本

領収証 為山照美 様
ご利用日付 2024年05月09日
時刻 15時41分

取引内容: 乗車券類 (税率: 10%)
購入金額 金1,520円
お支払方法: 内訳
現金 金1,520円

税務署承認済 印紙税申告済

伝票番号: 13892

※この領収証は大切に保存してください。
※ご利用ありがとうございます。

西国分寺駅 券102発行
登録番号: T9011001029587 JR東日本

補足事項 ※年額を按分する場合は、各費目の1枚目に計算式をご記入ください。↓

※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようにしてください。

※用紙裏面には何も貼付しないでください。

※領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降に添付してください。

※A4サイズやハガキの領収書、広報誌の原本などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

※マーカを引く際は、薄めの色(黄色等)を使用してください。

(議員名 片山照美)

政務活動費領収書等添付用紙

支出年月日	令和6年5月8日		
支出項目	<input checked="" type="checkbox"/> 研究研修費	<input type="checkbox"/> 調査活動費	<input type="checkbox"/> 資料作成費
	<input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費
			<input type="checkbox"/> 資料購入費
			<input type="checkbox"/> 事務費
摘要(品名)	支払額(円)	按分率(◎分の1)	充当額(円) ※年額按分の場合は記入しない
参加費	25,000		25,000
合計	25,000		25,000

領収書等添付欄(支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます)

領収書

No. 240507-522038-1

発行日 2024年5月8日

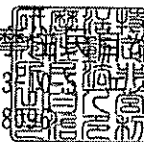
片山 照美 様

¥25,000-

但し、第52回「議員の学校」参加費

上記正に領収いたしました

特定非営利活動法人 多摩市民論研究所
 〒191-0016 東京都日野市神明3丁目1番103
 TEL042-586-7651 FAX042-514-8999



補足事項 ※年額を按分する場合は、各費目の1枚目に計算式をご記入ください。↓

※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようにしてください。

※用紙裏面には何も貼付しないでください。

※領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降に添付してください。

※A4サイズやハガキの領収書、広報誌の原本などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

※マーカーを引く際は、薄めの色(黄色等)を使用してください。

研究研修・調査活動記録

議員名	片山 照美		使途項目	研究研修	
研修視察日	令和 6 年 5 月 25 日 ~ 令和 年 月 日				
参加者					
研修名 ※研修のみ記載	市川房枝政治参画フォーラム2024 一人が尊重される権利を守る社会に		研修会場 ※研修のみ記載	婦選会館	
視察先・目的 ※視察のみ記載					
研修視察経路					
※経路が記載された行程表を添付してもよい。 5月25日 小山駅 → 新宿駅 新宿駅 → 小山駅					
交 通 費	交通機関	利用区間	片道 往復	金額(円)	備考
	鉄道	小山駅~新宿駅	片道	2,340	新幹線利用
		新宿駅~小山駅	片道	1,340	
バック 旅行					
手数料・旅行保険					
参加費(会費・負担金等)		参加費		12,000	
タクシー	区間				
	利用理由				
宿泊料	一泊朝食付	円	×	泊	
夕食代					
土産代					
日当	1,500	円	×	日	
				【合計】	15,860

◎研究研修・調査活動記録は、可能な限り半期ごとに提出すること

女性差別撤廃条約・日本審査へ向けて

市川房枝政治参画フォーラム 基調講演

2024年5月25日(土) 婦選会館
林陽子(公財・市川房枝記念会女性と政治センター理事長)

本講演の構成

- 1 女性差別撤廃条約の内容
- 2 女性差別撤廃条約と日本の関係
- 3 条約履行の監視制度
- 4 日本のジェンダー平等の現状
- 5 2024年10月(予定)の日本審査に向けて
女性差別撤廃委員会からの質問事項
- 6 5に対する日本政府の回答
- 7 個人通報制度の進展
- 8 地方議会、地方議員への期待
意見書採択
人権条例の制定

発達障害のある人への差別の禁止

2024年5月25日（土） 10:00~16:15 婦選会館

川島 聡

放送大学

（絵： たなか慶）

1

目次

1. 発達障害と障害のモデル
2. 障害者差別解消法の概要
3. 不当な差別的取扱いの概念
4. 合理的配慮の概念
5. 合理的配慮と環境の整備
6. 事例

2

不登校が増える今 子どもたちに大人は何ができるか

NPO法人キーデザイン
代表理事 土橋優平

不登校に悩む 親子のサポート

法人設立：2016年
スタッフ：11名



(議員名 片山照美)

政務活動費領収書等添付用紙

支出年月日	令和6年5月25日		
支出項目	<input checked="" type="checkbox"/> 研究研修費	<input type="checkbox"/> 調査活動費	<input type="checkbox"/> 資料作成費
	<input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費
			<input type="checkbox"/> 資料購入費
			<input type="checkbox"/> 事務費
摘要(品名)	支払額(円)	按分率(○分の1)	充当額(円) ※年額按分の場合は記入しない
交通費 JR切符(新幹線利用)	2,340		2,340
交通費 JR切符(新宿駅→小田駅)	1,340		1,340
合計	3,680		3,680

領収書等添付欄(支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます)

領収書

Receipt
 領収年月日 2024.5.25 登録番号: T9011001029597
 金額 ¥2,340 税10%

上記金額並びに領収いたしました
 購入商品 JF乗車券類
 (20114 2枚)
 東日本旅客鉄道株式会社
 小田線VF4発行 30115-01

印紙税申告納済
 付につき波谷
 税務署承認済

領収証

片山照美様
 ご利用日付 2024年05月25日
 時刻 16時55分

取引内容 乗車券類 (税率 10%)
 購入金額 金1340円
 お支払方法 内訳
 現金 金1340円

伝票番号: 65494

- この領収証は大切に保存してください。
- ご利用ありがとうございます。

新宿駅 券604発行
 登録番号 T9011001029597 JR東日本

補足事項 ※年額を按分する場合は、各費目の1枚目に計算式をご記入ください。↓

- ※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- ※用紙裏面には何も貼付しないでください。
- ※領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降に添付してください。
- ※A4サイズやハガキの領収書、広報誌の原本などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。
- ※マーカーを引く際は、薄めの色(黄色等)を使用してください。

(議員名 片山照美)

政務活動費領収書等添付用紙

支出年月日	令和6年5月25日		
支出項目	<input checked="" type="checkbox"/> 研究研修費	<input type="checkbox"/> 調査活動費	<input type="checkbox"/> 資料作成費
	<input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費
			<input type="checkbox"/> 資料購入費
			<input type="checkbox"/> 事務費
摘要(品名)	支払額(円)	按分率(○分の○)	充当額(円) ※年額按分の場合は記入しない
参加費	12,000		12,000
合計	12,000		12,000

領収書等添付欄(支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます)

NO.10

領収書

2024年5月25日

片山照美 様

¥12,000円

但 市川房枝政治参画フォーラム参加費 5/25

上記正に領収いたしました

内訳

税抜金額 ¥10,910円

消費税額等(10%) ¥1,090円

公益財団法人市川房枝記念会女性と政治センター
東京都渋谷区代々木2-21-11 婦選会館
電話 03(3370)0238 151-0058
登録番号 T5011005000161

補足事項 ※年額を按分する場合は、各費目の1枚目に計算式をご記入ください。↓

- ※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- ※用紙裏面には何も貼付しないでください。
- ※領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降に添付してください。
- ※A4サイズやハガキの領収書、広報誌の原本などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。
- ※マーカーを引く際は、薄めの色(黄色等)を使用してください。

研究研修・調査活動記録

議員名	片山 照美		使途項目	研究研修	
研修視察日	令和 6 年 7 月 18 日 ~ 令和 6 年 7 月 19 日				
参加者	片山 照美				
研修名 ※研修のみ記載	人口減少時代の自治体財政		研修会場 ※研修のみ記載	東京都千代田区国際ビル	
視察先・目的 ※視察のみ記載					
研修視察経路					
※経路が記載された行程表を添付してもよい。					
別紙参照					
交通費	交通機関	利用区間	片道往復	金額(円)	備考
	鉄道	小山駅→東京駅	片道	4,130	新幹線利用
		有楽町駅→新橋駅	片道	150	
		新橋駅→有楽町駅	片道	150	
		東京駅→小山駅	片道	4,130	新幹線利用
バック旅行				9,080	
手数料・旅行保険		手数料		8,640	
参加費(会費・負担金等)		受講料・テキスト代		60,000	
タクシー	区間				
	利用理由				
宿泊料	一泊朝食付	11,300	円 × 1 泊	11,300	
夕食代	7月28日:3,000円			3,000	
土産代					
日当	1,500	円 × 1	日	1,500	
				【合計】	93,000

◎研究研修・調査活動記録は、可能な限り半期ごとに提出すること

93,770

令和6年7月11・12日 博多
令和6年7月18・19日 東京

人口減少時代の自治体財政

森 裕之(立命館大学)

財政破綻に向かう自治体財政①

国の方向性を予測する



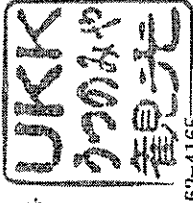
財政破綻に向かう自治体財政②

「財政危機宣言」から地域マネジメントの時代へ

世界一わかる財政基礎研修②

自分のまちの財政を診てみましょう

御旅行日程表



栃木県知事登録旅行業第2-754号
うつのみや観光
〒329-0611
栃木県河内郡上三川町上三川
3297
TEL:028-662-4166 FAX:028-662-4165

片山 照美 様

コース名: 1泊2日御研修
方面: 東京方面
実施期間: 2024年07月18日(木)より 1泊 2日 ◎御一行 1名様

担当者: [Redacted]

日次	月日	行	程	宿泊施設
1	07/18 (木)	<p>☆JR小山駅【御出発】☆ 08:22</p> <p>【やまびこ206号】</p> <p>☆JR東京駅【御乗換】☆ 09:04</p> <p>☆JR有楽町駅☆ 09:13</p> <p>☆JR新橋駅☆ 09:15</p> <p>☆国際ビル【御研修】☆ 10:00</p> <p>16:30</p> <p>☆アパホテル新橋御成門【御宿泊】☆</p> <p>【徒歩7分】</p>	<p>アパホテル新橋御成門 〒105-0004 東京都港区新橋 6-10-3 TEL:0570-012-511 FAX:03-5425-3112</p>	
2	07/19 (金)	<p>☆ホテル【御出発】☆ 09:00</p> <p>☆JR有楽町駅☆ 17:07</p> <p>☆JR東京駅【御乗換】☆ 17:09</p> <p>☆JR小山駅【御到着】☆ 18:17</p>	<p>【山手線】</p> <p>☆JR新橋駅☆ 09:17</p> <p>☆JR有楽町駅☆ 09:19</p> <p>☆国際ビル【御研修】☆ 10:00</p> <p>16:30</p> <p>【やまびこ215号】</p> <p>☆JR小山駅【御到着】☆ 18:17</p> <p>18:17</p>	<p>アパホテル新橋御成門 〒105-0004 東京都港区新橋 6-10-3 TEL:0570-012-511 FAX:03-5425-3112</p>

車(貸切バス・その他) 鉄道 高速バス 飛行機 徒歩

総合旅行業務取扱管理者 ([Redacted])

請求書

No. 00035208-01
DATE: 2024年07月15日
PAGE: 1

栃木県知事登録旅行業第2-754号
うつのみや観光
本社営業部
登録番号: T5060001036768
〒329-0607 栃木県河内郡上三川町西江
1780



片山 照美 様

TEL:028-662-4166 FAX:028-662-4165
総合旅行業務取扱管理者: [Redacted]

ご予約いただき誠にありがとうございます。
ご予約内容をご確認の上、お振込み手続きをお願い致します。

ご 出 発 日	2024年07月18日 (木)			2日間	
ツ ア ー 名	1泊2日御研修			ツアーコード: A00001	
ご請求内容					
名 称	単 価	数	金 額	内消費税額	備 考
<input type="checkbox"/> 予約No. 59730					
<input type="checkbox"/> 明 細					
カヤマ テルミ 様					
片山 照美 様					
JR代金(乗車券・特急券料金含)	4,130	1	4,130	-	7/18: 小山-東京 (指定席)
JR乗車券代金	150	1	150	-	7/18: 有楽町-新橋
	150	1	150	-	7/19: 新橋-有楽町
JR代金(乗車券・特急券料金含)	4,130	1	4,130	-	7/19: 東京-小山 (指定席)
国内旅行業務取扱料金	4,320	1	4,320	-	
御宿泊代金	11,300	1	11,300	-	御宿泊代 7/18: アパホテル新橋
国内旅行業務取扱料金	4,320	1	4,320	-	国内旅行業務取扱料金
			【金額合計】	【内消費税額合計】	
			28,500	2,590	
			消費税10%対象	(28,500 2,590 内消費税)

上記代金につきましては
07月17日 までにご入金のほどお願い申し上げます。

合計金額	¥28,500
入金金額	¥0
請求金額	¥28,500

振込先: [Redacted]

担当者: [Redacted]

誠に恐れ入りますが、振込手数料はお客様にてご負担頂きますようお願い申し上げます。

(議員名 片山照美)

政務活動費領収書等添付用紙

支出年月日	令和6年8月11日		
支出項目	<input checked="" type="checkbox"/> 研究研修費	<input type="checkbox"/> 調査活動費	<input type="checkbox"/> 資料作成費
	<input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費
			<input type="checkbox"/> 資料購入費
			<input type="checkbox"/> 事務費
摘要(品名)	支払額(円)	按分率(○分の1)	充当額(円) ※年額按分の場合は記入しない
交通費・宿泊代として	28,500		28,500
合計	28,500		28,500

領収書等添付欄(支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます)

領収証

No.

2024年8月11日

小山市議会議員 片山照美 様

金額	¥28,500	内	8%(税込・税抜)金額	消費税額等
			10%(税込・税抜)金額	消費税額等
			現金・カード・()	

但 7/18 交通費・宿泊代金として
 飲食料品等(軽減税率対象)(7/22付10%)

上記正に領収いたしました

UKK うつのみや観光

〒329-0611 栃木県河内郡上三川町上三川3297
 TEL 028-662-4166 FAX 028-662-4165

株式会社 ジオ・トラ観光

〒329-0607 栃木県河内郡上三川町西汗1780
 TEL 0285-55-2083 T5060001036768

登録番号

11HISAGO#787

補足事項 ※年額を按分する場合は、各費目の1枚目に計算式をご記入ください。↓

- ※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- ※用紙裏面には何も貼付しないでください。
- ※領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降に添付してください。
- ※A4サイズやハガキの領収書、広報誌の原本などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。
- ※マーカーを引く際は、薄めの色(黄色等)を使用してください。

(議員名 片山照美)

政務活動費領収書等添付用紙

支出年月日	令和6年 7月 22日		
支出項目	<input checked="" type="checkbox"/> 研究研修費	<input type="checkbox"/> 調査活動費	<input type="checkbox"/> 資料作成費
	<input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費
			<input type="checkbox"/> 資料購入費
			<input type="checkbox"/> 事務費
摘要(品名)	支払額(円)	按分率(○分の1)	充当額(円) ※年額按分の場合は記入しない
交通費	8,560		8,560
福泊川、旅行業労取扱料金	19,940		19,940
合計	28,500		28,500

領収書等添付欄(支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます)

ご利用明細票

お取扱日	店番	お取引内容
06-07-22		通帳送金
記号	番号	

取扱番号	お取引金額	
N250	*28,500	
	残高	
	*	

カ) ジョトラベル

送金料金 *220円
振込予定日 06-07-22
カタヤマ テルミ

ご利用いただきましてありがとうございました。
ゆうちょ銀行

補足事項 ※年額を按分する場合は、各費目の1枚目に計算式をご記入ください。↓

- ※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- ※用紙裏面には何も貼付しないでください。
- ※領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降に添付してください。
- ※A4サイズやハガキの領収書、広報誌の原本などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。
- ※マーカーを引く際は、薄めの色(黄色等)を使用してください。

(議員名 片山照美)

政務活動費領収書等添付用紙

支出年月日	令和6年7月18日		
支出項目	<input checked="" type="checkbox"/> 研究研修費	<input type="checkbox"/> 調査活動費	<input type="checkbox"/> 資料作成費
	<input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費
			<input type="checkbox"/> 資料購入費
			<input type="checkbox"/> 事務費
摘要(品名)	支払額(円)	按分率(○分の1)	充当額(円) ※年額按分の場合は、 記入しない。
研究会受講料	60,000		60,000
合計	60,000		60,000

領収書等添付欄(支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます)

領収証

2024年7月18日

片山照美

様

★

¥60,000

但 7/18.19 人口減少時代の自治体財政

研修会受講代として

上記正に領収いたしました



地方議員研究会

〒530-0001

大阪府大阪市北区梅田2-2-2

大阪駅前第2ビル2階56号室

TEL 050-6868-0678



補足事項 ※年額を按分する場合は、各費目の1枚目に計算式をご記入ください。↓

※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようにしてください。

※用紙裏面には何も貼付しないでください。

※領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降に添付してください。

※A4サイズやハガキの領収書、広報誌の原本などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

※マーカーを引く際は、薄めの色(黄色等)を使用してください。

(議員名 片山照美)

政務活動費領収書等添付用紙

支出年月日	令和6年7月8日			
支出項目	<input checked="" type="checkbox"/> 研究研修費	<input type="checkbox"/> 調査活動費	<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費
	<input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務費
摘要(品名)	支払額(円)	按分率(○分の1)	充当額(円) ※年額按分の場合は記入しない	
振込手数料	440		440	
合計	440		440	

領収書等添付欄(支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます)

ご利用明細票

お取扱日	店番	お取引内容
06-07-08		通帳送金
記号	番号	

取扱番号	お取引金額	
N128	*60,000	
	残高	
	*	
シヤ)シーケ-セミナー		
送金料金	*440円	
振込予定日	06-07-08	
カタヤマ テルミ		

ご利用いただきましてありがとうございました。
 ゆうちょ銀行

補足事項 ※年額を按分する場合は、各費目の1枚目に計算式をご記入ください。↓

- ※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- ※用紙裏面には何も貼付しないでください。
- ※領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降に添付してください。
- ※A4サイズやハガキの領収書、広報誌の原本などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。
- ※マーカーを引く際は、薄めの色(黄色等)を使用してください。

(議員名 片山照美)

政務活動費領収書等添付用紙

支出年月日	令和6年 7月 18日			
支出項目	<input checked="" type="checkbox"/> 研究研修費	<input type="checkbox"/> 調査活動費	<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費
	<input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務費
摘要(品名)	支払額(円)	按分率(○分の1)	充当額(円) ※年額按分の場合は記入しない	
夕飯代として	3,000		3,000	
合計	3,000		3,000	

領収書等添付欄(支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます)

FamilyMart

新橋五丁目店
東京都港区新橋5丁目14-10
新橋スクエアビル
電話：03-6430-6581

登録番号：T2010402027167

領 収 証

2024年

片山照美

10%対象日用品等 ¥224
(内消費税等 ¥20)
8%対象持帰食品等 ¥2,856
(内消費税等 ¥211)

但し、夕飯代として。

上記正に領収いたしました

<本証取扱い上のお願い>
財布等に入れ保管される場合、印字面を内側に折って保管して下さい。

ℓ 2-4191

責No. 165

補 足 事 項 ※年額を按分する場合は、各費目の1枚目に計算式をご記入ください。↓

※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようにしてください。

※用紙裏面には何も貼付しないでください。

※領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降に添付してください。

※A4サイズやハガキの領収書、広報誌の原本などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

※マーカーを引く際は、薄めの色(黄色等)を使用してください。

様式第5号

支 払 証 明 書

金 額 1,500 円

上記の金額を支払ったことを証明します。

令和6年7月26日

議員氏名 片山照美

支払年月日	令和6年7月22日
内 訳	令和6年7月18日～7月19日 研修 日当 1,500円 × 1日 = 1,500円
支 払 先	片山照美

研究研修・調査活動記録

議員名	片山 照美		使途項目	研究研修	
研修視察日	令和 6 年 8 月 22 日 ~ 令和 6 年 8 月 24 日				
参加者					
研修名 ※研修のみ記載	地域: から変える 生活保護をあたりまえの権利に	研修会場 ※研修のみ記載	大阪府社会福祉会館		
視察先・目的 ※視察のみ記載					
研修視察経路					
※経路が記載された行程表を添付してもよい。					
添付書類の通り					
交通費	交通機関	利用区間	片道 往復	金額(円)	備考
	(8月22日)鉄道	小山駅→東京	片道	4,130	新幹線利用
		東京→新大阪	片道	14,720	新幹線利用
	地下鉄	新大阪→谷町4丁目駅	片道	240円	
	(8月23日)地下鉄	谷町四丁目駅から谷町6丁目駅	往復	380円	
	(8月24日)地下鉄	谷町4丁目駅→新大阪駅	片道	240円	
	鉄道	新大阪駅→東京駅	片道	14,920円	新幹線利用
		東京駅→小山駅	片道	4,130円	新幹線利用
バック 旅行					
手数料・旅行保険		振込手数料・旅行手数料		440円(8,160円) 9,000円	
参加費(会費・負担金等)		研修参加費		16,000	
タクシー	区間				
	利用理由				
宿泊料	一泊朝食付	11,300	円 × 2	泊	22,600円
夕食代	8月22日 2,695円・8月23日 3,420円				5,695円
土産代	3000				
日当	1,500	円 ×	2	日	3,000円
				【合計】	95,135円

◎研究研修・調査活動記録は、可能な限り半期ごとに提出すること

第15回生活保護問題議員研修会

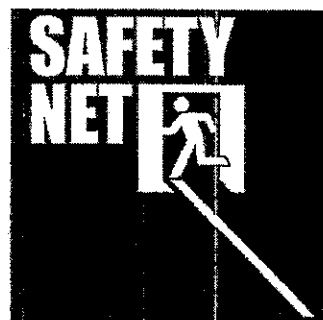
地域から変える

生活保護を
あたりまえの権利に

8月23日(金)10:00~16:30

大阪府社会福祉会館5階501号ホール

当日資料



主催 生活保護問題対策全国会議・全国公的扶助研究会

請求書

No. 00035430-02
DATE: 2024年08月19日
PAGE: 1

323-0014
栃木県小山市喜沢
23番地18

栃木県知事登録旅行業第2-754号
うつのみや観光
本社営業部
登録番号: T5060001036768
〒329-0607 栃木県河内郡上三川町西平
1780



TEL:028-662-4166 FAX:028-662-4165
総合旅行業務取扱管理者: [Redacted]

片山 照美 様

ご予約いただき誠にありがとうございます。
ご予約内容をご確認の上、お振込み手続きをお願い致します。

ご 出 発 日		2024年08月22日 (木)	3日間		
ツ ア ー 名		第15回生活保護問題議員研修会	77-コート: A00001		
ご請求内容					
名 称	単 価	数	金 額	内消費税額	備 考
<input type="checkbox"/> 予約No. 60015					
<input type="checkbox"/> 明 細					
カヤマ ツルミ 様					
片山 照美 様					
JR代金(乗車券・特急券料金含)	4,130	1	4,130	-	8/22: 小山-東京
	14,720	1	14,720	-	8/22: 東京-新大阪
	14,920	1	14,920	-	8/24: 新大阪-東京
	4,130	1	4,130	-	8/24: 東京-小山
国内旅行業務取扱料金	4,320	1	4,320	-	JR券発券手数料
御宿泊諸税	11,300	1	11,300	-	
	11,300	1	11,300	-	8/22: 大阪市内
					8/23: 大阪市内
国内旅行業務取扱料金	4,320	1	4,320	-	
			【金額合計】	【内消費税額合計】	
			69,140	6,285	
消費税10%対象			(69,140	6,285	内消費税)

上記代金につきましては
08月23日 までにご入金のほどお願い申し上げます。

合計金額	¥69,140
入金金額	¥0
請求金額	¥69,140

振込先: [Redacted]

担当者: [Redacted]

誠に恐れ入りますが、振込手数料はお客様にてご負担頂きますようお願い申し上げます。

領収証

2024年7月16日

片山 照美 様

以下のとおり、領収いたしました。

¥16,000 -

但し、第15回生活保護問題議員研修会について

- 研修参加費として（資料代を含む）

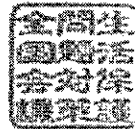
52

生活保護問題対策全国会議

大阪市北区西天満3-14-16西天満パークビル3号館7階

あかり法律事務所内

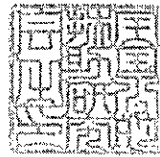
代表幹事 尾藤廣喜



全国公的扶助研究会

東京都文京区白山1-13-7 アクア白山ビル5階

会長 吉永純



(研修会事務局)

〒530-0047大阪市北区西天満3-14-16西天満パークビル3号館7階 あかり法律事務所 弁護士

電話 06-6363-3310/seihokaigj@gmail.co.jp

(議員名 石山照美)

政務活動費領収書等添付用紙

支出年月日	令和6年8月22日		
支出項目	<input checked="" type="checkbox"/> 研究研修費	<input type="checkbox"/> 調査活動費	<input type="checkbox"/> 資料作成費
	<input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費
			<input type="checkbox"/> 資料購入費
			<input type="checkbox"/> 事務費
摘要(品名)	支払額(円)	按分率(○分の1)	充当額(円) ※年額按分の場合は記入しない
振込手数料	440		440
合計	440		440

領収書等添付欄(支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます)

ご利用明細票

お取扱日	店番	お取引内容
06-08-22		通帳送金
記号	番号	

取扱番号	お取引金額	
N019	*69,140	
	残高	
カ)ジオトラベル		
送金料金	*440円	
振込予定日	06-08-22	
カタヤマ テルミ		

ご利用いただきましてありがとうございました。
ゆうちょ銀行

ご利用明細票

お取扱日	店番	お取引内容
06-07-16		通帳電信振替
記号	番号	

取扱番号	お取引金額	
N098	*16,000	
	残高	
振替先		
受取人名:セイカツホコモンターイキインケンシュウカイ		
料金	*100円	
依頼人名:52カタヤマ テルミ		
ゆうちょデビット 新規ご入会&ご利用で現金500円プレゼント!		

ご利用いただきましてありがとうございました。
ゆうちょ銀行

補足事項 ※年額を按分する場合は、各費目の1枚目に計算式をご記入ください。↓

※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようにしてください。

※用紙裏面には何も貼付しないでください。

※領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降に添付してください。

※A4サイズやハガキの領収書、広報誌の原本などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

※マーカーを引く際は、薄めの色(黄色等)を使用してください。

(議員名 岩山 照美)

政務活動費領収書等添付用紙

支出年月日	令和6年8月22日		
支出項目	<input checked="" type="checkbox"/> 研究研修費	<input type="checkbox"/> 調査活動費	<input type="checkbox"/> 資料作成費
	<input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費
			<input type="checkbox"/> 資料購入費
			<input type="checkbox"/> 事務費
摘要(品名)	支払額(円)	按分率(○分の1)	充当額(円) ※年額按分の場合は記入しない
地下鉄印行(新大塚→谷町四丁目駅)	240		240
合計	240		240

領収書等添付欄(支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます)

領 収 書	
ご利用日付: 2024年-8月22日	
取引内容: きっぷ購入	
支払内容: 現金	
¥240-	
(現金: 240円 カード: 0円)	
伝票番号: 86155	
<ul style="list-style-type: none"> ・この領収書は大切に保存してください。 ・ご利用ありがとうございます。 	
新大塚駅 26号機発行 大阪市高速電気軌道株式会社	

補 足 事 項 ※年額を按分する場合は、各費目の1枚目に計算式をご記入ください。↓

※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようにしてください。

※用紙裏面には何も貼付しないでください。

※領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降に添付してください。

※A4サイズやハガキの領収書、広報誌の原本などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

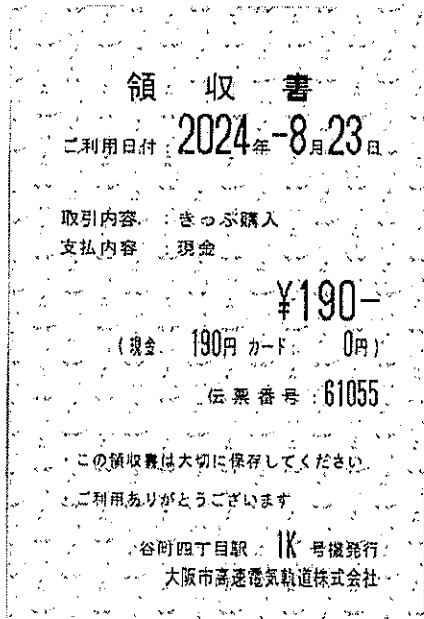
※マーカーを引く際は、薄めの色(黄色等)を使用してください。

(議員名 片山照美)

政務活動費領収書等添付用紙

支出年月日	令和6年8月23日			
支出項目	<input checked="" type="checkbox"/> 研究研修費	<input type="checkbox"/> 調査活動費	<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費
	<input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務費
摘要(品名)	支払額(円)	按分率(○分の1)	充当額(円) ※年額按分の場合は記入しない	
地下鉄切符(谷町4丁目→岩町駅)	380		380	
合計	380		380	

領収書等添付欄(支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます)



補足事項 ※年額を按分する場合は、各費目の1枚目に計算式をご記入ください。↓

- ※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- ※用紙裏面には何も貼付しないでください。
- ※領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降に添付してください。
- ※A4サイズやハガキの領収書、広報誌の原本などは糊付けせずクリップで留めて提出してください。
- ※マーカーを引く際は、薄めの色(黄色等)を使用してください。

(議員名 片山照美)

政務活動費領収書等添付用紙

支出年月日	令和6年8月24日		
支出項目	<input checked="" type="checkbox"/> 研究研修費	<input type="checkbox"/> 調査活動費	<input type="checkbox"/> 資料作成費
	<input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費
			<input type="checkbox"/> 資料購入費
			<input type="checkbox"/> 事務費
摘要(品名)	支払額(円)	按分率(○分の1)	充当額(円) ※年額按分の場合は 記入しない
地下鉄の府(谷町四丁目駅→新大阪駅)	240		240
合計	240		240

領収書等添付欄(支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます)

領収書

ご利用日付: 2024年8月24日

取引内容: きっぷ購入
支払内容: 現金

¥190-

(現金: 190円 カード: 0円)

伝票番号: 61098

この領収書は大切に保存してください
ご利用ありがとうございます

谷町四丁目駅 1K 号機発行
大阪市高速電気軌道株式会社

領収書

ご利用日付: 2024年8月24日

取引内容: 乗車券精算
支払内容: 現金

金 50円

伝票番号: 07379

この領収書は大切に保存してください
ご利用ありがとうございます

新大阪駅 4号機発行
大阪市高速電気軌道株式会社

補足事項 ※年額を按分する場合は、各費目の1枚目に計算式をご記入ください。↓

※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようにしてください。

※用紙裏面には何も貼付しないでください。

※領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降に添付してください。

※A4サイズやハガキの領収書、広報誌の原本などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

※マーカーを引く際は、薄めの色(黄色等)を使用してください。

(議員名 尚山照美)

政務活動費領収書等添付用紙

支出年月日	令和6年8月22日			
支出項目	<input checked="" type="checkbox"/> 研究研修費	<input type="checkbox"/> 調査活動費	<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費
	<input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務費
摘要(品名)	支払額(円)	按分率(○分の1)	充当額(円) ※年額按分の場合は記入しない	
夕飯代	2695		2695	
合計	2695		2695	

領収書等添付欄(支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます)

領収証 尚山照美 様 No.

★ ¥2,695

但 夕飯代として

2024年8月22日 上記正に領収いたしました

内 訳
 税抜金額
 消費税額等(%)

大阪市中央区谷町3丁目2番17号
 飲食店 松崎屋
 電話(06)6941-0838
 T5120001089768

コクヨ ウケ-46

補 足 事 項 ※年額を按分する場合は、各費目の1枚目に計算式をご記入ください。↓

- ※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- ※用紙裏面には何も貼付しないでください。
- ※領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降に添付してください。
- ※A4サイズやハガキの領収書、広報誌の原本などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。
- ※マーカーを引く際は、薄めの色(黄色等)を使用してください。

(議員名 岩山照美)

政務活動費領収書等添付用紙

支出年月日	令和6年8月23日		
支出項目	<input checked="" type="checkbox"/> 研究研修費	<input type="checkbox"/> 調査活動費	<input type="checkbox"/> 資料作成費
	<input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費
			<input type="checkbox"/> 資料購入費
			<input type="checkbox"/> 事務費
摘要(品名)	支払額(円)	按分率(○分の1)	充当額(円) ※年額按分の場合は記入しない
夕飯代	3,123		3,000
合計	3,123		3,000

領収書等添付欄(支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます)



谷町三丁目店
大阪府大阪市中央区谷町3-6-7

電話：06-6920-0345

登録番号：T7120002064933

領 収 証

2024年 8月23日

岩山照美 様

¥3,123-
10%対象日用品等 ¥224
(内消費税等 ¥20)
8%対象持帰食品等 ¥2,899
(内消費税等 ¥214)

但し 夕飯代として

上記正に領収いたしました

<本証取扱い上のお願い>
財布等に入れ保管される場合、印字
面を内側に折って保管して下さい。

レジ 1-2395

費No. 029

補 足 事 項 ※年額を按分する場合は、各費目の1枚目に計算式をご記入ください。↓

※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようにしてください。

※用紙裏面には何も貼付しないでください。

※領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降に添付してください。

※A4サイズやハガキの領収書、広報誌の原本などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

※マーカーを引く際は、薄めの色(黄色等)を使用してください。

様式第5号

支 払 証 明 書

金 額 3,000 円

上記の金額を支払ったことを証明します。

令和6年8月27日

議員氏名 片山照美

支 払 年 月 日	令和6年8月27日
内 訳	令和6年8月22日～8月24日研修 日当 1,500円 × 2日 3,000円
支 払 先	片山照美

政務活動費項目別支出明細（令和5年度）

議員氏名（片山 照美）

（単位：円）

支出項目		調査活動費		
NO.	実施年月日 又は支出年月日	調査地・調査内容	支出額	備考
1	令和6年4月～令和 6年8月	ガソリン代	10,666	32,000×3 分の1
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
合計額			10,666	

(議員名 片山照美)

政務活動費領収書等添付用紙

支出年月日	令和6年4月15日、6月19日		
支出項目	<input type="checkbox"/> 研究研修費	<input checked="" type="checkbox"/> 調査活動費	<input type="checkbox"/> 資料作成費
	<input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費
			<input type="checkbox"/> 資料購入費
			<input type="checkbox"/> 事務費
摘要(品名)	支払額(円)	按分率(〇分の1)	充当額(円) ※年額按分の場合は記入しない
かーりー	5,000		
かーりー	5,000		
合計	10,000		

領収書等添付欄(支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます)

令員又書

SS. 1300715903
登録番号: T3011101002022
No. 0000001411
2024年04月15日

片山照美様

金額 ¥5,000円

(内税分消費税 ¥455)
(内税10%対象額 ¥5000)
(内税10%消費税 ¥455)

<内訳> 現金

収入
印紙

係員:
元印日: 2024/04/15
伝票No: 6908

端末No: 00

会社名: イタバン株式会社
SS名: セルフ宮本町
住所: 栃木県小山市
宮本町2-7-26
TEL: 0285-38-7802

令員又書

SS. 1300715903
登録番号: T3011101
No. 0000
2024年06月

片山照美様

金額 ¥5,000円

(内税分消費税 ¥455)
(内税10%対象額 ¥5000)
(内税10%消費税 ¥455)

<内訳> 現金

収入
印紙

係員:
元印日: 2024/06/13
伝票No: 0561

端末No: 00

会社名: イタバン株式会社
SS名: セルフ宮本町
住所: 栃木県小山市
宮本町2-7-26
TEL: 0285-38-7802

記入ください。↓

※ま



32,000円 × 3分の1 = 10,666円
重ならないようにしてください。

※用紙裏面には何も貼付しないでください。

※領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降に添付してください。

※A4サイズやハガキの領収書、広報誌の原本などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

※マーカーを引く際は、薄めの色(黄色等)を使用してください。

(議員名 片の照美)

政務活動費領収書等添付用紙

支出年月日	令和6年 4月 30日		
支出項目	<input type="checkbox"/> 研究研修費	<input checked="" type="checkbox"/> 調査活動費	<input type="checkbox"/> 資料作成費
	<input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 広聴費	<input type="checkbox"/> 資料購入費
		<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務費
摘要(品名)	支払額(円)	按分率(○分の1)	充当額(円) ※年額按分の場合には記入しない
ガソリン代	3,000		
合計	3,000		

領収書等添付欄(支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます)

No:20240430-3806 領収書 2024年04月30日 10:47

片の照美 様

¥3,000

お支払い方法:現金 消費税10%対象: ¥3,000 内消費税: ¥273

但し、レギュラー 代として上記 正に領収いたします
ENEOSフロンティア北関東 D. Dセルフ小山城北店
栃木県小山市城北3-3-7
登録番号: T4610001140063
2024/04/30 (410397) 0285-20-4000 担当等:013



日月 2024年04月30日 10:42

上 6-410397-49990-001

現金フリ

車両番号

0026-00

レギュラ

17.97L

167円

合計

消費税10%対象

内消費税等

お預り

お釣り

レシート No 3806-07

7-7903996-3998

¥3,000
¥3,000
¥273
¥5,000
¥2,000

2024/04/30

補足事項 ※年額を按分する場合は、各費目の1枚目に計算式をご記入ください。↓

- ※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- ※用紙裏面には何も貼付しないでください。
- ※領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降に添付してください。
- ※A4サイズやハガキの領収書、広報誌の原本などは糊付けせずクリップで留めて提出してください。
- ※マーカーを引く際は、薄めの色(黄色等)を使用してください。

(議員名 片山照美)

政務活動費領収書等添付用紙

支出年月日	令和6年5月22日		
支出項目	<input type="checkbox"/> 研究研修費	<input checked="" type="checkbox"/> 調査活動費	<input type="checkbox"/> 資料作成費
	<input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費
			<input type="checkbox"/> 資料購入費
			<input type="checkbox"/> 事務費
摘要(品名)	支払額(円)	按分率(○分の○)	充当額(円) ※年額按分の場合は記入しない
ガソリン代	4,000		4,000
合計	4,000		4,000

領収書等添付欄(支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます)

領 収 証

片山照美

様

No. _____

T3050001023083

★ ¥ 4,000 -

但 R/T 23.67

6年5月22日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

収 入
印 紙

コクヨ ウケ-55

栃木県小山市喜沢682-

株式会社 川井石油

TEL (0285) 24-4414



補 足 事 項 ※年額を按分する場合は、各費目の1枚目に計算式をご記入ください。↓

※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようにしてください。

※用紙裏面には何も貼付しないでください。

※領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降に添付してください。

※A4サイズやハガキの領収書、広報誌の原本などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

※マーカーを引く際は、薄めの色(黄色等)を使用してください。

(議員名 片山照美)

政務活動費領収書等添付用紙

支出年月日	令和6年7月11日			
支出項目	<input type="checkbox"/> 研究研修費 <input type="checkbox"/> 広報費	<input checked="" type="checkbox"/> 調査活動費 <input type="checkbox"/> 広聴費	<input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 事務費
摘要(品名)	支払額(円)	按分率(○分の1)	充当額(円) ※年額按分の場合は記入しない	
ガソリン代	5,000			
合計	5,000			

領収書等添付欄(支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます)

領 収 書

No. 726594
令和6年7月11日

お客様コード

片山照美 様

収 入
印 紙

金額	百万	千	円	¥ 5 0 0 0 -
----	----	---	---	-------------

10%課税対象額 4,546 円 上記の金額正に領収致しました。
 消費税 454 円
 軽油税 円

内 訳	現 金	¥ 5,000 -
	クレジット QR決済	

取扱者

取扱店
 株式会社 JAエルサポート
 じゃすぽーと小山SS
 栃木県小山市羽川 802-2

摘要: ガソリン代として

取扱者印のないもの又は金額を訂正したものは無効です。

補 足 事 項 ※年額を按分する場合は、各費目の1枚目に計算式をご記入ください。↓

- ※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- ※用紙裏面には何も貼付しないでください。
- ※領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降に添付してください。
- ※A4サイズやハガキの領収書、広報誌の原本などは糊付けせずクリップで留めて提出してください。
- ※マーカーを引く際は、薄めの色(黄色等)を使用してください。

(議員名 片山照美)

政務活動費領収書等添付用紙

支出年月日	令和6年7月31日			
支出項目	<input type="checkbox"/> 研究研修費	<input checked="" type="checkbox"/> 調査活動費	<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費
	<input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務費
摘要(品名)	支払額(円)	按分率(○分の1)	充当額(円) ※年額按分の場合は記入しない	
ガソリン代	5,000			
合計	5,000			

領収書等添付欄(支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます)

No20240731-5670 **領収書** 2024年07月31日 19:15

片山照美 様

お支払い方法: 現金 (消費税10%対象) ¥5,000 内消費税: ¥455

代として上記 正に領収いたしました
ENEOSフロンティア北関東 D. Dセルフ小山市城北店
栃木県小山市城北3-3-7
登録番号: T4010001140065
2024/07/31 (410397) 0285-20-4080 担当者: [Redacted]

補足事項 ※年額を按分する場合は、各費目の1枚目に計算式をご記入ください。↓

- ※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- ※用紙裏面には何も貼付しないでください。
- ※領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降に添付してください。
- ※A4サイズやハガキの領収書、広報誌の原本などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。
- ※マーカーを引く際は、薄めの色(黄色等)を使用してください。

(議員名 小山照美)

政務活動費領収書等添付用紙

支出年月日	令和6年8月17日		
支出項目	<input type="checkbox"/> 研究研修費	<input checked="" type="checkbox"/> 調査活動費	<input type="checkbox"/> 資料作成費
	<input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 広聴費	<input type="checkbox"/> 資料購入費
		<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務費
摘要(品名)	支払額(円)	按分率(○分の1)	充当額(円) ※年額按分の場合は 記入しない
ガソリン代	5,000	31分の1	
合計	5,000		

領収書等添付欄(支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます)

領収書

2024年08月17日(土)11:51

給油 010000

上 小山照美 様 M

01-275-00000-0000-0000-0 8

現金フリー

レギュラー ¥5,000

01003 内税
N11 29.76L/個 @168.00合計 ¥5,000
(10%課税対象額 ¥5,000)
(10%内消費税額 ¥455)両毛丸善(株) 小山城北SS
栃木県小山市稲葉郷27-6
TEL (0285)-30-2131
事業者番号 T9060001019406

2024/08/17

シートNo 7957

SS:275-03 係員:

補足事項 ※年額を按分する場合は、各費目の1枚目に計算式をご記入ください。↓

※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようにしてください。

※用紙裏面には何も貼付しないでください。

※領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降に添付してください。

※A4サイズやハガキの領収書、広報誌の原本などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

※マーカーを引く際は、薄めの色(黄色等)を使用してください。

政務活動費項目別支出明細（令和6年度）

議員氏名（ 片山 照美 ）

（単位：円）

支出項目		資料購入費		
NO.	支出年月日	資料名	支出額	備考
1	令和6年4月～ 令和6年8月	朝日新聞 朝刊	20,000	
2	令和6年8月23日	法律家・支援者のための生活保護活用マニュアル	2,000	
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
合計額			22,000	

(議員名 片山照美)

政務活動費領収書等添付用紙

支出年月日	令和6年4月26日		
支出項目	<input type="checkbox"/> 研究研修費	<input type="checkbox"/> 調査活動費	<input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費
	<input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費
摘要(品名)	支払額(円)	按分率(○分の1)	充当額(円) ※年額按分の場合は記入しない
朝日新聞紙	4,000		4,000
合計	4,000		4,000

領収書等添付欄(支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます)

領 収 証

68

片山 照美 様

喜沢23-18

2024年4月分

登録番号T2060002030310

品 種 名	部 数	金 額
朝日新聞朝刊※ ※は軽減税率8%(消費税296)	1	4,000
合計		4,000

合計金額(円)
4,000

令和6年4月26日
 (有)メディアファクトリー小山
 小山市 若木町2-7-2
 ASA 小山駅前
 Tel 23-2984



ご購読ありがとうございます。上記の金額領収致しました。
 領収金額には消費税が含まれています。

補 足 事 項 ※年額を按分する場合は、各費目の1枚目に計算式をご記入ください。↓

※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようにしてください。

※用紙裏面には何も貼付しないでください。

※領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降に添付してください。

※A4サイズやハガキの領収書、広報誌の原本などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

※マーカーを引く際は、薄めの色(黄色等)を使用してください。

(議員名 片山照美)

政務活動費領収書等添付用紙

支出年月日	令和6年5月26日		
支出項目	<input type="checkbox"/> 研究研修費	<input type="checkbox"/> 調査活動費	<input type="checkbox"/> 資料作成費
	<input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費
			<input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費
			<input type="checkbox"/> 事務費
摘要(品名)	支払額(円)	按分率(○分の1)	充当額(円) ※年額按分の場合は記入しない
朝日新聞朝刊	4,000		4,000
合計	4,000		4,000

領収書等添付欄(支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます)

領収証

70

片山 照美 様

喜沢23-18

2024年5月分

登録番号T2060002030310

品名	数量	単価	金額	合計金額(円)
朝日新聞朝刊※ ※は軽減税率8%(消費税296)			4,000	4,000
合計			4,000	

(有)メディアファクトリー 6月5日 小山 26日
 小山市 若木町2-7-2
 ASA 小山駅前
 Tel 23-2984



ご愛読ありがとうございます。

上記の金額、領収致しました。
 領収金額には消費税が含まれています。

補足事項 ※年額を按分する場合は、各費目の1枚目に計算式をご記入ください。↓

※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようにしてください。

※用紙裏面には何も貼付しないでください。

※領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降に添付してください。

※A4サイズやハガキの領収書、広報誌の原本などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

※マーカーを引く際は、薄めの色(黄色等)を使用してください。

(議員名 片山照美)

政務活動費領収書等添付用紙

支出年月日	令和6年6月28日		
支出項目	<input type="checkbox"/> 研究研修費	<input type="checkbox"/> 調査活動費	<input type="checkbox"/> 資料作成費
	<input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費
			<input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費
			<input type="checkbox"/> 事務費
摘要(品名)	支払額(円)	按分率(○分の1)	充当額(円) ※年額按分の場合は記入しない
朝日新聞朝刊	4,000		4,000
合計	4,000		4,000

領収書等添付欄(支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます)

領収証

69

片山 照美 様

喜沢23-18

2024年6月分

登録番号T2060002030310

品名	数量	金額	合計金額(円)
朝日新聞朝刊※ ※は軽減税率8%(消費税296)		4,000	4,000
合計		4,000	

(有)メディアファクトリー 片山 照美 様
 小山市 若木町2-7-2
 ASA 小山駅前
 Tel 23-2984



ご愛読ありがとうございます。

上記の金額、領収致しました。
 領収金額には消費税が含まれています。

補足事項 ※年額を按分する場合は、各費目の1枚目に計算式をご記入ください。↓

※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようにしてください。

※用紙裏面には何も貼付しないでください。

※領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降に添付してください。

※A4サイズやハガキの領収書、広報誌の原本などは糊付けせずクリップで留めて提出してください。

※マーカーを引く際は、薄めの色(黄色等)を使用してください。

(議員名 片山照美)

政務活動費領収書等添付用紙

支出年月日	令和6年8月5日			
支出項目	<input type="checkbox"/> 研究研修費	<input type="checkbox"/> 調査活動費	<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費
	<input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務費
摘要(品名)	支払額(円)	按分率(○分の1)	充当額(円) ※年額按分の場合は記入しない	
朝日新聞紙(2ヶ月分)	8,000		8,000	
合計	8,000		8,000	

領収書等添付欄(支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます)

領 収 証 2024.7月~8月度
片山 照美 様
喜沢23-1A

品 名	部 数	金 額	合計金額(円)
朝日新聞	1	4000 x2ヶ月	72,000

ASA 小山駅前
2024年8月5日

〒323-0028 栃木県小山市若木町2-7-2
TEL0285(23)2984
FAX0285(23)9350
所長 斎藤和

ご購入ありがとうございます。上記の金額領収しました。領収金額には消費税が含まれています。



補 足 事 項 ※年額を按分する場合は、各費目の1枚目に計算式をご記入ください。↓

- ※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- ※用紙裏面には何も貼付しないでください。
- ※領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降に添付してください。
- ※A4サイズやハガキの領収書、広報誌の原本などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。
- ※マーカーを引く際は、薄めの色(黄色等)を使用してください。

(議員名 片山照美)

政務活動費領収書等添付用紙

支出年月日	令和6年 8月 23日			
支出項目	<input type="checkbox"/> 研究研修費	<input type="checkbox"/> 調査活動費	<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費
	<input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務費
摘要(品名)	支払額(円)	按分率(○分の1)	充当額(円) ※年額按分の場合は記入しない	
必携 法律家 支援者のための生活保護活用マニュアル	2,000		2,000	
合計	2,000		2,000	

領収書等添付欄(支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます)

領 収 書

6年8月23日

片山照美 様

弁護士 小久保 哲 郎

〒530-0047 大阪市北区西天満3-14-16

西天満パークビル3号館7階

tel 06(6363)3310 fax 06(6363)3320

登録番号 T9810282015880

領収金額 ¥2,000 -

但し、下記書籍の代金として

書籍名	数量	単価	金額
必携 法律家・支援者のための生活保護活用マニュアル 2024年改訂版	1冊	¥2,000	¥2,000
合計金額			¥2,000

計算式をご記入ください。↓

※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようにしてください。

※用紙裏面には何も貼付しないでください。

※領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降に添付してください。

※A4サイズやハガキの領収書、広報誌の原本などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

※マーカーを引く際は、薄めの色(黄色等)を使用してください。